



Д У М А
Лазовского муниципального района
Приморского края

Р Е Ш Е Н И Е

Принято Думой Лазовского
муниципального района
27 февраля 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественная палата Лазовского муниципального района (далее - Общественная палата) обеспечивает взаимодействие жителей Лазовского муниципального района (далее – муниципального района) с органами местного самоуправления муниципального района (далее – органы местного самоуправления) в целях учета потребностей и интересов жителей муниципального района, привлечения граждан, общественных объединений, некоммерческих, религиозных организаций, профсоюзов, (далее - общественные объединения и организации) к обсуждению вопросов социально- экономического развития муниципального района, осуществлению общественного контроля, соблюдению прав и свобод человека и гражданина, прав общественных объединений, развитию гражданского общества.

1.2. Общественная палата является коллегиальным совещательным органом, действует на непостоянной основе, не является органом местного самоуправления и юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Общественная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Приморского края, Уставом муниципального района и настоящим Положением.

1.4. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан Российской Федерации, жителей муниципального района, общественных объединений и организаций, расположенных на территории муниципального района.

1.5. Местонахождение Общественной палаты: Приморский край, Лазовский район, с. Лазо, улица Ключевая, 31 .

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Общественная палата призвана содействовать становлению гражданского общества в муниципальном районе и обеспечивать согласование интересов жителей муниципального района, общественных объединений и организаций, органов местного самоуправления для решения наиболее важных для населения вопросов экономического и социального развития муниципального района путем:

- привлечения граждан, общественных объединений и организаций к реализации стратегии социально-экономического развития муниципального района;
- выдвижения и поддержки гражданских инициатив;

- проведения общественной, в том числе антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района;
- осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального района;
- выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области поддержки общественных объединений и организаций, иных объединений жителей муниципального района, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в муниципальном районе;
- взаимодействия с Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Приморского края, общественными палатами муниципальных образований, расположенных на территории Приморского края, общественными объединениями и организациями, действующими на территории муниципального района.

3. РЕГЛАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

3.1. Общественная палата утверждает регламент Общественной палаты, определяющий ее внутреннюю организацию и порядок деятельности.

3.2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- состав, полномочия, порядок формирования и деятельности Совета Общественной палаты;
- полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты;
- полномочия и порядок деятельности секретаря Общественной палаты;
- полномочия, порядок формирования и деятельности рабочих групп Общественной палаты;
- порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;
- формы и порядок принятия решений Общественной палаты;
- порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан и общественных объединений, которые не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;
- порядок подготовки и проведения мероприятий в Общественной палате;
- порядок подготовки и публикации ежегодного доклада Общественной палаты;
- иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

4.1. Общественная палата состоит из 11 членов.

4.2. Глава Лазовского муниципального района по результатам проведения консультаций с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями определяет граждан, имеющих особые заслуги перед Лазовским муниципальным районом, пользующихся признанием и уважением среди населения Лазовского муниципального района, и предлагает этим гражданам войти в состав Общественной палаты.

4.3. Граждане, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течение десяти дней письменно уведомляют Главу Лазовского муниципального района о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественной палаты.

4.4. Глава Лазовского муниципального района в течение тридцати дней со дня получения им письменного согласия одиннадцати граждан войти в состав Общественной палаты вносит письменное предложение в Думу Лазовского муниципального района об утверждении состава Общественной палаты. Утверждение состава Общественной палаты оформляется решением Думы Лазовского муниципального района.

4.5. Решение Думы Лазовского муниципального района об утверждении состава Общественной палаты подлежит официальному опубликованию в газете «Синегорье».

4.6. Первое заседание Общественной палаты должно быть проведено не позднее чем через десять дней со дня формирования правомочного состава Общественной палаты. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло не менее пяти членов Общественной палаты.

4.7. За три месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты Глава Лазовского муниципального района инициирует процедуру формирования нового состава Общественной палаты, установленную настоящим положением.

