



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 мая 2022 г.

с. Лазо

№ 358

О внесении изменений в постановление администрации Лазовского муниципального округа от 28 декабря 2020 года № 46 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Лазовского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», администрация Лазовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Лазовского муниципального района от 28 декабря 2020 года № 46 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Лазовского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 2.2. Порядка слова «формируется по форме» заменить словами «формируется по форме 1»;

1.2. Пункт 2.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3. Муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета Лазовского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств в отношении:

- бюджетных или автономных учреждений – администрацией Лазовского муниципального округа, являющейся органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета Лазовского муниципального округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.»;

1.3. В абзацах 6 и 10 пункта 3.2. Порядка слова «государственной услуги» заменить словами «муниципальной услуги»;

1.4. В абзаце 2 пункта 3.9. Порядка слова «районного бюджета» заменить словами «бюджета округа»;

1.5. Пункт 3.13. Порядка изложить в следующей редакции:

«3.13. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания перечисляется на лицевой счет бюджетного или автономного учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю.»;

1.6. Пункт 3.17 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренного пунктом 5.1. настоящего Порядка, фактические показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) за первый квартал, полугодие и 9 месяцев текущего года, превышают запланированные показатели, то объем субсидии увеличивается только после внесения изменений в муниципальное задание.»;

1.7. Раздел 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.1. Отчет о выполнении муниципального задания, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – отчет), предоставляется:

- бюджетными и автономными учреждениями - структурным подразделениям (отдел, управление) администрации Лазовского муниципального округа, курирующим деятельность указанных учреждений;

- казенными учреждениями - главным распорядителям средств бюджета Лазовского муниципального округа, в ведении которых они находятся.

5.2. Отчеты представляются:

- за первый квартал, полугодие и 9 месяцев – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- за отчетный финансовый год – не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

Структурные подразделения (отдел, управление) администрации Лазовского муниципального округа, курирующие деятельность бюджетных и (или) автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета Лазовского муниципального округа, в ведении которых находятся казенные учреждения, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную ими отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях, как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения)).

5.3. Мониторинг исполнения муниципального задания проводится структурными подразделениями администрации Лазовского муниципального округа, курирующими деятельность бюджетных и (или) автономных учреждений, главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, с целью получения информации о ходе и результатах исполнения муниципальных заданий учреждениями и внесения предложений по изменению муниципального задания.

5.4. Мониторинг исполнения муниципального задания включает в себя:

- сбор отчетов;
- оценку достижения показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (выполнения работ);

- оценку достижения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (выполнения работ).

5.5. Структурные подразделения (отдел, управление) администрации Лазовского муниципального округа, курирующие деятельность бюджетных и (или) автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, в течение 15 рабочих дней со дня предоставления отчетов составляют аналитическую записку о результатах мониторинга муниципального задания (далее – аналитическая записка).

5.6. Аналитическая записка содержит:

- характеристику фактических результатов выполнения муниципального задания;
- характеристику фактов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения муниципального задания от запланированных;
- характеристику перспектив выполнения муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами муниципального задания;
- перечень и описание мер, принятых по результатам мониторинга.

5.7. Отчеты, за исключением содержащихся в нем сведений, составляющих государственную тайну, подлежат размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Лазовского муниципального округа, а также могут быть размещены на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.8. Контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, казенными учреждениями осуществляют соответственно структурные подразделения (отдел, управление) администрации Лазовского муниципального округа в отношении бюджетных или автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета округа, в ведении которых находятся казенные учреждения, в рамках внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового аудита, осуществляемого в порядке, установленном администрацией Лазовского муниципального округа.»;

1.8. Приложение № 1 к Порядку изложить в редакции приложения к настоящему постановлению (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Лазовского муниципального округа в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава Лазовского
муниципального округа

Ю.А.Мосальский

