



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 марта 2021 г.

с. Лазо

№ 241

**«Об утверждении «Положения о комиссии по обследованию жилых и нежилых помещений, расположенных на территории Лазовского муниципального округа».**

На основании пункта 3, 6, части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Лазовского муниципального округа, администрация Лазовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое «Положение о комиссии по обследованию жилых и нежилых помещений, расположенных на территории Лазовского муниципального округа. (Приложение № 1)

2. Утвердить состав комиссии по обследованию жилых и нежилых помещений, расположенных на территории Лазовского муниципального округа. (Приложение № 2)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

4. Начальнику управлению делами администрации разместить постановление на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лазовского муниципального округа, начальника управления по работе с территориями.

И.о. главы администрации  
Лазовского муниципального округа

Н.М. Фролков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по обследованию жилых и нежилых помещений,**  
**расположенных на территории Лазовского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правовые и организационные основы деятельности комиссии по обследованию жилых и нежилых помещений, расположенных на территории Лазовского муниципального округа (далее по тексту – Комиссия), полномочия Комиссии и порядок ее работы.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, обследующим жилые и нежилые помещения, расположенные на территории Лазовского муниципального округа.

1.3. Комиссия создана в целях обеспечения осуществления местной администрацией Лазовского муниципального округа полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**2. Полномочия комиссии**

Комиссия в пределах своей компетенции обследует жилые и нежилые помещения по следующим основаниям:

1. По обращению граждан о пустующих квартирах (жилых домах), необходимости вскрытия данных квартир в аварийных случаях;
2. Для решения вопроса о движимом имуществе, оставшемся после смерти нанимателя или собственника в случае отсутствия наследников;
3. Обследование состояния жилого помещения для дальнейшего предоставления гражданам по договорам социального найма или договорам найма специализированного жилищного фонда;
4. По обращению граждан о необходимости обследования состояния жилых помещений, определения износа.

5. Проверка сохранности жилых помещений муниципального жилищного фонда, в т.ч. по запросу органов опеки и попечительства или других уполномоченных органов;
6. Обследование свободного муниципального нежилого помещения на предмет возможности его дальнейшего функционального использования;
7. Плановые и внеплановые проверки целевого использования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

### **3. Задачи комиссии**

Задачами комиссии являются:

- составление акта о фактическом состоянии жилого или нежилого помещения на определенную дату,
- составление описи движимого имущества, находящегося в обследуемом помещении,
- обязательное фотографирование обследуемого помещения

### **4. Состав и порядок работы комиссии**

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации Лазовского муниципального округа.

4.2. В состав Комиссии входят:

- 1) председатель Комиссии;
- 2) заместитель председателя Комиссии;
- 3) члены Комиссии;
- 4) секретарь Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии возглавляет работу Комиссии. В его отсутствие работу Комиссии возглавляет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени обследования жилого или нежилого помещения.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии;

4.6. Комиссия обследует помещения, составляет описание находящегося в помещениях движимого имущества, проводит фотографирование.

4.7. Решение Комиссии оформляется актом проверки помещения, подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

4.8. В случае временного отсутствия заместителя председателя Комиссии, члена Комиссии, в Комиссии принимают участие должностные лица, исполняющие их обязанности, с правом подписи акта проверки жилого или нежилого помещения.

4.9. Председатель Комиссии вправе по своему усмотрению или по требованию членов Комиссии:

- привлекать к работе Комиссии специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций, а также работников эксплуатационных организаций для своевременной подготовки объектов и мест обследования.

- опрашивать жильцов и арендаторов домов (помещений) в целях уточнения информации, необходимой для принятия Комиссией решения.

- при обнаружении неисправностей строительных конструкций или оборудования давать эксплуатационным организациям, владельцам жилых домов и встроенных нежилых помещений рекомендации об устранении указанных неисправностей, о чём делается соответствующая запись в акте. Контроль за устранением неисправностей строительных конструкций или оборудования в жилых домах осуществляется организациями, осуществляющими техническую эксплуатацию, и владельцами жилых зданий.

4.10. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений с учётом установленных сроков рассмотрения обращений.

4.4. Срок хранения актов Комиссии – не менее 10 лет.

**Состав комиссии  
по обследованию жилых и нежилых помещений, расположенных на  
территории Лазовского муниципального округа.**

**1. Председатель комиссии:**

заместитель главы администрации Лазовского муниципального округа;

**2. Заместитель председателя комиссии:**

начальник отдела ЖКХ администрации Лазовского муниципального округа;

**3. Секретарь комиссии:**

заместитель начальника отдела ЖКХ администрации Лазовского муниципального округа;

**4. Члены комиссии:**

главный специалист 1 разряда отдела ЖКХ администрации Лазовского муниципального округаа;

начальник отдела архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Лазовского муниципального округа;

главный специалист отдела архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Лазовского муниципального округа;

директор МУП «Лазо-Комплекс» (по согласованию);

начальник Преображенского территориального отдела (по согласованию);

начальник Лазовского территориального отдела (по согласованию);

начальник Беневского территориального отдела (по согласованию);

помощник главы округа по Валентиновскому и Чернорученскому территориальным отделам (по согласованию);