



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 19» июля .2021 г.

с. Лазо

№ 487

**Об утверждении Порядка
обеспечения жилыми помещениями граждан, индивидуальные
жилые дома или жилые помещения которых расположены
в многоквартирном доме, доме блокированной застройки и признаны
аварийными и подлежащими сносу в результате чрезвычайной ситуации,
произшедшей на территории Лазовского муниципального округа**

В соответствии с частью 2 статьи 40 Конституции Российской Федерации, статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края от 05.02.2021 г. № 8, руководствуясь Уставом Лазовского муниципального округа, администрация Лазовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Порядок обеспечения жилыми помещениями граждан, индивидуальные жилые дома или жилые помещения которых расположены в многоквартирном доме, доме блокированной застройки и признаны аварийными и подлежащими сносу в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей на территории Лазовского муниципального округа (прилагается).

2. Управляющему делами администрации Лазовского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Лазовского муниципального округа и на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лазовского
муниципального округа

Ю.А. Мосальский

Порядок обеспечения жилыми помещениями граждан, индивидуальные жилые дома или жилые помещения которых расположены в многоквартирном доме, доме блокированной застройки и признаны аварийными и подлежащими сносу в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей на территории Лазовского муниципального округа

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет условия обеспечения жилыми помещениями граждан Российской Федерации, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации природного характера на территории Лазовского муниципального округа (далее - чрезвычайная ситуация) собственниками или нанимателями (членами семьи умершего нанимателя) по договору социального найма жилых помещений (квартир), являющихся непригодными для проживания, находящихся в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу в результате чрезвычайной ситуации на территории Лазовского муниципального округа (далее - утраченные жилые помещения), которые постоянно проживали на дату введения режима чрезвычайной ситуации в жилом помещении, и не имели на территории Российской Федерации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, не являлись нанимателями иного жилого помещения по договору социального найма, пригодного для проживания на территории Лазовского муниципального округа (далее - пострадавшие граждане).

2. Обеспечение пострадавших граждан – собственников утраченных жилых помещений жилым помещением осуществляется администрацией Лазовского муниципального округа Приморского края (далее – администрация) в отношении одного утраченного жилого помещения в форме однократного предоставления денежной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность (далее – денежная выплата), удостоверяемой сертификатом сроком действия до конца текущего года (далее – сертификат).

В случае, если пострадавший гражданин и члены его семьи являлись

нанимателями утраченного жилого помещения по договору социального найма, им предоставляется другое благоустроенное жилое помещение по договору социального найма в соответствии с действующим законодательством.

3. Финансирование денежных выплат осуществляется за счет средств краевого бюджета, предоставляемых в виде субсидий бюджету Лазовскому муниципальному округа.

4. Размер денежной выплаты рассчитывается как произведение общей площади утраченного жилого помещения и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, сложившейся на территории Лазовского муниципального округа, где введен режим чрезвычайной ситуации, и которая утверждается решением Думы Лазовского муниципального округа.

5. Размер денежной выплаты является неизменным и указывается в сертификате.

6. Получатель денежной выплаты при приобретении жилого помещения с использованием средств денежной выплаты вправе также использовать собственные средства и (или) кредитные (заемные) денежные средства.

В этом случае перечисление денежной выплаты осуществляется после оплаты гражданином за счет собственных или привлеченных средств разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения по договору и суммой, указанной в сертификате.

7. Условием предоставления денежной выплаты собственникам утраченного жилого помещения является обязательство о безвозмездном отчуждении указанного жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено, в случае если на этот земельный участок оформлено право собственности пострадавшего гражданина), в муниципальную собственность и освобождении жилого помещения, земельного участка собственником (собственниками) и членами их семьи, а также всеми зарегистрированными и не зарегистрированными в утраченном жилом помещении гражданами по месту жительства (пребывания) независимо от родства. Отчуждение указанного жилого помещения и земельного участка осуществляется в соответствии с гражданским и земельным законодательством Российской Федерации;

Обязательства, указанные в настоящем пункте, должны быть исполнены

до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 18 Порядка.

8. Пострадавшие граждане вправе обратиться за получением сертификата не позднее 30 календарных дней после ввода режима чрезвычайной ситуации.

