



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2020г.

с. Лазо

№ 52

Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий из краевого и местного бюджетов поставщикам твердого топлива на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории Лазовского муниципального округа в домах с печным отоплением

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании закона Приморского края от 04 марта 2020 г. №727-КЗ «О Лазовском муниципальном округе Приморского края», [Устава](#) Лазовского муниципального округа, администрация Лазовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого и местного бюджетов поставщикам твердого топлива на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории Лазовского муниципального округа в домах с печным отоплением, согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа и вступает в силу с 01.01.2021г.
3. Постановление администрации Лазовского муниципального района от 24.06.2019г. №267 «Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий из краевого и местного бюджетов поставщикам твердого топлива на возмещение убытков, возникающих в результате государственного

регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории сельских поселений Лазовского муниципального района в домах с печным отоплением» признать утратившим силу с 01.01.2021г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лазовского муниципального округа

Ю.А. Мосальский

**Порядок
предоставления и расходования субсидий из краевого
и местного бюджетов поставщикам твердого топлива на возмещение
убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен
на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории
Лазовского муниципального округа в домах с печным отоплением**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий поставщикам твердого топлива на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое для нужд отопления гражданам, проживающим на территории Лазовского муниципального округа (далее-округа) в домах с печным отоплением (далее - субсидии).

1.2. Под убытками поставщиков твердого топлива в рамках настоящего Порядка понимаются доходы, недополученные поставщиками твердого топлива при реализации твердого топлива гражданам, проживающим на территории округа в домах с печным отоплением в результате государственного регулирования цен на твердое топливо.

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе в целях возмещения убытков, возникающих у поставщиков твердого топлива в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое для нужд отопления гражданам, проживающим на территории округа в домах с печным отоплением.

Использование субсидий на иные цели не допускается.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа на предоставление субсидий в рамках настоящего Порядка, является администрация Лазовского муниципального округа (далее - главный распорядитель).

1.5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением субсидий поставщикам твердого топлива, осуществляется на условиях софинансирования, за счет средств поступающих из краевого и местного бюджетов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального округа на текущий финансовый год.

1.6. Получателями субсидий являются поставщики твердого топлива (далее - получатели субсидий), отвечающие следующему критерию:

- превышение экономически обоснованного расчета цены на реализуемое твердое топливо на территории муниципального района, над предельной розничной ценой на твердое топливо соответствующего вида, установленной Агенством по тарифам Приморского края.

1.7. Субсидии предоставляются на основе результатов отбора в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год;

Отбор получателей субсидии осуществляется администрацией Лазовского муниципального округа. Отбор осуществляется комиссией из числа компетентных специалистов, которая формируется на основании постановления Администрации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, о предоставлении субсидий, заключенного с получателем субсидий;

2) согласие получателя субсидий на осуществление главным распорядителем и отделом по осуществлению муниципального финансового и ведомственного контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий и на включение аналогичных положений в договоры (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий;

3) ведение получателем субсидий учета операций, связанных с получением субсидий;

4) отпуск получателем субсидий твердого топлива для реализации гражданам, проживающим на территории округа в домах с печным отоплением, по ценам, не превышающим предельные цены на твердое топливо, установленные Агенством по тарифам Приморского края, осуществляется в пределах лимитов установленных в договорах (соглашениях) на очередной год.

5) получатель субсидий не должен получать средства из бюджета муниципального округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

6) получатель субсидий должен предоставить в установленные сроки информацию о розничной цене 1 м³ и расчет розничной цены 1 м³ твердого топлива, с учетом доставки до места хранения, ежеквартально не позднее 2 числа месяца, следующего за каждым кварталом, за четвертый квартал текущего года предоставляется в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным годом;

7) требования, которым должны соответствовать получатели субсидии:

- у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными актами и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.2. Претендент на получение бюджетных средств представляет главному распорядителю заявление о предоставлении субсидий с указанием размера убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального образования для нужд отопления, на возмещение которых должны быть предоставлены субсидии (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку), с приложением:

1) согласия на осуществление главным распорядителем и отделом по осуществлению муниципального финансового и ведомственного контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий и на включение аналогичных положений в договоры (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий;

2) экономически обоснованного расчета цены на реализуемое населению твердое топливо;

3) письма в произвольной форме, подтверждающего соответствие требованию подпункта 5 пункта 2.1 настоящего Порядка.

Заявление о предоставлении субсидий с приложенными документами должно быть прошито, пронумеровано и подписано руководителем претендента.

Заявления о предоставлении субсидий с приложенными документами подлежат регистрации в день их поступления главному распорядителю.

2.3. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов главный распорядитель рассматривает представленный пакет документов и по результатам рассмотрения направляет претенденту на подписание соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение о предоставлении субсидий) или возвращает документы претенденту с указанием причин возврата в письменном виде по адресу, указанному в представленных документах.

Причины возврата документов претенденту:

1) непредставление полного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной получателем субсидий информации;

3) несоответствие представленных претендентом документов требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Претендент при устранении выявленных недостатков вправе повторно представить главному распорядителю пакет документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Соглашение о предоставлении субсидий заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на данные цели.

