



# АДМИНИСТРАЦИЯ

## ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2021 г.

с. Лазо

№237

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального округа**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 13 июля 2015 года N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", на основании Устава Лазовского муниципального округа, администрация Лазовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о о порядке организации и проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального округа согласно приложению 1.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок согласно приложению 2.

3. Постановление администрации Лазовского муниципального района от 25.02.2020г. №76 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам

регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального района» признать утратившим силу.

4. Начальнику управления делами администрации Лазовского муниципального округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в газете «Синегорье».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации  
Лазовского муниципального округа

Н.М. Фролков

Утверждено  
постановлением  
администрации Лазовского  
муниципального округа от 22.03.2021 г. №237

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**  
**НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК**  
**ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ**  
**ПЕРЕВОЗОК ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ НА ТЕРРИТОРИИ**  
**ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Уставом Лазовского муниципального округа в целях организации транспортного обслуживания населения на территории Лазовского муниципального округа.

2. Положение устанавливает порядок и условия проведения открытого конкурса по привлечению (отбору) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, уполномоченных участников договора простого товарищества для осуществления транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Лазовского муниципального округа по нерегулируемым тарифам (далее – муниципальные маршруты по нерегулируемым тарифам).

3. Решение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального округа (далее - открытый конкурс) принимается в форме постановления администрации Лазовского муниципального округа (далее - постановление).

Организует и проводит открытый конкурс администрация Лазовского муниципального округа (далее - Организатор).

4. Для проведения открытого конкурса Организатором создается комиссия по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального округа (далее - комиссия).

Положение о комиссии и состав комиссии утверждается постановлением

администрации Лазовского муниципального округа.

В состав комиссии не включаются участвующие в открытом конкурсе юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества и их представители, а также лица, лично заинтересованные в результатах открытого конкурса, в том числе близкие родственники участников открытого конкурса (родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры.

5. Открытый конкурс проводится по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок, которые формируются в лоты.

6. Открытый конкурс проводится в следующих случаях:

а) свидетельство об осуществлении перевозок предназначено для осуществления перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

б) свидетельство об осуществлении перевозок предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок при наступлении следующих обстоятельств:

вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества с заявлением о прекращении действия свидетельства;

в) в случае, если в соответствии со статьей 18 Федерального закона в отношении данного маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

## 2. Предмет, задачи и сроки объявления открытого конкурса

7. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального округа.

8. Задача открытого конкурса - создание условий для добросовестной конкуренции перевозчиков различных организационно-правовых форм и форм собственности путем объективной оценки их квалификации и обеспечения справедливого отбора лучших кандидатур для:

а) удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках на территории Лазовского муниципального округа;

б) повышения безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров; укрепления транспортной дисциплины в организациях, осуществляющих регулярную перевозку пассажиров автомобильным транспортом;

в) повышения культуры и качества обслуживания пассажиров автомобильным транспортом.

9. Открытый конкурс объявляется в следующие сроки:

а) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального

маршрута регулярных перевозок, в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу Федерального закона Российской Федерации от 13 июля 2015 года N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

б) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления следующих обстоятельств:

вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок;

вступление в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок;

обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок, с заявлением о прекращении действия свидетельства.

принятие уполномоченным органом местного самоуправления решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;

в) не позднее чем через тридцать дней со дня принятия предусмотренного статьей 18 Федерального закона решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

### 3. Требования к участникам открытого конкурса

10. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

б) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных [частью 8 статьи 29](#) Федерального закона.

Требования, предусмотренные [пунктами 1, 3 и 4](#) применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

#### 4. Извещение о проведении открытого конкурса

11. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее, чем за 30 дней до начала проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками.

12. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

б) предмет открытого конкурса;

в) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

г) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

д) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.

13. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором конкурса не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, в течение одного рабочего дня после принятия такого решения размещаются на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения изменений в извещение о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе он составлял не менее чем двадцать дней.

Организатор открытого конкурса в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса направляет соответствующие уведомления лицам, которыми была представлена конкурсная документация на участие в открытом конкурсе на момент внесения изменений, заказными письмами с уведомлением о вручении или посредством электронной почты.