9. Для реализации права на предоставление денежной выплаты пострадавшие граждане вправе обратиться лично в администрацию с письменным заявлением по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

В случае если утраченное жилое помещение принадлежит нескольким собственникам на праве общей совместной или общей долевой собственности, предоставление денежной выплаты осуществляется при условии подачи заявления, подписанного всеми собственниками утраченного жилого помещения (далее – совместное заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации (иного документа, удостоверяющего личность заявителя, либо временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации);

б) копия доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в случае обращения уполномоченного представителя заявителя), и копия паспорта гражданина Российской Федерации (иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя заявителя, либо временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации);

в) копии документов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для государственной регистрации права собственности на утраченные жилые помещения (в случае отсутствия регистрации права собственности пострадавшего гражданина на утраченное жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости);

г) справки управляющей компании, ресурсоснабжающих организаций об отсутствии задолженности по оплате за содержание жилого помещения и коммунальные услуги;

д) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах пострадавшего гражданина на утраченное жилое помещение (в случае регистрации права собственности пострадавшего гражданина на утраченное жилое

помещение в Едином государственном реестре недвижимости);

е) документы, содержащие сведения, подтверждающие регистрацию заявителя по месту жительства в утраченном жилом помещении;

Документы, предусмотренные подпунктами «а» - «г» настоящего пункта, представляются заявителем самостоятельно.

Документы, предусмотренные подпунктами «д», «е» настоящего пункта, не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предоставление которых осуществляется заявителем самостоятельно, запрашиваются администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригинала.

10. Заявление рассматривается администрацией в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения всех документов, предусмотренных пунктом 9 Порядка.

11. По результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 9 Порядка, администрацией в срок, указанный в пункте 10 Порядка, принимается одно из следующих решений:

- о признании права на предоставление денежной выплаты (далее – решение о предоставлении денежной выплаты);

- об отказе в признании права на предоставление денежной выплаты (далее – решение об отказе в предоставлении денежной выплаты).

12. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении денежной выплаты является:

а) подача заявления о предоставлении денежной выплаты по истечении срока, указанного в пункте 8 Порядка.

б) непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 Порядка, предоставление которых осуществляется заявителем самостоятельно;

в) отсутствие права на получение денежной выплаты в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящим Порядком;

г) выявление недостоверных сведений в представленных документах;

д) несоответствие заявления или представленных документов, требованиям настоящего Порядка.

Уведомление об одном из принятых решений о предоставлении денежной выплаты (с указанием даты и места выдачи сертификата) или об отказе в предоставлении денежной выплаты (с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 12 Порядка), направляется администрацией заявителю (уполномоченному представителю) в день принятия соответствующего решения способом и по адресу, указанному в заявлении.

Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении денежной выплаты, вправе повторно подать заявление в порядке и сроки, установленные пунктами 8, 9 Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа, предусмотренных пунктом 12 Порядка.

13. Выдача сертификата заявителю осуществляется в администрации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Факт получения заявителем (уполномоченным представителем) сертификата подтверждается его подписью в книге учета выданных сертификатов.

В случае если утраченное жилое помещение находилось в общей совместной (долевой) собственности и подано совместное заявление, сертификат выдается одному из собственников, определенному в совместном заявлении о выдаче сертификата.

В сертификате указываются все граждане, имеющие право на предоставление денежной выплаты в связи с утратой жилого помещения.

14. Приобретенное на средства денежной выплаты жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех граждан, указанных в сертификате, а в случае, когда указан один гражданин, - в собственность такого гражданина.

15. Приобретенное жилое помещение должно отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам и иным требованиям действующего законодательства.

16. Приобретение жилого помещения на средства денежной выплаты осуществляется получателем денежной выплаты самостоятельно.

17. Денежная выплата предоставляется получателю денежной выплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца жилого помещения, указанный в договоре купли-продажи, при условии исполнения на дату перечисления денежных средств получателем выплаты обязательства, предусмотренного пунктом 7 Порядка.

