



**ДУМА
Лазовского муниципального района
Приморского края**

Р Е Ш Е Н И Е

Принято Думой Лазовского
муниципального района
28 февраля 2018 года

О внесении изменений в Положение о должностях муниципальной службы и денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Лазовского муниципального района, утвержденное решением Думы Лазовского муниципального района от 25.11.2013 года № 139-МПА

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Приморского края от 04.06.2007 года № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Законом Приморского края от 04.06.2007 г. № 83-КЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Приморском крае», Уставом Лазовского муниципального района, Дума Лазовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о должностях муниципальной службы и денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Лазовского муниципального района, утвержденное решением Думы Лазовского муниципального района от 25.11.2013 года № 139-МПА, следующие изменения:

1.1. пункт 9 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«9. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Думой Лазовского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Приморского края.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Лазовского
муниципального района

Ю.А. Мосальский

с. Лазо
28.02.2018 г.
№ 60-МПА



ДУМА

**Лазовского муниципального района
Приморского края**

Р Е Ш Е Н И Е

Принято Думой Лазовского
муниципального района
25 ноября 2013 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОЛЖНОСТЯХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
И ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Приморского края от 04.06.2007 года № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Законом Приморского края от 04.06.2007 года № 83 – КЗ «О Реестре должностей муниципальной службы в Приморском крае» устанавливает должности муниципальной службы по группам и денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления Лазовского муниципального района.

Статья 2. Должности муниципальной службы органов местного самоуправления Лазовского муниципального района

1. Должности муниципальной службы (далее - муниципальная служба) в органах местного самоуправления Лазовского муниципального района устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2. Допускается двойное наименование должности муниципальной службы в случае, если:

руководитель аппарата администрации является руководителем структурного подразделения;

заместитель руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления является руководителем подразделения в структурном подразделении этого органа;

лицо, замещающее должность муниципальной службы, является главным бухгалтером или его заместителем;

3. В случае, если законом или иным нормативным правовым актом Приморского края предусмотрено наименование должности муниципальной службы в сочетании с наименованием другой должности (должностными обязанностями или функциями), такое сочетание следует считать наименованием должности муниципальной службы, установленной настоящим Положением.

Статья 3. Денежное содержание муниципального служащего органа местного самоуправления Лазовского муниципального района

1. Денежное содержание муниципального служащего органа местного самоуправления Лазовского муниципального состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, установленных Законом Приморского края "О муниципальной службе в Приморском крае".

2. Размер должностного оклада муниципального служащего устанавливается согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

4. Установленные настоящим Положением должностные оклады муниципальных служащих могут изменяться на величину и в сроки, устанавливаемые законодательством Российской Федерации, Приморского края, и (или) на коэффициент индексации, устанавливаемый решением Думы Лазовского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в зависимости от размера норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленного высшим исполнительным органом государственной власти Приморского края.

Данный коэффициент индексации может быть установлен иным решением Думы Лазовского муниципального района до утверждения бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

5. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается дифференцированно, в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет -	10
от 5 до 10 лет -	15
от 10 до 15 лет -	20
свыше 15 лет -	30

6. Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается представителем нанимателя (работодателем) или иным лицом, уполномоченным исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя) в следующих размерах:

по высшим должностям муниципальной службы – от 150 до 180 процентов должностного оклада;

по главным должностям муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущим должностям муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшим должностям муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшим должностям муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет два должностных оклада, а материальной помощи - один должностной оклад.

9. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Думой Лазовского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Приморского края.

10. Размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего устанавливается согласно приложению 3 к настоящему Положению.

11. Конкретные размеры и порядок ежемесячных и иных дополнительных выплат устанавливаются представителем нанимателя

12. Размер надбавок и иных выплат, устанавливаемых лицу, замещающему должность муниципальной службы, не может превышать максимальный размер надбавок и иных выплат, устанавливаемых для лица, замещающего соответствующую должность государственной гражданской службы Приморского края.

Статья 4. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих

Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом предельных нормативов, установленных настоящей статьей, и включает в себя средства на выплату (в расчете на год):

1) должностных окладов, установленных с соблюдением требований приложения 1 к настоящему Положению;

2) ежемесячных денежных поощрений в размере 30 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 13 должностных окладов;

5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 1,5 должностных окладов;

6) премий за выполнение особо важных и сложных заданий в размере 2 должностных окладов;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 3 должностных окладов;

8) средств на выплату районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации.

Статья 5. О признании утратившими силу

Со дня вступления в силу настоящего решения, признать утратившими силу решения Думы:

- от 28 сентября 2011 года № 320 «О принятии решения о Положении о должностях муниципальной службы и денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Лазовского муниципального района»;

- от 29 февраля 2012 года № 367-МПА «О внесении изменений в Положение о должностях муниципальной службы и денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Лазовского муниципального района, утверждённое решением Думы Лазовского муниципального района от 28.09.2011 года № 320-МПА»;

- от 26 ноября 2012 года № 70-МПА «О внесении изменений в приложение 1, к Положению о должностях муниципальной службы и денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Лазовского муниципального района, утверждённое решением Думы Лазовского муниципального района от 28.09.2011 года № 320-МПА».

Статья 5. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу дня его официального опубликования.