#### 5. Конкурсная документация

14. Конкурсная документация разрабатывается организатором открытого конкурса и утверждается распоряжением администрации Лазовского муниципального округа.

15. Конкурсная документация должна содержать следующие положения:

а) сведения об организаторе открытого конкурса, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный телефон;

б) предмет конкурса;

в) требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе;

г) порядок, место, дату начала и окончания срока подачи заявок на участие в

открытом конкурсе;

д) требования к участникам открытого конкурса, установленные пунктом 3 настоящего Положения;

е) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

ж) порядок, дату начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;

з) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

и) критерии для оценки заявок на участие в открытом конкурсе, устанавливаемые в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

к) место и дату рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса.

15. Заявка на участие в открытом конкурсе подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Заявка должна содержать следующие сведения об участнике открытого конкурса: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона. Для участников договора простого товарищества информация предоставляется на каждого из участников договора простого товарищества.

К заявке прилагаются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), или ее заверенная копия;

копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса (оригинал);

копии учредительных документов участника открытого конкурса, предусмотренные статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации (для юридического лица);

документ учета дорожно-транспортных происшествий (справка с ГИБДД ОМВД России);

сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем и количестве календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (копии паспорта транспортного средства или государственных, муниципальных контрактов либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок);

копии документов, подтверждающих максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства либо диагностическая карта транспортного средства);

документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (копии паспорта транспортного средства, свидетельства транспортного средства, гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге);

справки об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджеты из налоговых органов, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования за последний завершённый отчетный период;

договор простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

16. Организатор открытого конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Размещенная на указанном портале конкурсная документация доступна для бесплатного ознакомления.

17. Участники открытого конкурса вправе в срок, не позднее чем за 10 дней до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, направлять в комиссию в письменной форме запрос о разъяснении положений документации по проведению открытого конкурса. Ответ на указанный запрос должен быть направлен участнику открытого конкурса в течение пяти дней со дня получения запроса.

## 6. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

18. Заявки на участие в открытом конкурсе подаются в письменной форме в запечатанном конверте. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность предоставленных сведений и документов.

Ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

На конверте должно быть указано наименование открытого конкурса и лота.

К конверту с заявкой на участие в открытом конкурсе прилагается сопроводительное письмо, содержащее контактную информацию для направления уведомлений в случае внесения изменений в конкурсную документацию. В случае отсутствия такой информации уведомления не направляются.

19. Запрещается требовать документы, не предусмотренные конкурсной документацией.

20. Заявки на участие в открытом конкурсе направляются в адрес организатора открытого конкурса почтовым отправлением, либо нарочным.

20. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

21. Лицо, подавшее заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента прекращения приема заявок на участие в открытом конкурсе. В случае отзыва заявки, поданная заявка возвращается указанному лицу в день ее отзыва.

22. Заявки на участие в открытом конкурсе регистрируются организатором открытого конкурса в журнале (приложение № 2). По требованию лица, подающего заявку на участие в открытом конкурсе, организатор открытого конкурса выдает расписку в получении запечатанного конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе с указанием даты и



времени ее получения.

23. Запечатанные конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, поданные заявителями на участие в открытом конкурсе после окончания срока их приема, не вскрываются и возвращаются указанным лицам в день их поступления.

## 7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

24. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются комиссией в день, во время и в месте, указанными в извещении о проведении открытого конкурса.

25. Лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Присутствующие на заседании комиссии лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители должны зарегистрироваться у комиссии до начала заседания.

26. Комиссия вскрывает конверты с заявками в порядке их регистрации. Конверты с маркировкой «изменения» комиссия вскрывает одновременно с основными конвертами.

Комиссия проверяет сохранность и целостность конверта перед его вскрытием. Лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками, также могут удостовериться в сохранности и целостности предоставленных конвертов.

Информация о дате, времени и месте вскрытия конвертов с заявками, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого лица, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, документы, предусмотренные конкурсной документацией и содержащиеся в заявке на участие в открытом конкурсе, объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

27. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

## 8. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

28. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией и настоящим Положением.

29. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию или об отказе в допуске лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе.

Основанием для отказа в допуске лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе является:

несоответствие представленной заявки на участие в открытом конкурсе по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению;

не предоставление документа (документов) и информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Положения.

