



# АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2022 г.

с. Лазо

№ 675

**Об утверждении Положения о выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий, работникам замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа**

На основании Положения об оплате труда работников замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа, утвержденного постановлением администрации Лазовского муниципального округа от 01.10.2021 года № 653, Уставом Лазовского муниципального округа, администрация Лазовского муниципального округа

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий, работникам замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа.
2. Постановление администрации Лазовского муниципального округа от 29.12.2022г. № 66 «Об утверждении Положения выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий, не являющихся муниципальными должностями и не являющимися муниципальными служащими органов местного самоуправления Лазовского муниципального округа» считать утратившем силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лазовского  
муниципального округа

Ю.А.Мосальский

Утверждено  
постановлением администрации  
Лазовского муниципального  
округа Приморского края  
от 28.09.2022г. № 675

## **Положение**

### **О выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий, работникам замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа**

1. Настоящее Положение определяет условия выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий работникам, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа, с учетом обеспечения задач и функций, возложенных на администрацию Лазовского муниципального округа.

Под особо важными и сложными заданиями понимается задания (поручения), выполнение которых связано с большим объемом работы, срочностью и оперативностью, а также задания (поручения) которые могут повлечь важные социальные, экономические и финансовые последствия для Лазовского муниципального округа.

2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия) выплачивается пропорционально отработанному работником замещающим должность, не являющуюся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа рабочему времени в расчетном периоде в процентном соотношении к ежемесячному денежному содержанию (без учета премии за выполнение особо важных и сложных заданий), исходя из установленного размера фонда оплаты труда.

3. Премия устанавливается распоряжением главы администрации Лазовского муниципального округа и выплачивается по итогам работы за месяц.

4. Размер премии по итогам работы за соответствующий период определяется главой администрации Лазовского муниципального округа дифференцированно с учетом:

- персонального вклада работника замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа в обеспечение выполнения задач, функций и реализации полномочий, возложенных на орган местного самоуправления (отраслевой (функциональный) орган, структурное подразделение органа местного самоуправления Лазовского муниципального округа);

- оперативности и профессионализма при решении вопросов, входящих в компетенцию работника замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа;

- степени сложности, важности и качества выполнения работником замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа порученных заданий, достигнутых результатов;

- результатов исполнения работником замещающим должность, не являющуюся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа своих должностных обязанностей, регламентов.

5. Премия работникам, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа выплачивается ежемесячно в размере 0.5 должностного оклада работника замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа, установленного Постановлением администрации Лазовского муниципального округа.

6. При наличии в соответствующем календарном году экономии установленного фонда оплаты труда работнику замещающему должность, не являющуюся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа по решению главы администрации Лазовского муниципального округа может быть выплачена повышенная премия по итогам работы в отчетном периоде (квартал, год), не превышающая месячного денежного содержания работника замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа.

7. Глава администрации Лазовского муниципального округа вправе снизить размер премии при наличии неудовлетворительной результативности показателей, перечисленных в пункте 4 настоящего Порядка.

8. При наличии в соответствующем календарном году экономии установленного фонда оплаты труда работникам, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа может быть выплачена единовременная премия за выполнение работником замещающим должность, не являющейся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа отдельного поручения, выданным руководителем органа местного самоуправления, заместителями руководителя органа местного самоуправления, руководителями структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов местного самоуправления Лазовского муниципального округа.

9. Единовременная премия, работникам, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа, максимальными размерами не ограничивается и устанавливается распоряжением главы администрации Лазовского муниципального округа.

10. Единовременная премия работнику замещающему должность, не являющейся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа может устанавливаться при соблюдении определенных условий, таких как:

- выполнение специальных срочных и внеплановых работ;
- выполнение особых заданий, направленных на экономию материальных и финансовых ресурсов;
- выполнение в сжатые сроки работ, связанных с предотвращением аварий или ликвидацией их последствий, а так же работ сверх установленных должностными инструкциями муниципального служащего, регламентами.

11. Единовременная премия работникам, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа выплачивается помимо премии, устанавливаемой в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Порядка и определяется с учетом личного вклада работника замещающего должность, не являющейся должностью муниципальной службы в администрации Лазовского муниципального округа, степени сложности, важности и качества выполнения задания, эффективности достигнутых результатов.