



# АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2016г.

с. Лазо

№ 203

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг из бюджета Лазовского муниципального района**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании [Устава](#) Лазовского муниципального района, администрация Лазовского муниципального района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг из бюджета Лазовского муниципального района.

2. Руководителю аппарата администрации района (Л.Р.Матвеевко) разместить постановление на официальном сайте администрации Лазовского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лазовского  
муниципального района

А.С.Кубарев

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным**  
**предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг**  
**из бюджета Лазовского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает общие принципы предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии) из бюджета Лазовского муниципального района.

1.2. Предоставление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам субсидий осуществляется администрацией Лазовского муниципального района за счет средств бюджета Лазовского муниципального района, предусмотренных решением Думы Лазовского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, на основании сводной бюджетной росписи и в пределах лимитов расходных обязательств.

2. Критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, имеющих право на получение субсидий

2.1. Субсидии предоставляются лицам, имеющим право на получение субсидий, по соответствующим критериям отбора:

- 1) осуществление заявителем деятельности на территории поселения;
- 2) соответствие сферы деятельности заявителя видам деятельности, определенным решением о бюджете поселения на очередной финансовый год;
- 3) отсутствие в отношении заявителя решения арбитражного суда о признании банкротом и процедуры ликвидации; 4) актуальность и социальная значимость выполняемых работ.

2.2. Юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, имеющим право на получение субсидий, в предоставлении субсидий может быть отказано в случае:

- 1) наличия ограничения в правовом отношении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 2) сообщения о себе ложных сведений;
- 3) представления неполного перечня необходимых документов.

### 3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

3.2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета Лазовского муниципального района - в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы Лазовского муниципального района о районном бюджете и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации Лазовского муниципального района.

3.3. Для получения субсидии лица, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в течение текущего финансового года, но не позднее 10 декабря, представляет в администрацию района:

- 1) заявление на имя главы Лазовского района с указанием наименования (фирменное наименование), организационно-правовой формы, места нахождения, почтового адреса - для юридических лиц;
- 2) заявление на имя главы Лазовского района с указанием фамилии, имя, отчества, данных документа, удостоверяющего личность (копию), места жительства для индивидуальных предпринимателей и физических лиц;
- 3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

4) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

5) копию идентификационного номера налогоплательщика для физических лиц;

6) справку об оценке эффективности использования субсидии;

7) копию лицензии на соответствие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим производство товаров, выполнение работ и оказание услуг.

3.4. По итогам рассмотрения документов дается заключение, на основании которого принимается решение о предоставлении субсидии конкретному заявителю, удовлетворяющему требованиям настоящего Порядка. При положительном решении издается правовой акт администрации Лазовского муниципального района о выделении субсидии и заключается муниципальный контракт (договор) или соглашение.

3.5. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.6. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, юридическим лицам, указанным в пункте 3.1, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными

правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.7. Субсидии, предусмотренные настоящим Порядком, могут предоставляться из бюджета Лазовского муниципального района в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о муниципально-частном партнерстве, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях

#### 4. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае выявления существенных недостатков в расчетах и в актах выполненных работ, предоставленных к оплате в соответствии с заключенными муниципальным контрактом (договором) или соглашением, администрация Лазовского муниципального района направляет в адрес заявителя на получение субсидии мотивированный отказ в утверждении суммы субсидии с указанием выявленных недостатков в расчетах и в актах выполненных работ.

4.2. В целях недопущения образования кредиторской задолженности на конец текущего года администрация Лазовского муниципального района имеет право в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год для выплаты субсидий, произвести авансовый платеж за последний месяц года на основании плановых расчетов с обязательным последующим предоставлением в администрацию Лазовского муниципального района расчетов за отчетный месяц с последующим возвратом в бюджет района излишне выплаченной суммы субсидии.

4.3. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица ведут учет полученных ими из бюджета Лазовского муниципального района субсидий, а также учет их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

4.4. Ответственность за нецелевое использование субсидии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Исползованные бюджетные средства, полученные в качестве субсидии, не на те цели, для достижения которых они были предоставлены, а также в том случае, когда их не использовали в установленные сроки, подлежат возврату в бюджет района.