18. Для реализации сертификата путем оплаты договора купли-продажи получатель денежной выплаты либо его уполномоченный представитель представляет в администрацию в течение трех рабочих дней со дня государственной регистрации возникновения или перехода прав на жилое помещение следующие документы:

а) письменное заявление о перечислении выплаты продавцу жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

б) доверенность полномочного представителя заявителя и ее копию (в случае подачи заявления о выдаче сертификата полномочным представителем);

в) сертификат;

г) договор купли-продажи жилого помещения, содержащий отметку органа, уполномоченного на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о регистрации права собственности и переходе права;

д) документ, подтверждающий оплату получателем сертификата разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи и суммой, указанной в сертификате, за счет собственных или привлеченных средств (в случае если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения превышает сумму денежной выплаты, указанную в сертификате).

е) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию возникновения или перехода прав собственника (всех собственников) на жилое помещение;

ж) документ о снятии с регистрационного учета всех лиц, зарегистрированных в утраченном жилом помещении.

Документы, предусмотренные подпунктами «а» - «д» настоящего пункта, представляются заявителем самостоятельно.

Документы, предусмотренные подпунктами «е», «ж» настоящего пункта, запрашиваются администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в случае если не представлены заявителем самостоятельно.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригинала.

19. Администрация в течение трех рабочих дней со дня представления гражданином заявления о перечислении денежной выплаты и получения документов, предусмотренных пунктом 18 Порядка, принимает решение о реализации сертификата или об отказе в реализации сертификата, о чем уведомляет заявителя в день принятия соответствующего решения способом и по адресу, указанным в заявлении о перечислении денежной выплаты.

В случае принятия решения об отказе в реализации сертификата, в уведомлении, предусмотренном настоящим пунктом, указываются причины принятия такого решения, указанные в пункте 20 Порядка.

Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении денежной выплаты, вправе повторно подать заявление о перечислении денежной выплаты в порядке, установленном пунктом 18 Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

20. Решение об отказе в реализации сертификата принимается администрацией при наличии одного из следующих оснований:

а) непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 18 Порядка;

б) выявление недостоверных сведений в представленных документах;

в) подача заявления о перечислении денежной выплаты по истечении срока действия сертификата, установленного в пункте 2 Порядка.

г) приобретенное заявителем жилое помещение не соответствует требованиям, указанным в пункте 15 Порядка;

д) неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 7 Порядка.

21. В случае принятия решения о реализации сертификата администрация в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения производит единовременное перечисление денежных средств на счет продавца жилого помещения, указанный в договоре купли-продажи.

Если стоимость жилого помещения по представленному договору купли-продажи превышает размер денежной выплаты, указанной в сертификате, средства денежной выплаты перечисляются в размере денежной выплаты, указанной в сертификате.

Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи меньше размера денежной выплаты, указанной в сертификате, средства денежной выплаты перечисляются в размере стоимости жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи.

22. Со дня зачисления в полном объеме денежных средств на счет продавца жилого помещения сертификат считается реализованным.

23. Денежная выплата подлежит возврату лицом, указанным в сертификате, в соответствующий бюджет в случае установления факта представления им недостоверных документов и (или) сведений. При уклонении от добровольного возврата полученной денежной выплаты, ее взыскание производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N1
к Порядку обеспечения жилыми
помещениями граждан, индивидуальные
дома или жилые помещения которых
расположены в многоквартирном доме, доме
блокированной застройки и признаны
аварийными и подлежащими сносу
в результате чрезвычайной ситуации
Главе Лазовского муниципального округа

от _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения

зарегистрированной (-ого) по адресу: _____

(контактный телефон)

e-mail: _____

документ удостоверяющий личность

заявителя _____

серия _____ номер _____

выдан _____

дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне _____

(фамилия, имя, отчество)

как собственнику поврежденного (утраченного) жилого помещения, расположенного по адресу: _____

в результате чрезвычайной ситуации в связи _____

единовременную денежную выплату на приобретение жилого помещения в собственность (далее – денежная выплата).

Иные собственники жилого помещения, указанного в настоящем заявлении, подлежащие указанию в сертификате:

1. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, размер доли в праве собственности)

_____ ;

2. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, размер доли в праве собственности)

_____ ;

3. _____
фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, размер доли в праве собственности)

_____.

С основаниями для отказа в принятии решения о признании права на предоставление денежной выплаты ознакомлен (-а).

