



ДУМА
Лазовского муниципального округа
Приморского края

Р Е Ш Е Н И Е

Принято Думой Лазовского
муниципального округа
28 октября 2020 года

**О ликвидации администрации Лазовского
муниципального района Приморского края**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](#) Приморского края от 04.03.2020 № 727-КЗ «О Лазовском муниципальном округе Приморского края», Дума Лазовского муниципального округа

Р Е Ш И Л А:

1. Ликвидировать администрацию Лазовского муниципального района Приморского края.
2. Создать Ликвидационную комиссию по ликвидации администрации Лазовского муниципального района Приморского края в составе согласно приложению 1 к настоящему решению.
3. Утвердить Положение о Ликвидационной комиссии согласно приложению 2 к настоящему решению.
4. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией администрации Лазовского муниципального района Приморского края, в порядке и сроки, установленные в приложении 3 к настоящему решению.
5. Направить настоящее решение в Межрайонную ИФНС России № 8 по Приморскому краю.
6. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном Интернет-сайте администрации Лазовского муниципального района.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации Лазовского
муниципального района

Н.М. Фролков

с. Лазо
28.10.2020 г.
№ 23-МПА

СОСТАВ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Председатель Ликвидационной комиссии:

- Фролков Николай Михайлович, первый заместитель главы администрации Лазовского муниципального района

Члены Ликвидационной комиссии:

- Соляник Андрей Витальевич, начальник управления делами администрации Лазовского муниципального района;

- Каскова Татьяна Григорьевна, начальник отдела учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Лазовского муниципального района

- Ковалева Ольга Викторовна, и.о.начальника отдела АГЗиИО администрации Лазовского муниципального района

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Состав Ликвидационной комиссии назначается решением Думы Лазовского муниципального округа.

2.2. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией администрации Лазовского муниципального района Приморского края (далее - Администрация).

2.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности Администрации в период ее ликвидации и по управлению делами Администрации.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности Администрации.

2.5. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Администрации выступает в суде.

2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими правовыми актами.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Администрации, порядке и сроках для предъявления требований кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Администрации.

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Администрации.

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Администрации, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Думой Лазовского муниципального округа.

3.5. Выплаты кредиторам ликвидируемой Администрации денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным

ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в следующей очередности:

- в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми Администрация несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, о компенсации сверх возмещения вреда, причиненного вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве объекта капитального строительства, требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения;

- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности;

- в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

- в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

3.6. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества Администрации.

3.7. При недостаточности имущества ликвидируемой Администрации оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.8. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса Администрации обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемой Администрации.

3.9. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемой Администрации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.10. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемой Администрации, считаются погашенными. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.11. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Думой Лазовского муниципального округа.

3.12. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемой Администрации передается в казну Лазовского муниципального района.

3.13. Ликвидация Администрации считается завершенной, а Администрация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Ликвидационной комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;
- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;
- без доверенности действует от ее имени.

4.5. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;
- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.6. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.7. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

**ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЛАЗОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

<p>Уведомление в письменной форме уполномоченного государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц о принятии решения о ликвидации и о формировании ликвидационной комиссии (уведомление по форме Р15001 с приложением решения о ликвидации)</p>	<p>В течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Регистрация 5 рабочих дней</p>	<p>Секретарь ликвидационной комиссии</p>	<p>п. 1 ст. 62 ГК РФ, п.1 ст.20 Федерального закона от 08.08.2001№ 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Далее - Закон № 129-ФЗ)</p>
<p>Подготовка и направление на опубликование в журнал «Вестник государственной регистрации» информации о ликвидации учреждения (Состав сведений согласно Приложения N 2 к Приказу ФНС России от 16.06.2006 N САЭ-3-09/355@)</p>	<p>В течение двух рабочих дней со дня внесения сведений в ЕГРЮЛ записи о том, что учреждение находится в процессе ликвидации</p>	<p>Секретарь ликвидационной комиссии</p>	<p>п. 1 ст. 63 ГК РФ, п. 2 ст. 20 Закона N 129-ФЗ, п. 1 Приказа ФНС России от 16.06.2006 N САЭ-3-09/355@ "Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации"</p>
<p>Уведомление службы занятости населения о ликвидации, о расторжении трудовых договоров с работниками в связи с ликвидацией</p>	<p>В течение трех рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации не позднее чем за три месяца до увольнения работников</p>	<p>ликвидационная комиссия</p>	<p>абз. 1 п. 2 ст. 25 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»; Приложения № 1, 2 к Положению о массовом высвобождении, утв. Постановлением Правительства РФ от 05.02.1993 № 99; Письмо Роструда от 26.09.2016 № ТЗ/5624-6-1</p>
<p>Направление в УФК по Приморскому краю, обслуживающее ликвидируемое</p>	<p>В течение трех рабочих дней с даты принятия решения о</p>	<p>ликвидационная комиссия</p>	