Предельный размер субсидии в рамках соглашения не может превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели и рассчитывается на основании предоставленных поставщиком твердого топлива документов по следующей формуле:

$$S_p = V_p \times (C_1 - C_2),$$

где S_p – S-сумма плановых убытков р-поставщика твердого топлива, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, руб.;

$V_p - V$ – плановый объем отпуска твердого топлива, м³, т, р-поставщиком твердого топлива в соответствии с заявлением о предоставлении субсидий;

C_1 – экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению твердое топливо р - поставщиком твердого топлива, руб./ м³, т;

C_2 – предельная розничная цена на твердое топливо, установленная Агенством по тарифам Приморского края, руб./ м³, т.

Предельный размер субсидий в рамках соглашения о предоставлении субсидий подлежит изменению в следующих случаях:

- уменьшения размера субсидии из краевого бюджета (пропорционально остатку суммы обязательств в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидий);

- увеличения размера субсидии из краевого бюджета при наличии дополнительной потребности получателя субсидий;

- в случае фактического отпуска твердого топлива в размере ниже, чем плановый отпуск твердого топлива, указанный в заявлении о предоставлении субсидий (на разницу между плановыми и фактическими убытками).

2.5. Для получения субсидий поставщики твердого топлива представляют главному распорядителю не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал текущего года в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным годом следующие документы:

- расчет (счет) на сумму убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления.

- информацию о розничной цене 1 м³ и расчет розничной цены 1 м³ твердого топлива, с учетом доставки до места хранения.

Сумма убытков определяется как произведение объема фактически отпущенного для реализации гражданам, проживающим на территории муниципального образования в домах с печным отоплением, твердого топлива и разницы между экономически обоснованной ценой на реализуемое им твердое топливо и предельной розничной ценой на твердое топливо, установленной Агенством по тарифам Приморского края.

Для расчета субсидий учитывается отпуск твердого топлива в пределах региональных нормативов потребления твердого топлива на 1 кв. м. общей площади жилого дома в год, утвержденных в установленном порядке, но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого помещения, для определения размера субсидии требуется:

- расчет убытков, возникающих у поставщиков твердого топлива в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- копии актов приема-передачи твердого топлива продавцом поставщику твердого топлива по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, заверенные руководителем поставщика твердого топлива;

- списки-реестры граждан, получивших твердое топливо, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие размер полученной выручки от реализации твердого топлива в рамках настоящего Порядка.

2.6. В течение 2 рабочих дней со дня получения документов, перечисленных в п. 2.5. настоящего Порядка, от поставщика твердого топлива главный распорядитель проверяет представленные документы и принимает решение о включении возникших убытков поставщика твердого топлива в заявку на предоставление субсидии из краевого бюджета и расчет фактической потребности в субсидии из краевого бюджета предоставляемые в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края, или о возврате документов поставщику твердого топлива (дров) без исполнения.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются следующие причины:

1) предоставление документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) при установлении недостоверности предоставленной получателем субсидий информации;

3) предоставление документов, несоответствующих требованиям, установленным в пункте 2.5 настоящего Порядка;

4) в случае предъявления к возмещению убытков с объемом отпуска твердого топлива гражданам сверх нормативов потребления твердого топлива, утвержденных в установленном порядке на 1 кв.м. общей площади жилого дома, но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого дома либо по ценам, не соответствующим предельным розничным ценам на соответствующий вид твердого топлива, установленным Агенством по тарифам Приморского края;

5) в случае предъявления к возмещению убытков сверх суммы заключенного соглашения о предоставлении субсидий.

2.7. Оплата денежных обязательств осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.8. Финансирование расходов осуществляется путем перечисления средств с лицевого счета главного распорядителя на счета поставщиков твердого топлива в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидий с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Финансирование осуществляется по мере поступления средств из краевого бюджета.

Предельный срок перечисления субсидий - не позднее 10 рабочего дня со дня поступления средств из краевого бюджета.

2.9. Ответственность за достоверность показателей в документах, предоставленных для подтверждения и оплаты денежных обязательств, и за соблюдение сроков оплаты денежных обязательств, установленную действующим законодательством Российской Федерации, несет главный распорядитель.

3. Требования к отчетности и порядок ее предоставления

3.1. Получатели субсидий представляют главному распорядителю не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал текущего года в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным годом следующие документы:

1) акты сверки взаимных расчетов с главным распорядителем по соглашению о предоставлении субсидий по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидий в сроки, указанные в запросе главного распорядителя.

3.2. Непредоставление в установленные сроки документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, является основанием применения мер ответственности, установленных в разделе 4 настоящего Порядка.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Соблюдение условий, целей, порядка предоставления субсидий подлежит обязательной проверке главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля.

4.2. Непредоставление в установленные сроки документов, указанных в пункте 3.1, является основанием для приостановления перечисления средств до полного устранения нарушений.

4.3. Получатель субсидий обязан вернуть полученные бюджетные средства в случаях нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, а также по результатам проверки предоставляемых документов в объеме необоснованного предъявления к возмещению убытков.