О решениях, принятых в связи с рассмотрением настоящего заявления, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

- посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении;
- посредством направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Даю согласие администрации Лазовского муниципального округа на обработку в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных, персональных данных моего (моих) несовершеннолетнего ребенка (детей) (при наличии):

1. _____;
2. _____;
3. _____.

по вопросам предоставления единовременной выплаты на приобретение жилого помещения взамен поврежденного (утраченного) в связи _____
_____.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают в себя: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, адрес места регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, и свидетельства о рождении ребенка, контактный телефон, размер доли в поврежденном жилом помещении. Действия с указанными персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, использование, передачу между указанными в настоящем согласии операторами.

Подтверждаю, что на дату введения режима чрезвычайной ситуации постоянно проживал в жилом помещении, указанном в настоящем заявлении, и не имел на территории Российской Федерации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания, не являлся нанимателем жилого помещения по договору социального найма, пригодного для проживания, на территории Лазовского муниципального округа.

Подтверждаю, что представленная мною информация является достоверной.

С обязательствами, предусмотренными пунктом 7 Порядка обеспечения жилыми помещениями граждан, жилые помещения которых расположены в _____ доме, признанном аварийным и подлежащим сносу в результате чрезвычайной ситуации ознакомлен(-а), обязуюсь выполнить в полном объеме.

Подписи собственника (собственников):

« _____ » _____ 202__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 202__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 202__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю:

_____.

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

« _____ » _____ 202__ года

(должность лица, принявшего заявление)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение №2
к Порядку обеспечения жилыми
помещениями граждан, индивидуальные
дома или жилые помещения которых
расположены в многоквартирном доме, доме
блокированной застройки и признаны
аварийными и подлежащими сносу
в результате чрезвычайной ситуации



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

СЕРТИФИКАТ № _____

(дата)

Сертификат выдан на основании решения администрации Лазовского
муниципального округа о признании права на предоставление денежной выплаты
от _____ № _____

(фамилия, имя, отчество владельца сертификата)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность владельца сертификата:

Серия _____ № _____

(когда и кем выдан)

Сертификат удостоверяет право на получение денежной выплаты на
приобретение жилого помещения на приобретение жилого помещения в
собственность _____ в _____ размере:

_____ руб.

(размер выплаты цифрами и прописью)

Иные собственники, указанные в заявлении:

1. _____

(ФИО, дата рождения)

2. _____

(ФИО, дата рождения)

3. _____

(ФИО, дата рождения)

Срок действия настоящего сертификата-до «_____» _____ 20_____

Приложение N3
к Порядку обеспечения жилыми
помещениями граждан, индивидуальные
дома или жилые помещения которых
расположены в многоквартирном доме, доме
блокированной застройки и признаны
аварийными и подлежащими сносу
в результате чрезвычайной ситуации

Главе Лазовского муниципального округа

от _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения

зарегистрированной (-ого) по адресу:

_____ (контактный телефон)

e-mail: _____

документ удостоверяющий личность

заявителя _____

серия _____ номер _____

выдан _____

дата выдачи _____

Заявление о перечислении денежной выплаты продавцу жилого помещения в
собственность на счет продавца жилого помещения, указанного в договоре купли-
продажи жилого помещения.

Прошу перечислить денежную выплату на приобретение жилого помещения в
собственность на счёт продавца жилого помещения, указанного в договоре купли-
продажи жилого помещения:

(реквизиты счета, указанного в договоре купли-продажи жилого помещения)

С основаниями для отказа в принятии решения о признании права на
предоставление денежной выплаты ознакомлен (-а).

О решениях, принятых в связи с рассмотрением настоящего заявления, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

- 1) посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.
- 2) посредством направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявлении. ___

Подтверждаю, что представленная мной информация, является достоверной.

С обязательствами, предусмотренными пунктом 7 Порядка обеспечения жилыми помещениями граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, в результате чрезвычайной ситуации в связи с прохождением тайфуна _____

_____ на
(наименование ЧС: тайфун, и т.п.)
территории Лазовского муниципального округа, ознакомлен (-а).

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(подпись)

(дата)

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

« ____ » _____ 20 ____

(должность лица, принявшего заявление)

(расшифровка подписи)

(дата)

