



# АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06. 2017 г.

с. Лазо

№ 163

**Об утверждении Примерного Положения  
об оплате труда работников муниципальных бюджетных  
образовательных учреждений Лазовского муниципального района.**

Во исполнение постановления администрации Лазовского муниципального района от 01.07.№ 251 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Лазовского муниципального района», Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации Лазовского муниципального района», постановления администрации Лазовского муниципального района от 13 декабря 2016 г. № 297 «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Лазовского муниципального района», руководствуясь «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год», утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2016 г. № 11, администрация Лазовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Примерное Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Лазовского муниципального района» (приложение 1).

2. Руководителям муниципальных учреждений образования внести изменения в Положения об оплате труда работников учреждений с учетом мнения представительного органа работников.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Лазовского муниципального района от 06.09.2013 г. № 337 «Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Лазовского муниципального района Приморского края».
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления образования администрации Лазовского муниципального района М.Э. Зайцеву.

Глава Лазовского  
муниципального района

А.С. Кубарев

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников муниципальных бюджетных**  
**образовательных учреждений Лазовского муниципального района.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Лазовского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», а также Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной «распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р;

Постановлением Администрации Приморского края от 08.05.2013 № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края»;

Постановлением администрации Лазовского муниципального района от 01.07.2013 г. № 251 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Лазовского муниципального района»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;

Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2011 № МД-988/03 «О вступлении в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2011 № 2075»;

Приказом департамента образования и науки Приморского края от 24.05.2013 № 616-а «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных департаменту образования и науки Приморского края»;

Постановлением администрации Лазовского муниципального района от 13 декабря 2016г. № 297 «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Лазовского муниципального района»;

иными законодательными и нормативными правовыми актами.

1.2. Условия оплаты труда работников образовательных учреждений Лазовского муниципального района, подведомственных управлению образования, определяются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами организации в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми

актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами Приморского края и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
- профессионально-квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников.

1.3. Система оплаты труда работников образовательных учреждений Лазовского муниципального района включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Положение об оплате труда работников образовательных учреждений Лазовского муниципального района (далее Положение), предусматривает фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем образовательного учреждения Лазовского муниципального района с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ, на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, и не могут быть ниже размеров окладов, установленных настоящим Положением.

1.6. К окладу (должностному окладу) могут быть установлены повышающие коэффициенты, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада на повышающий коэффициент.

1.7. С учетом условий труда работников образовательных учреждений Лазовского муниципального района, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

1.8. Работникам образовательных учреждений Лазовского муниципального района выплачиваются премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

1.9. Заработная плата работников образовательных учреждений Лазовского муниципального района (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до его вступления в силу, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Месячная заработная плата работников, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.11. Оплата труда работников учреждений образования, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.12. Заработная плата работников учреждений образования предельными размерами не ограничивается.

1.13. Размеры окладов работников учреждений образования, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, увеличиваются (индексируются) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края и муниципальными правовыми актами Лазовского муниципального района.

При увеличении (индексации) окладов работников учреждений образования их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.14. Фонд оплаты труда образовательных учреждений Лазовского муниципального района формируется исходя из объема субвенций, поступающих в установленном порядке бюджетным организациям из краевого бюджета, бюджета муниципального образования, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.15. Штатное расписание образовательных учреждений Лазовского муниципального района утверждается руководителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

1.16. Из фонда оплаты труда работникам образовательных учреждений Лазовского муниципального района может быть оказана материальная помощь.

Условия и размер выплат материальной помощи работникам образовательных учреждений Лазовского муниципального района устанавливаются локальным нормативным актом.

1.17. Размеры окладов по должностям служащих и профессиям рабочих, которые не определены настоящим Положением, устанавливаются по решению начальника управления образования администрации Лазовского муниципального района, но не выше, чем оклад по ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений».

## 2. Размеры базовых окладов (должностных окладов) по профессионально-квалификационным группам

2.1. Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются с учетом требований к уровню с учетом требований к уровню профессионального образования и квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Размер базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по ПКГ должностей (рублей):		
	Работников учебно-вспомогательного персонала (рублей)		Педагогических работников (рублей)
1	2	3	4
нет	3969	X	X
1 квалификационный уровень	X	X	4823
2 квалификационный уровень	X	X	5512
3 квалификационный уровень	X	X	6201
4 квалификационный уровень	X	X	6259

2.2. Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих, устанавливаются с учетом требований к уровню профессионального образования и квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, утверждены приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры базовых должностных окладов работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (рублей):
-------------------------	--

