



Д У М А
Лазовского муниципального района
Приморского края

Р Е Ш Е Н И Е

Принято Думой Лазовского
муниципального района
27 апреля 2016 года

ПОРЯДОК
проведения мониторинга правоприменения
муниципальных правовых актов
Лазовского муниципального района

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления мониторинга правоприменения муниципальных правовых актов Лазовского муниципального района (далее - мониторинг муниципальных правовых актов).

2. Мониторинг муниципальных правовых актов предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую администрацией Лазовского муниципального района, её структурными подразделениями в пределах своих полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных правовых актов Лазовского муниципального района (далее - муниципальные правовые акты) в целях:

1) их приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Приморского края, Администрации Приморского края, муниципальными правовыми актами Лазовского муниципального района;

2) выполнения решений Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации;

3) совершенствования правового регулирования общественных отношений в установленной сфере деятельности в случаях, предусмотренных ежегодными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, поручениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации, Администрации Приморского края, органов местного самоуправления Лазовского муниципального района на соответствующий период;

4) устранения противоречий между муниципальными правовыми актами равной юридической силы, а также пробелов правового регулирования.

3. Основными задачами проведения мониторинга муниципальных правовых актов являются:

1) выявление муниципальных правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края, муниципальными правовыми актами Лазовского муниципального района, правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них внутренних противоречий;

2) выявление общественных отношений, правовое регулирование которых относится к компетенции Лазовского муниципального района, требующих урегулирования нормативными правовыми актами;

3) совершенствование муниципальных правовых актов;

4) совершенствование процесса правотворчества;

5) обеспечение реализации муниципальных правовых актов, выявление неустребованных или не применимых на практике положений муниципальных правовых актов;

6) изучение мнения органов местного самоуправления, граждан, юридических лиц по вопросам актуальности, реализации и применения правовых актов.

4. Формы проведения мониторинга:

отраслевой - мониторинг, осуществляемый для получения информации о применении муниципальных правовых актов в определенной сфере деятельности;

точечный - мониторинг, осуществляемый для получения информации о применении конкретного муниципального правового акта или его части;

оперативный - мониторинг, осуществляемый для получения информации о применении муниципальных правовых актов в течение первого года их действия.

5. При проведении мониторинга осуществляются анализ, обобщение и оценка практики применения муниципальных правовых актов, издающихся в соответствии с действующим законодательством.

6. Правовой мониторинг осуществляется путем:

1) проведения экспертиз муниципальных правовых актов;

2) аналитического обобщения данных правоприменительной и судебной практики о действии муниципальных правовых актов;

3) проведения опросов общественного мнения по поводу содержания и действия муниципальных правовых актов;

4) аналитического обобщения обращений граждан и их объединений в администрацию Лазовского муниципального района, по вопросам, затрагивающим действие муниципальных правовых актов;

5) обмена между органами местного самоуправления информацией (сведениями) о действии муниципальных правовых актов;

6) анализа и ведения учета судебных актов по делам об оспаривании муниципальных правовых актов;

7) использования иных способов, не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Приморского края, муниципальным правовым актам муниципального района.

7. При проведении мониторинга анализируется, обобщается и оценивается практика применения муниципального правового акта по следующим показателям:

- использование положений муниципальных правовых актов в качестве оснований совершения юридически значимых действий;

использование положений муниципальных правовых актов для обеспечения участия граждан и институтов гражданского общества в обсуждении проектов актов;

- несоблюдение компетенции муниципального района при издании муниципального правового акта;

- наличие (отсутствие) в муниципальном правовом акте коррупциогенных факторов;

- коллизия норм права;

- искажение смысла положений закона на подзаконном уровне регулирования;

- неправомерные или необоснованные решения, действия (бездействие), а также неиспользование органами местного самоуправления муниципального района права при применении муниципального правового акта;

- ошибки юридико-технического характера;

- количество и содержание удовлетворенных обращений (предложений, заявлений, жалоб), связанных с применением муниципального правового акта;

- количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения муниципального правового акта;

- количество вступивших в законную силу судебных актов об удовлетворении (отказе в удовлетворении) требований заявителей в связи с отношениями, урегулированными муниципальным правовым актом, и основания их принятия;

- число и характер зафиксированных правонарушений в сфере действия муниципального правового акта, а также количество случаев привлечения виновных лиц к ответственности;

- социально-экономические последствия действиям муниципального правового акта.

8. Мониторинг муниципальных правовых актов проводится в соответствии с планом мониторинга муниципальных правовых актов, ежегодно утверждаемым распоряжением администрации Лазовского муниципального района.

Планом мониторинга муниципальных правовых актов устанавливаются наименование муниципального правового акта, подлежащего мониторингу и сроки проведения мониторинга.

При наличии соответствующего поручения администрации Лазовского муниципального района мониторинг муниципальных правовых актов осуществляется без внесения изменений в план мониторинга муниципальных правовых актов.