30. Лицам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, заявкам которых решением комиссии отказано в допуске к участию в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем

подписания протокола.

31. Допуск к участию или отказ в допуске к участию в открытом конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется комиссией.

32. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

33. В случае, если комиссия примет решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех лиц, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, или о допуске к участию в открытом конкурсе и признании участником открытого конкурса только одного лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся.

34. Если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе, комиссией принимается решение о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута.

35. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе в течение 6 месяцев принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

#### 9. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

36. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, поданных лицами, допущенными к участию в открытом конкурсе.

37. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

38. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются комиссией по каждому лоту отдельно в соответствии с критериями, указанными в приложении № 3 к Положению.

39. Оценка заявки на участие в открытом конкурсе осуществляется по каждому лоту отдельно в баллах индивидуально каждым присутствующим членом комиссии в соответствии с оценочной шкалой, предусмотренной приложением № 3 Положения.

40. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается номер в порядке уменьшения ее итоговой оценки.

41. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, набравший максимальное количество баллов, заявке которого присвоен первый номер.

42. В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших оценку.

43. Результаты открытого конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, который подписывается всеми присутствующими

членами комиссии, в день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

44. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора открытого конкурса, а второй в течение десяти дней со дня его подписания вместе со свидетельством об осуществлении перевозок выдается победителю открытого конкурса.

45. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе размещается на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

46. Любой участник открытого конкурса после размещения на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в течение семи дней вправе направить организатору открытого конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса. Организатор открытого конкурса в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

47. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсная документация, изменения и разъяснения конкурсной документации хранятся организатором открытого конкурса пять лет.

#### 10. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по результатам открытого конкурса и карт маршрутов

48. Порядок выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального округа (далее - свидетельство) и карты маршрута по результатам открытого конкурса устанавливается постановлением администрации Лазовского муниципального округа.

49. Организатор открытого конкурса в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса выдает победителю открытого конкурса, либо заявителю, признанному победителем открытого конкурса в соответствии с п. 34 настоящего Порядка, свидетельство об осуществлении перевозок и карту маршрута на срок не менее чем пять лет.

Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3, 4 части 1 статьи 29 Федерального закона, действие свидетельства и карт маршрута продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление срока действия свидетельства и карт маршрута на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока предусматривается отмена муниципального маршрута регулярных перевозок.

50. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данными свидетельствами регулярных перевозок не позднее чем через тридцать дней со дня проведения открытого конкурса.

51. В случае уклонения победителя открытого конкурса от получения свидетельства, выдача свидетельства осуществляются с участником открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер. В случае уклонения от получения свидетельства участником

открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, организатор открытого конкурса принимает решение о проведении повторного открытого конкурса.

#### 11. Обжалование результатов открытого конкурса

52. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

53. В случае признания судом результатов открытого конкурса недействительными повторный конкурс проводится не позднее чем через тридцать дней после вступления в силу решения суда.

Приложение № 1  
к Положению о порядке  
организации и проведения  
открытого конкурса на право  
получения свидетельства об  
осуществлении перевозок по  
муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по  
нерегулируемым тарифам на  
территории Лазовского муниципального  
округа

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ  
НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК  
ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК  
ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ  
НА ТЕРРИТОРИИ ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

---

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника<sup>(1)</sup> договора простого товарищества)

---

(местонахождение, почтовый адрес электронной почты)

Идентификационный номер налогоплательщика <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

Лицензия<sup>(1)</sup> на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более восьми человек

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

вид работ: \_\_\_\_\_

Предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам № \_\_\_\_\_

(порядковый номер и наименование маршрута)

Регистрационный номер маршрута в реестре маршрутов \_\_\_\_\_

Сведения о количестве транспортных средств \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении

---

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества)

отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводится ликвидация юридического лица, прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, не приостановлено и не аннулировано действие лицензии, отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период.

Конкурсные предложения:

Информация о транспортных средствах <sup>(2)</sup>

Среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического

лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества, в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса<sup>(3)</sup>  
\_\_\_\_\_ единиц

Приложение<sup>(4)</sup>:

- 1.
- 2.
- 3.

-----  
(1) - для участников договора простого товарищества информация представляется на каждого из участников договора простого товарищества.