	Первый уровень	Второй уровень	Третий уровень	Четвертый уровень	Пятый уровень
1	2	3	4	5	6
1 квалификационный уровень	3699	3755	X	X	X
2 квалификационный уровень	3875	4228	4462	4500	X
3 квалификационный уровень	5636	5721	5749	5812	6106
4 квалификационный уровень	X	X	X	X	X

2.3. Размеры базовых окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются:

- по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по общеотраслевым профессиям рабочих (рублей):	
	Первый уровень	Второй уровень
1	2	3
1 квалификационный уровень	2466	2503
2 квалификационный уровень	2818	3285
3 квалификационный уровень	нет	3404
4 квалификационный уровень	нет	4108

### 3. Повышающие коэффициенты к окладам (к должностным окладам)

3.1. Работникам образовательных учреждений Лазовского муниципального района на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами могут быть установлены перечисленные ниже повышающие коэффициенты:

- коэффициент за квалификационную категорию;
- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника);
- коэффициент за специфику работы (в том числе к окладам педагогических работников);

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года в

отношении конкретного работника и структурного подразделения локальным нормативным актом организации, в отношении организации – локальным нормативным актом администрации Лазовского муниципального района.

Порядок, условия и сроки применения повышающих коэффициентов определяются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом образовательного учреждения, локальным нормативным актом администрации Лазовского муниципального района.

3.2 К окладам педагогических работников, установленным по ПКГ, применяются повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
Высшая категория	18% оклада
Первая категория	9% оклада

3.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за стаж работы может устанавливаться работникам организации, занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере «Образование».

Размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж работы:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет – 10% оклада;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет – 15 % оклада;
- при выслуге лет от 10 лет до 15 лет – 20 % оклада;
- свыше 15 лет – до 30% оклада.

3.4 К окладам работников (в том числе к окладам педагогических работников), установленных по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за специфику работы в следующих рекомендуемых размерах:

Показатели специфики работы	Размер повышающего коэффициента
Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья (на основании медицинского заключения).	5% оклада
Учителям и другим педагогическим работникам за работу в специальных (коррекционных) классах (группах) для детей с ограниченными возможностями здоровья.	5% оклада
Учителям и другим педагогическим работникам за работу в учреждениях, классах, группах для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	5% оклада



(\*) применение коэффициента производится с учетом объема учебной нагрузки педагогических работников, непосредственно занятых в коррекционных группах, классах, по тарификации в соответствии с учебным планом.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. Работникам образовательных учреждений Лазовского муниципального района устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- оплата труда в повышенном размере работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в ночное время;
- выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе доплаты: за проверку письменных работ; за заведывание кабинетом; за классное руководство; за руководство методическим объединением.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютном размере, если иное не установлено Федеральными законами или Указами Президента Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентом отношении, применяются к окладу (должностному окладу) с учетом повышающих коэффициентов.

4.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районные коэффициенты, устанавливаются в соответствии со статьей 315 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок их применения устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.4. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам образовательных учреждений Лазовского муниципального района при совмещении ими профессий (должностей).

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику организации в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры указанных доплат и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Доплату за работу в ночное время производится работникам образовательных учреждений Лазовского района за каждый час работы в ночное время.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда в ночное время (с 22.00 до 06.00 часов) составляет 35% часовой тарифной ставки (оклада) должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры доплаты устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников.

4.7. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.9. Учителям и другим педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство, производится ежемесячная денежная выплата в размере 2000 рублей в классе с нормативной наполняемостью 14 человек и более. Если наполняемость учащихся в классе меньше нормативной, расчет выплаты производится пропорционально фактическому числу учащихся. Данная выплата назначается при условии выполнения работником в полном объеме функций классного руководителя в соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования Российской Федерации от 21 июня 2001 года № 480/30-16, по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях.

4.10. Учителям производится ежемесячная денежная выплата за проверку письменных работ в следующих размерах:

1-4 классы - 10 процентов оклада;

по русскому языку и литературе - 15 процентов оклада;

по математике и иностранному языку - 10 процентов оклада.

В классах общеобразовательных учреждений с числом учащихся менее 14 человек оплата за проверку письменных работ производится в размере 50 процентов от соответствующих выплат.

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. В целях поощрения работников образовательных учреждений Лазовского муниципального района за выполненную работу могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премии по итогам года.

5.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников образовательных учреждений по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютных размерах.

5.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда, размер и условия выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих организаций, с учетом нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией Лазовского муниципального района, в пределах выделяемых субвенций из бюджета Приморского края.