9. Проект плана мониторинга муниципальных правовых актов ежегодно разрабатывается юридическим отделом администрации Лазовского муниципального района на основании предложений следующих субъектов инициативы:

1) Глава Лазовского муниципального района;

2) Председатель Думы Лазовского муниципального района, депутаты и постоянные комиссии Думы Лазовского муниципального района;

3) структурные подразделения администрации Лазовского муниципального района;

4) Контрольно-счетная палата Лазовского муниципального района;

5) органы территориального общественного самоуправления;

6) институты гражданского общества.

10. При подготовке предложений в проект плана мониторинга муниципальных правовых актов субъектами инициативы, указанными в [пункте 9](#) настоящего Положения, учитываются:

1) основные направления развития законодательства Российской Федерации, определенные ежегодным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

2) основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на соответствующий период;

3) решения Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации;

4) основные направления развития законодательства Приморского края;

5) предложения территориального органа Министерства юстиции Российской Федерации, прокуратуры Лазовского района, органов местного самоуправления Лазовского муниципального района.

11. Предложения в проект плана мониторинга муниципальных правовых актов представляются в письменном виде в юридический отдел администрации Лазовского муниципального района ежегодно, в срок до 1 октября текущего года.

12. Предложения в проект плана мониторинга муниципальных правовых актов должны содержать перечень муниципальных правовых актов Лазовского муниципального района, предлагаемых к включению в план мониторинга нормативных правовых актов, обоснование необходимости их включения в план мониторинга муниципальных правовых актов, наименование ответственного исполнителя (соисполнителя), осуществляющего мониторинг соответствующего муниципального правового акта (далее по тексту - ответственный исполнитель) и срок проведения мониторинга муниципального правового акта.

Предложения, подготовленные с нарушением настоящего Положения, не рассматриваются и юридическим отделом администрации Лазовского муниципального района возвращаются лицу, их предоставившему, в срок не позднее 25 октября текущего года.

13. Юридический отдел администрации Лазовского муниципального района анализирует предложения, поступившие от субъектов инициативы, указанных в [пункте 9](#) настоящего Положения, формирует проект плана мониторинга муниципальных правовых актов и в срок до 10 ноября текущего года представляет его в форме проекта распоряжения главе Лазовского муниципального района на рассмотрение и утверждение.

В случае отсутствия предложений проект плана мониторинга муниципальных правовых актов не разрабатывается, о чем юридический отдел администрации Лазовского муниципального района уведомляет главу Лазовского муниципального района.

14. План мониторинга муниципальных правовых актов утверждается распоряжением администрации Лазовского муниципального района ежегодно до 31 декабря года, предшествующего году проведения мониторинга.

15. Проведение мониторинга муниципального правового акта осуществляется ответственным исполнителем в срок, установленный планом мониторинга муниципальных правовых актов.

К участию в проведении мониторинга привлекаются на общественных началах без выплаты вознаграждения разработчики муниципальных правовых актов.

Ответственными исполнителями мониторинга муниципальных правовых актов являются структурные подразделения администрации Лазовского муниципального района, в чьей сфере деятельности находится сфера регулирования муниципального правового акта, отраслевая рабочая группа, утверждаемая распоряжением администрации Лазовского муниципального района.

16. По итогам проведенного мониторинга муниципального правового акта ответственный исполнитель в течение месяца после истечения срока, установленного планом

мониторинга муниципальных правовых актов, осуществляет подготовку и внесение в установленном порядке в администрацию Лазовского муниципального района проекта муниципального правового акта о принятии муниципального правового акта, внесении изменений в муниципальный правовой акт либо о признании утратившим силу муниципального правового акта или его отдельных положений.

17. В случае соответствия муниципального правового акта законодательству Российской Федерации и законодательству Приморского края, муниципальным правовым актам Лазовского муниципального района, ответственный исполнитель направляет соответствующее заключение о результатах его мониторинга в юридический отдел администрации Лазовского муниципального района.

Информация о результатах мониторинга муниципального правового акта направляется в месячный срок после истечения срока мониторинга муниципального акта.

18. Юридический отдел администрации Лазовского муниципального района по итогам календарного года осуществляет анализ реализации плана мониторинга муниципальных правовых актов и в срок до 1 марта представляет главе Лазовского муниципального района информацию о результатах мониторинга муниципальных правовых актов за предыдущий год, в которой подводятся итоги выполнения плана мониторинга муниципальных правовых актов за предыдущий год и при необходимости вносятся предложения о:

1) необходимости принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных правовых актов;

2) мерах по совершенствованию муниципальных правовых актов Лазовского муниципального района.

19. По итогам рассмотрения информации о результатах мониторинга муниципальных правовых актов главой муниципального района даются поручения ответственным исполнителям о разработке соответствующих муниципальных правовых актов Лазовского муниципального района и принятии иных мер по реализации предложений, содержащихся в информации о результатах мониторинга муниципальных правовых актов.

20. Контроль за исполнением поручений главы Лазовского муниципального района, данных по результатам мониторинга муниципальных правовых актов и сроков их реализации, осуществляет организационный отдел администрации Лазовского муниципального района.

21. Информация о результатах мониторинга, после рассмотрения ее главой Лазовского муниципального района, подлежит размещению на официальном сайте Лазовского муниципального в информационно-коммуникационной сети Интернет.

22. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава Лазовского
муниципального района

А.С. Кубарев