юридическое лицо, заявления о прекращении списания средств со счетов без согласия ликвидационной комиссии	ликвидации		
Уведомление внебюджетных фондов о ликвидации юридического лица	В течение трех рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации	ликвидационная комиссия	
Принятие решения о юридическом статусе подведомственных муниципальных организаций	В течение 10 дней со дня опубликования решения о ликвидации	ликвидационная комиссия	
Уведомление о ликвидации территориальный орган ФСС, Пенсионный фонд РФ	В десятидневный срок со дня назначения ликвидационной комиссии	ликвидационная комиссия	П. 2 Порядка внесения в ФСС РФ капитализированных платежей при ликвидации юридических лиц, утв. Постановлением Правительства РФ от 17.11.2000 № 863
Письменно (заказным письмом с уведомлением) уведомить всех известных кредиторов, перед которыми у учреждения имеется задолженность	В 10-дневный срок со дня опубликования в журнале «Вестник государственной регистрации» информации о ликвидации	ликвидационная комиссия	П. 1 ст. 63 ГК РФ
Письменно (заказным письмом с уведомлением) направить всем дебиторам требования о выплате денежных средств, проведение мероприятий по взысканию задолженности (при наличии)	В 10-дневный срок со дня опубликования в журнале «Вестник государственной регистрации» информации о ликвидации	ликвидационная комиссия	Абз. второй п. 1 ст. 63 ГК РФ
Письменное уведомление (под роспись) работников о расторжении с ними трудовых договоров в связи с ликвидацией	Не позднее, чем за два месяца до увольнения	Кадровая служба учреждения	Ст. 180, 292, 296 ТК РФ
Увольнение работников в связи с ликвидацией юридического лица			Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 N 2 П. 28- действительное прекращение деятельности организации (решение о ликвидации)
Составление сметы текущих расходов, необходимых для осуществления ликвидации учреждения	В трёхдневный срок со дня принятия решения о ликвидации	ликвидационная комиссия	
Проведение инвентаризации имущества учреждения	В течение 15 дней с даты принятия решения о ликвидации		п. 27 Положения по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ, утв. Приказом Минфина от 29.07.1998 № 34н,

			п. 1.5 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утв. Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49
Формирование акта приёма-передачи имущества учреждения	В течение 5 рабочих дней со дня окончания инвентаризации имущества	ликвидационная комиссия	
Передача имущества учреждения его правопреемнику	В течение 3-х рабочих дней с даты формирования акта приёма-передачи	ликвидационная комиссия	
Проведение сверки расчётов с ИФНС и внебюджетными фондами	До составления промежуточного ликвидационного баланса	ликвидационная комиссия	Подп. 11 п. 1, п. 2.1 ст. 32 НК РФ; ст. 20 Федерального закона от 03.07.2016 № 250-ФЗ; п. 3 Регламента организации работы с налогоплательщиками и плательщиками сборов, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговыми агентами, утв. Приказом ФНС России от 09.09.2005 № САЭ-3-01/444@
Составление промежуточного ликвидационного баланса (по форме бухгалтерского баланса, утв. Приказом Минфина от 02.07.2010 № 66н)	В трёхдневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами	ликвидационная комиссия	П. 2 ст. 63 ГК РФ Окончание срока предъявления требований кредиторами- (не м.б. менее 2-х месяцев с даты опубликования сообщения в Вестнике ГР
Утверждение промежуточного ликвидационного баланса учредителем (Думой ЛМО)		Дума Лазовского муниципального округа	Абз. второй п. 2 ст. 63 ГК РФ
Направление в налоговый орган уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15001 с приложением к нему промежуточного ликвидационного баланса	В течение трёх рабочих дней со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не ранее сроков, установленных п. 4 ст.20 Закона № 129-ФЗ	Секретарь ликвидационной комиссии	П. 3 ст. 20 Закона № 129-ФЗ