Глава Лазовского
муниципального района

А.С. Кубарев

с. Лазо
25.11.2013 года
№ 139–МПА

Внесены изменения решением Думы Лазовского муниципального района от 29.10.2014 № 204-МПА
Внесены изменения решением Думы Лазовского муниципального района от 26.04.2017 № 419-МПА
Внесены изменения решением Думы Лазовского муниципального района от 20.12.2017 г. № 41-МПА
Внесены изменения решением Думы Лазовского муниципального района от 28.02.2018 г. № 60-МПА

**ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Наименование должности	регистрационный номер (код)
1	2
Раздел 1.	
Перечень должностей в аппарате Думы муниципального района	
Главная группа должностей	
Начальник отдела	1-2-01
Ведущая группа должностей	
Главный специалист 1 разряда	1-3-02
Главный специалист 2 разряда	1-3-03
Ведущий специалист 1 разряда	1-3-04
Ведущий специалист 2 разряда	1-3-05
Младшая группа должностей	
Специалист 1 разряда	1-5-06
Раздел 2.	
Перечень должностей в администрации муниципального района	
Высшая группа должностей	
Первый заместитель главы администрации	2-1-07
Заместитель главы администрации	2-1-08
Руководитель аппарата администрации	2-1-09
Начальник управления	2-1-10
Главная группа должностей	
Начальник отдела	2-2-11
Начальник отдела в управлении	2-2-12
Заместитель начальника управления	2-2-13
Ведущая группа должностей	
Заместитель начальника отдела	2-3-14
Заместитель начальника отдела в управлении	2-3-15
Главный специалист 1 разряда	2-3-16
Главный специалист 2 разряда	2-3-17
Ведущий специалист 1 разряда	2-3-18
Ведущий специалист 2 разряда	2-3-19
Ведущий специалист 3 разряда	2-3-20
Старшая группа должностей	
1	2
Старший специалист 1 разряда	2-4-21
Старший специалист 2 разряда	2-4-22
Младшая группа должностей	
Специалист 1 разряда	2-5-23
Раздел 3.	

Перечень должностей в контрольном органе района	муниципального	
Высшая группа должностей		
Председатель контрольного органа		3-1-24
Главная группа должностей		
Аудитор контрольного органа		3-2-25
Раздел 4.		
Перечень должностей муниципальной службы, непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность		учреждаемых для
Высшая группа должностей		
Первый заместитель главы администрации		2-1-07
Заместитель главы администрации		2-1-08

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих
Лазовского муниципального района**

Наименование должности	Размер должностного оклада (в рублях)
1	2
Раздел 1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих в аппарате Думы	
Начальник отдела	5372
Главный специалист 1 разряда	4331
Главный специалист 2 разряда	4270
Ведущий специалист 1 разряда	4148
Ведущий специалист 2 разряда	4087
Ведущий специалист 3 разряда	4027
Старший специалист 1 разряда	3171
Старший специалист 2 разряда	3112
Специалист 1 разряда	2686
Раздел 2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих в администрации муниципального района	
Первый заместитель главы администрации	7034
Заместитель главы местной администрации	6757
Руководитель аппарата администрации	6439
Начальник управления	5738
Начальник отдела	5372
Заместитель начальника управления	5372
Начальник отдела в управлении	5183
Заместитель начальника отдела	4636
Заместитель начальника отдела в управлении	4515
Главный специалист 1 разряда	4331
Главный специалист 2 разряда	4270
Ведущий специалист 1 разряда	4148
Ведущий специалист 2 разряда	4087
Ведущий специалист 3 разряда	4027
Старший специалист 1 разряда	3171
Старший специалист 2 разряда	3112
Специалист 1 разряда	2586
Раздел 3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих в контрольном органе	
Председатель контрольного органа	5738
Ведущий инспектор	4148

**Размер ежемесячного денежного поощрения
муниципального служащего Лазовского муниципального района**

Наименование должности	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов)
1	2
Раздел 1. Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих в аппарате Думы	
Начальник отдела	2 - 2,5
Главный специалист 1 разряда	1,5 - 2
Главный специалист 2 разряда	1,5 - 2
Ведущий специалист 1 разряда	1,5 - 2
Ведущий специалист 2 разряда	1,5 - 2
Специалист 1 разряда	1,5 - 2
Раздел 2. Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих в администрации муниципального района	
Первый заместитель главы администрации	3,5 - 4
Заместитель главы администрации	3,0 - 3,5
Руководитель аппарата администрации	3,0 - 3,5
Начальник управления	2,5 - 3
Начальник отдела	2,0 - 2,5
Заместитель начальника управления	2,0 - 2,5
Заместитель начальника отдела	2,0 - 2,5
Начальник отдела в управлении	2,0 - 2,5
Заместитель начальника отдела в управлении	2,0 - 2,5
Главный специалист 1 разряда	1,5 - 2
Главный специалист 2 разряда	1,5 - 2
Ведущий специалист 1 разряда	1,5 - 2
Ведущий специалист 2 разряда	1,5 - 2
Ведущий специалист 3 разряда	1,5 - 2
Старший специалист 1 разряда	1,5 - 2
Старший специалист 2 разряда	1,5 - 2
Специалист 1 разряда	1,5 - 2
1	2
Раздел 3. Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих в контрольном органе	
Председатель контрольного органа	2,5 - 3,0
Аудитор контрольного органа	2,0 - 2,5