Размер выплаты стимулирующего характера может определяться, как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

5.4. При определении размеров премиальных выплат по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются показатели и критерии оценки эффективности труда работников, разработанные в образовательном учреждении Лазовского муниципального района для каждой категории. Премия по итогам работы начисляется за фактически отработанное в расчетном периоде время.

5.5. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

## **6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

6.1. Максимальный размер среднемесячной заработной платы руководителя учреждения определяется по формуле:

$MЗП_{рук.} = P_{ус} \times ЗПр$ , где:

$MЗП_{рук.}$  – максимальный размер среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, в рублях;

$P_{ус}$  – предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения) для каждого учреждения;

$ЗПр$  – среднемесячная заработная плата работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения), в рублях.

Размер заработной платы руководителя учреждения зависит от выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения.

6.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения) для каждого учреждения (далее – предельный уровень соотношения заработной платы для руководителя учреждения) устанавливается администрацией Лазовского муниципального района, управлением образования администрации Лазовского муниципального района в размере, не превышающем размера, который установлен приложением к настоящему Положению, и подлежит пересмотру не реже одного раза в два года.

Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения) производится на основании справки, предоставленной учреждением управлению образования администрации Лазовского муниципального района, сформированной в соответствии с порядком расчета, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

6.3. В структуре заработной платы руководителя учреждения размер оклада и компенсационных выплат без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и ответственных работ составляет 60 процентов.

6.4. Размер оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором.

Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$$PO_{рук.} = (ФОТ_{рук.}/(1 + \sum(R_{КиДВ})\%/100\%) - МПФ_{рук.})/12 \times 60\% / (1 + \sum КВ\%/100\%)/100\%, \text{ где:}$$

$PO_{рук.}$  – оклад руководителя учреждения, в рублях;

$ФОТ_{рук.}$  – годовой фонд оплаты труда руководителя, рассчитанный по формуле:  $МЗП_{рук.} \times 12$ , в рублях;

$МПФ_{рук.}$  – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения (максимальный размер премии по итогам работы, максимальный размер премии за выполнение особо важных и ответственных работ с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате), в рублях;

60% – доля оклада и компенсационных выплат без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и ответственных работ в максимальном размере среднемесячной заработной платы руководителя учреждения;

$R_{КиДВ}$  – районный коэффициент и процентные надбавки к заработной плате, в процентах.

$\sum КВ$  – сумма компенсационных выплат без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, в процентах.

6.5. Компенсационные выплаты руководителю учреждения устанавливаются с учетом условий его труда в процентах к окладу, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, муниципальными правовыми актами администрации Лазовского муниципального района в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат, утвержденным администрацией Лазовского муниципального района, в размерах, предусмотренных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Компенсационные выплаты руководителю учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.6. Руководителю учреждения в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат, утвержденным администрацией Лазовского муниципального района, могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы: надбавка за интенсивность труда, премия за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 2) надбавка за качество выполняемых работ;
- 3) премия по итогам работы.

Максимальный размер стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливается в трудовом договоре в абсолютных размерах.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения выплачиваются с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (Приложение 2 к Положению).

Оценка работы руководителя учреждения на предмет выполнения им целевых показателей эффективности работы осуществляется ежеквартально комиссией по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее – комиссия), создаваемой управлением образования.

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утверждаются управлением образования администрации Лазовского муниципального района.

6.6.1. Выплата надбавок за качество выполняемых работ, за интенсивность труда (далее - надбавки) руководителю учреждения производится ежемесячно при условии достижения им не менее 75 баллов по результатам оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения.

Доля максимального размера надбавок в заработной плате руководителя учреждения без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и ответственных работ должна составлять 40 процентов.

Расчет максимального размера надбавок руководителю учреждения определяется по формуле:

$$P_n = (P_{\text{Орук}} + \sum K_B) \times 40\% / 60\%, \text{ где:}$$

$P_n$  - максимальный размер надбавок руководителю учреждения, в рублях;

$P_{\text{Орук}}$  - размер оклада руководителя учреждения, в рублях;

$\sum K_B$  – суммы компенсационных выплат руководителю учреждения без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, в рублях;

60 процентов - доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и ответственных работ);

40 процентов - доля максимального размера надбавок в заработной плате руководителя учреждения без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и ответственных работ.

В случае установления руководителю учреждения надбавки за качество выполняемых работ и надбавки за интенсивность труда их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат надбавок руководителю учреждения устанавливается, исходя из данных, указанных в таблице.