4.4. В случае если нарушения (основания для возврата) установлены в ходе муниципального финансового контроля, возврат средств осуществляется на основании результата проверки (заключения, Акта, отчета), направленного в адрес получателя субсидий.

В остальных случаях возврат средств осуществляется на основании претензии главного распорядителя с указанием выявленных нарушений (оснований для возврата), направленной в адрес получателя субсидий.

4.5. Возврат осуществляется получателем субсидий в срок, установленный в документах, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка.

При неисполнении получателем субсидий обязанности по возврату в установленный срок взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.6. В случае если по результатам сверки взаимных расчетов между главным распорядителем и получателем субсидий по итогам года в следующем финансовом году установлено, что размер субсидий, предоставленной в текущем году, превышает возникшие убытки, указанная разница в течение 1 месяца со дня ее выявления подлежит возврату в бюджет муниципального образования.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					вленный уполно- мочен- ным органом региона- льной испол- нитель- ной власти на дату подачи заявле- ния, руб./м ³ ; руб./т (без НДС)		куще- го года		ва, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	гр.9=гр.2 х(гр.6- гр.7)+гр.3 х(гр.6- гр.7) +гр.4х (гр. 6- гр.8)+гр.5 х(гр. 6- гр.8)	гр.10= гр.2х(гр. 6- гр.7)+гр. 3х (гр. 6- гр.7) +гр.4х (гр. 6- гр.8)+гр. 5х(гр. 6- гр.8)

<*> - Уголь (древесный, каменный, наименование), дрова (долготье, горбыль, иное);

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка, прилагается.

Приложение: на ____ л.

Претендент на получение субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления и расходования субсидий из краевого и местного бюджетов поставщикам твердого топлива на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории округа в домах с печным отоплением

ОТЧЕТ
об убытках, возникающих у поставщиков твердого топлива
в результате государственного регулирования цен на твердое топливо

(наименование организации поставщика)
за _____ 20__ год

Вид (категория) твердого топлива	Фактически отпущено твердого топлива, м ³ ; т*	Экономически обоснованная цена твердого топлива, руб./ м ³ ; руб./т	Установленная розничная цена твердого топлива (тарифная), руб./ м ³ ; руб./т	Убытки, подлежащие возмещению, руб.	Возмещено с начала года, руб.	Подлежит возмещению, руб.
1	2	3	4	гр. 5 = гр. 2 х (гр. 3 - гр. 4)	6	гр. 7 = гр. 5 - гр. 6
Раздел 1. Без доставки						
Раздел 2. С доставкой к месту хранения						

Примечание: *объем фактически отпущенного населению твердого топлива указывается со степенью точности: два знака после запятой.

Справочно:

- экономически обоснованная цена твердого топлива, с учетом НДС для налогоплательщиков налога на НДС _____ руб./ м³, руб./ т;
- установленная розничная цена твердого топлива (тарифная), установленная с учетом НДС для налогоплательщиков налога на НДС - руб./ м³, руб./ т;

Руководитель
организации поставщика

М.П.

подпись

(_____)

Ф.И.О.

Проверено:

Руководитель органа муниципального

финансового контроля главного распорядителя:

подпись

(_____)

Ф.И.О.

Начальник курирующего Управления (отдела)

подпись

(_____)

Ф.И.О.

Приложение 3
к Порядку предоставления и расходования субсидий из краевого и местного бюджетов поставщикам твердого топлива на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории округа в домах с печным отоплением

АКТ
приема-передачи твердого топлива
от _____ 20__ г.

_____ (полное наименование хозяйствующего субъекта)

поставило _____ (ФИО), проживающему по адресу твердое топливо (уголь, дрова -вид) (нужное подчеркнуть) в количестве _____ (т, м³).

Условие поставки: с доставкой/без доставки (нужное подчеркнуть).

Раздел ниже заполняется получателем твердого топлива:

1. Получил твердое топливо (уголь, дрова - вид) в количестве _____ т, м³.
2. Претензии к качеству твердого топлива (угля, дров) (нужное подчеркнуть):
-не имею;
- имею (суть претензии) _____

Продавец (хозяйствующий субъект)
твердого топлива (угля, дров)

Покупатель твердого топлива (угля,
дров)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 4
к Порядку предоставления и расходования субсидий
из краевого и местного бюджетов поставщикам твердого топлива
на возмещение убытков, возникающих в результате
государственного регулирования цен на твердое топливо,
реализуемое гражданам, проживающим на территории
округа в домах с печным отоплением

Список-реестр граждан, получивших твердое топливо (уголь, дрова)

от _____
(наименование организации – получателя субсидии)
за _____ квартал 20__ года

№ п/п	Перечень домохозяйств (адрес)	Дата продажи	Отапливаемая площадь, м ²	Вид топлива	Объем топлива, м ³ , т	Предельная розничная цена по постановлению, руб.	Розничная цена, руб.	Субсидия в руб.	Дата перечисления субсидии (организация, ИП)	Примечание
Итого:										
Всего:										

(*) – указать общую площадь, отапливаемую печным отоплением

(**) – объем реализованного топлива твердого (угля, дров) указывается со степенью точности: два знака после запятой.

Руководитель организации _____

М.П.

подпись

Ф.И.О.