Удовлетворение требований кредиторов учреждения в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	ликвидационная комиссия	П. 5 ст. 63, ст. 64 ГК РФ
Предоставление отчётности во внебюджетные фонды: -сведения о работниках по форме АДВ-1 «Анкета застрахованного лица» вместе с описью документов по форме АДВ-6-1, утв. Постановлением Правления ПФР от 11.01.2017 № 2п; -сведения о страховом стаже застрахованных лиц по форме СЗВ-СТАЖ вместе со сведениям по страхователю, передаваемыми в ПФР для ведения индивидуального (персонифицированного) учёта по форме ОДВ-1, утв. Постановлением Правления ПФР от 11.01.2017 № 3п; -сведения о застрахованных лицах по форме СЗВ-М, утв. Постановлением Правления ПФР от 01.02.2016 № 83П; -в территориальный орган ФСС расчёт по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения по форме 4-ФСС РФ, утв. Приказом ФСС России от 26.09.2016 № 381	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня подачи в налоговый орган документов для государственной регистрации ликвидации учреждения	ликвидационная комиссия	п. 1 ст. 9, п. 3 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования» (далее - Закон № 27-ФЗ)
Предоставление отчётности в налоговый орган: Расчёт по страховым взносам по форме, утв. Приказом ФНС России от 10.10.2016 № ММВ-7-11/551»; -декларации по налогам; -расчёт по форме 6-НФЛ; -справки о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ;	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня подачи в налоговый орган документов для государственной регистрации ликвидации учреждения	ликвидационная комиссия	П. 1, 3 ст. 11 Закона № 27-ФЗ; Письмо ФНС России от 30.03.2016 № БС-3-11/1355@; Письмо ФНС России от 27.11.2015 № БС-4-11/20731@; Письмо ФНС России от 03.08.2006 № 02-6-10/55@
Составление ликвидационного баланса	В трехдневный срок со дня полного расчёта с кредиторами	ликвидационная комиссия	П. 5 ст. 63 ГК РФ
Утверждение ликвидационного баланса учредителем (Думой Лазовского муниципального округа)	На очередном заседании Думы ЛМО после его предоставления ликвидационной комиссией	Дума Лазовского муниципального округа	П. 6 ст. 63 ГК РФ
Подписание передаточного акта	В течение 14 дней с	ликвидационная комиссия	Постановление

	даты утверждения ликвидационного баланса	я комиссия	Правительства РФ от 31.12.2004 N 903 "Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления"
Направление в налоговый орган заявления по форме Р16001 с приложением документов согласно п. 1 ст. 21 Закона № 129-ФЗ в целях внесения сведений в ЕГРЮЛ о прекращении существования учреждения	В 10-дневный срок со дня утверждения ликвидационного баланса	ликвидационная комиссия	п. 1 ст. 21 Закона № 129-ФЗ; Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@
Закрытие банковских счетов	В течение 14 дней после завершения расчётов с кредиторами	ликвидационная комиссия	После проведения всех взаиморасчетов (с ИФНС, кредиторами, участниками) необходимо закрыть все счета в банках с подписанием заявления о закрытии счета, выданным самим банком
Закрытие лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства	Незамедлительно со дня внесения сведений о прекращении существования учреждения	ликвидационная комиссия	П. 68 Приказа Казначейства России от 17.10.2016 N 21н "О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства"
Передача дел в архив	В течение десяти дней со дня внесения сведений о прекращении существования учреждения	ликвидационная комиссия	П. 10 ст. 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», письмо Росархива от 11.12.2014 № 2/2342-А)