(2) - таблица.

(3) - определяется путем сложения количества транспортных средств по состоянию на первое число каждого месяца отчетного периода и деления результата на 12. Под отчетным периодом понимается период, равный 12 месяцам, предшествующим дате проведения открытого конкурса.

(4) - указывается наименование документов и количество листов.

Изучив документацию, связанную с проведением открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Лазовского муниципального округа

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества)

принимает установленные требования и условия организации и проведения открытого конкурса и гарантирует настоящей заявкой на участие в открытом конкурсе достоверность представленной информации.

\_\_\_\_\_  
Руководитель юридического лица,  
индивидуальный предприниматель,  
уполномоченный участник договора  
простого товарищества

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

**Информация об автомобильных транспортных средствах категорий М2, М3,  
которые будут использоваться при оказании услуг**

п/п	Класс, вместимость	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок	Экологические характеристики	Основания владения (собственность, аренда и т.д., обязательство по приобретению т/с)
1	2	3	4	5

1			
2			

Приложение № 2  
к Положению о порядке  
организации и проведения  
открытого конкурса на право  
получения свидетельства об  
осуществлении перевозок по  
муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по  
нерегулируемым тарифам на  
территории Лазовского  
муниципального округа

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ  
В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА  
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК  
ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК  
ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ  
НА ТЕРРИТОРИИ ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

\_\_\_\_\_ (дата проведения конкурса)

Начало регистрации конвертов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_ ч. \_\_ мин.  
Окончание регистрации конвертов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_ ч. \_\_ мин.

№ конверта п/п	Дата и время поступления конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе	Конверт принял (Ф.И.О., подпись)	Примечание <sup>(*)</sup>
1	2	3	4

Журнал регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью для документов.

-----  
(\*) - в графе 4 «Примечание» указываются данные об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе со ссылкой на письменное уведомление, зарегистрированное в уполномоченном органе (№, дата принятия уведомления). Заполняется лицом, ответственным за прием документов.

Расписка

Настоящая расписка выдана в том, что «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_ ч. \_\_ мин. организатору открытого конкурса был доставлен запечатанный конверт с надписью «Заявка на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам



регулярных перевозок». Конверт зарегистрирован под № \_\_\_\_\_ в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Сведения о лице, принявшем конверт:

---

---

(полное наименование должности, Ф.И.О., подпись, телефон)

Приложение № 3  
к Положению о порядке  
организации и проведения  
открытого конкурса на право  
получения свидетельства об  
осуществлении перевозок по  
муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по  
нерегулируемым тарифам на  
территории Лазовского  
муниципального округа

**ПЕРЕЧЕНЬ  
КРИТЕРИЕВ И ОЦЕНОК ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ  
КОНКУРСЕ**

п/ п	N Наименование критериев	Оценка (кол-во баллов)
1	Количество ДТП, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или его работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества, в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, (критерий рассчитывается по формуле: количество ДТП/среднесписочное количество транспортных средств)	Максимальное количество 10
	Отсутствие ДТП	10
	до 0,2 включительно	7
	более 0,2 до 0,3 включительно	4
	более 0,3	0
2	Опыт осуществления регулярных перевозок	Максимальное количество 10
	менее 1 года	0
	от 1 года до 3 лет	1
	от 3 лет до 5 лет	2

	от 5 лет до 7 лет	4
	от 7 лет до 9 лет	6
	от 9 лет до 11 лет	8
	11 лет и более	10
3	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок	Максимальное количество 10
	до 7 лет включительно	10
	8 лет	9
	9 лет	8
	10 лет	7
	11 лет	6
	12 лет	5
	13 лет	4
	14 лет	3
	15 лет	2
	16 лет	1
	17 лет и более	0

Приложение 2

Утверждено  
постановлением  
администрации Лазовского  
муниципального округа от 22.03.2021 г. №237

**СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО  
КОНКУРСА НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ  
НА ТЕРРИТОРИИ ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации, начальник управления по работе с территориями

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела экономики финансово-экономического управления

Члены комиссии:

Заместитель главы администрации, начальник финансово-экономического управления

Начальник отдела экономики финансово-экономического управления

Начальник юридического отдела

Начальник отдела ЖКХ