4.8. В случае, если полный состав Общественной палаты не будет сформирован в порядке, установленном настоящей статьёй, либо в случае досрочного прекращения полномочий членов Общественной палаты, новые члены Общественной палаты вводятся в ее состав Думой Лазовского муниципального района по представлению Главы Лазовского муниципального района, при этом сроки осуществления процедур, указанных в пунктах 4.2 – 4.4 настоящей статьи, сокращаются наполовину.

5. СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

5.1. Органами Общественной палаты являются совет и рабочие группы Общественной палаты.

5.2. Полномочия, порядок формирования и деятельности органов Общественной палаты определяются Регламентом Общественной палаты.

5.3. Члены Общественной палаты на первом заседании Общественной палаты избирают из своего состава на срок полномочий Общественной палаты совет Общественной палаты, председателя, заместителя председателя и секретаря Общественной палаты в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.

5.4. Рабочие группы Общественной палаты создаются по сферам деятельности Общественной палаты.

5.5. Для проведения общественной экспертизы Общественная палата вправе создавать рабочие группы, в состав которых могут входить члены Общественной палаты, представители общественных объединений и организаций, иные граждане, привлеченные с их согласия к работе Общественной палаты.

5.6. Полномочия, порядок формирования и деятельности рабочих групп определяются Регламентом Общественной палаты.

6. ЧЛЕН ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

6.1. Членом Общественной палаты может быть гражданин, достигший возраста 18 лет.

Членами Общественной палаты не могут быть:

- 1) судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации лица, замещающие должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы Приморского края, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;
- 2) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- 3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

6.2. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты.

6.3. Члены Общественной палаты принимают личное участие в заседаниях Общественной палаты, совета, рабочих групп Общественной палаты. Член Общественной палаты участвует в ее работе на общественных началах. Члены общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, совета, рабочих групп Общественной палаты. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных объединений.

6.4. Отзыв члена Общественной палаты не допускается.

6.5. Член Общественной палаты имеет удостоверение, которое является документом, подтверждающим его полномочия и дающим право беспрепятственно посещать органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Лазовского муниципального района. Форма удостоверения члена Общественной палаты утверждается решением Общественной палаты.

6.6. Член Общественной палаты на время участия в работе заседания Общественной палаты, совета Общественной палаты, рабочих групп Общественной палаты, освобождается работодателем от выполнения трудовых обязанностей по основному месту работы с сохранением за ним места работы (должности).

7. УЧАСТИЕ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ В ЗАСЕДАНИЯХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ И ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

7.1. Совет Общественной палаты вправе обращаться к главе муниципального района, главе администрации муниципального района, главе муниципального образования, расположенного на территории Лазовского муниципального района, с запросом о возможности принятия членами Общественной палаты участия в заседаниях представительных органов муниципальных образований, комиссий и иных рабочих органов, созданных при главах муниципальных образований, расположенных на территории Лазовского муниципального района.

7.2. В заседаниях органов, указанных в пункте 7.1 настоящей статьи, могут принимать участие не более двух членов Общественной палаты.

7.3. При рассмотрении обращений, запросов Общественной палаты и заключений Общественной палаты по результатам общественной экспертизы на заседаниях представительных органов муниципальных образований, комиссий и иных рабочих органов, созданных при главах муниципальных образований, расположенных на территории Лазовского муниципального района, приглашаются члены Общественной палаты, направленные советом Общественной палаты.

8. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

8.1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном регламентом Общественной палаты, в случаях:

- истечение срока полномочий Общественной палаты;
- подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;
- обнаружения неснятой или непогашенной судимости;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- грубого нарушения им Кодекса этики членов Общественной палаты – по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на пленарном заседании Общественной палаты;
- смерти члена Общественной палаты;
- выезда за пределы муниципального района на постоянное место жительства;
- систематического (более трех раз подряд) неучастия без уважительных причин в заседании Общественной палаты.

8.2. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты, Глава муниципального района в течение десяти календарных дней со дня возникновения обстоятельств, влекущих досрочное прекращение полномочий члена Общественной палаты, вносит предложение в Думу муниципального района об утверждении нового члена Общественной палаты.

8.3. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном регламентом Общественной палаты, в случаях:

- предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- назначения ему административного наказания в виде административного ареста.

9. ПРАВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

9.1. В целях реализации задач, возложенных на Общественную палату настоящим Положением, Общественная палата вправе:

- осуществлять сбор и обработку информации об инициативах граждан, общественных объединений и организаций;

- организовывать и проводить общественный контроль, гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;
- проводить общественную экспертизу, в том числе антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района, и подготавливать заключения по ее результатам;
- приглашать руководителей органов местного самоуправления и руководителей их структурных подразделений на заседания Общественной палаты;
- направлять запросы и обращения Общественной палаты в государственные органы Приморского края, органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Лазовского муниципального района;
- через средства массовой информации информировать о своей работе население Лазовского муниципального района, подготавливать и публиковать в районной газете «Синегорье», иных средствах массовой информации ежегодные доклады о состоянии и развитии гражданского общества в Лазовском муниципальном районе;
- взаимодействовать с Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Приморского края, общественными палатами муниципальных образований;
- подготавливать информационные, методические и иные документы для общественных палат муниципальных образований, расположенных на территории Лазовского муниципального района.

10. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

10.1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания совета, рабочих групп Общественной палаты.

10.2. Заседания Общественной палаты проводятся не реже четырех раз в год. По решению совета Общественной палаты могут проводиться внеочередные заседания Общественной палаты.

10.3. Заседания совета, рабочих групп Общественной палаты проводятся по мере необходимости.

11. РЕШЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

11.1. Решения Общественной палаты по вопросам ее деятельности принимаются на заседаниях Общественной палаты и заседаниях совета Общественной палаты в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.

11.2. Исключительно на заседаниях Общественной палаты принимаются следующие решения:

- об утверждении Регламента Общественной палаты, о внесении в него изменений;
- об утверждении Кодекса этики членов Общественной палаты;
- об утверждении формы удостоверения члена Общественной палаты;
- о досрочном прекращении полномочий членов Общественной палаты;
- о приостановлении полномочий членов Общественной палаты.

11.3. Решения Общественной палаты доводятся до сведения заинтересованных органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Лазовского муниципального района, организаций и граждан.

12. ОБЩЕСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА

12.1. Общественная палата вправе проводить общественную экспертизу, в том числе антикоррупционную, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Лазовского муниципального района и подготавливать заключения по ее результатам.

12.2. Основаниями для проведения общественной экспертизы могут быть решения Общественной палаты, обращения Главы муниципального района.

12.3. Заключения Общественной палаты носят рекомендательный характер. Заключения Общественной палаты направляются Главе муниципального района, в орган местного самоуправления, муниципальные правовые акты которых прошли общественную экспертизу

Общественной палаты. Данные заключения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами.

13. ЗАПРОСЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

13.1. Общественная палата вправе направлять запросы в государственные органы Приморского края, органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Лазовского муниципального района.

13.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Лазовского муниципального района, обязаны предоставлять Общественной палате по ее запросам необходимые сведения, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, не позднее чем через тридцать дней со дня получения запроса.

14. КОДЕКС ЭТИКИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

14.1. Совет Общественной палаты разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты (далее - Кодекс этики).

14.2. Кодексом этики устанавливаются моральные требования к членам Общественной палаты. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для всех членов Общественной палаты.

15. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

15.1. Для информационного обеспечения деятельности Общественной палаты и обеспечения доступа граждан и общественных объединений к информации о деятельности Общественной палаты в сети Интернет на официальном сайте администрации Лазовского муниципального района создается и поддерживается страничка Общественной палаты, а также могут создаваться иные информационные ресурсы.

15.2. Общественная палата ежегодно подготавливает и публикует в районной газете «Синегорье», иных средствах массовой информации доклады о состоянии и развитии гражданского общества в Лазовском муниципальном районе.

16. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ И СОДЕЙСТВИЕ ЧЛЕНАМ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

16.1. Информационное, организационное, техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляет администрация Лазовского муниципального района.

16.2. Органы местного самоуправления, их должностные лица, муниципальные служащие оказывают содействие членам Общественной палаты в исполнении ими обязанностей, установленных настоящим Положением, для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Общественной палаты.

17. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Лазовского
муниципального района

Ю.А. Мосальский

с. Лазо

27.02.2019
№ 170-МПА