Таблица

<b>Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах)</b>	<b>Общий размер надбавок за качество выполняемых работ, за интенсивность труда от их максимального размера, в процентах</b>
100 - 90 включительно	100
менее 90 - 85 включительно	90
менее 85 - 80 включительно	80
менее 80 - 75 включительно	70
менее 75	не устанавливается

6.6.2. Руководителю учреждения по итогам работы за кварталы либо по итогам работы за год (далее - отчетный период) предоставляется премия при достижении результата оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 85 баллов за отчетный период по оценке комиссии.

Сумма средств, направляемых на выплату премии по итогам работы руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать трех размеров среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный

год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения) (далее - максимальный размер премии по итогам работы руководителя учреждения на текущий финансовый год) и определяется по формуле:

$$\text{Пф}_i = \text{Оц} \times (\text{ПФ} / i / 100), \text{ где:}$$

$\text{Пф}_i$  - размер премии по итогам работы руководителя учреждения на отчетный период текущего финансового года, в рублях;

Оц - результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах;

ПФ - максимальный размер премии по итогам работы руководителя учреждения на текущий финансовый год, в рублях;

$i$  - отчетный период (равный соответственно: 4, при условии выплаты премии ежеквартально, 1 – при условии выплаты премии ежегодно).

При условии выплаты премии один раз в год результаты ежеквартальной оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения в баллах суммируются. Полученный результат делится на 4.

Решение о выплате премии по итогам работы руководителю учреждения принимает работодатель на основании ходатайства отраслевого органа.

6.6.3. Руководителю учреждения по итогам выполнения особо важных и ответственных работ может предоставляться премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Сумма средств, направляемых на выплату премии за выполнение особо важных и ответственных работ руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать одного размера среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения).

Решение о премировании руководителя учреждения за выполнение особо важных и ответственных работ принимает работодатель на основании ходатайства уполномоченного органа (специалиста) администрации Лазовского муниципального района, ее отраслевого (функционального) органа.

6.7. На выплаты, предусмотренные пунктами 2.4 - 2.6 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате.

## **7. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения) для каждого учреждения (далее – предельный уровень соотношения заработной платы для заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения) определяется администрацией Лазовского муниципального района, ее отраслевым (функциональным) органом в размере, который не превышает и не может быть равным размеру, установленному для руководителя соответствующего учреждения администрацией Лазовского муниципального района, ее отраслевым (функциональным) органом, и подлежит пересмотру не реже одного раза в два года.

Расчет соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения) производится на основании справки, предоставленной учреждением администрации Лазовского муниципального района, ее отраслевому (функциональному) органу, сформированной в соответствии с порядком расчета, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

7.2. Оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя этого учреждения в трудовом договоре.

7.3. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются с учетом условий их труда в процентах к окладам, если иное не установлено федеральным и краевым законодательством, муниципальными правовыми актами администрации Лазовского муниципального района, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат, утвержденным администрацией Лазовского муниципального района, в размерах, предусмотренных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

7.4 Заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат, утвержденным администрацией Лазовского муниципального района, могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы: надбавка за интенсивность труда; премия за выполнение особо важных и ответственных работ;



- 2) надбавка за качество выполняемых работ;
- 3) премия по итогам работы.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в абсолютных размерах в трудовом договоре.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения и их конкретные размеры устанавливаются с учетом выполнения ими показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения, утверждаемых руководителем учреждения.

7.4.1. Доля максимального размера надбавок в заработной плате заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы; премии за выполнение особо важных и ответственных работ должна составлять 40 процентов.

Расчет максимального размера надбавок в заработной плате заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения определяется по формуле в соответствии с пунктом 2.6.1. настоящего Положения.

В случае установления заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения надбавки за качество выполняемых работ и надбавки за интенсивность труда их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

7.4.2. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения по итогам работы предоставляется премия.

Сумма средств, направляемых на выплату премии по итогам работы заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения в текущем финансовом году, не может превышать двух размеров среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения) (далее – максимальный размер премии по итогам работы заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения на текущий финансовый год).

7.4.3. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения по итогам выполнения особо важных и ответственных работ может предоставляться премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Сумма средств, направляемых на выплату премии за выполнение особо важных и ответственных работ заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения в текущем финансовом году, не может превышать одного размера среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения).

7.5. На выплаты, предусмотренные пунктами 3.2 – 3.4 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате.

## **8. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

8.1. В пределах экономии фонда оплаты труда руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений.

8.2. Решение об оказании материальной помощи заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменных заявлений соответственно заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

8.3. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает работодатель на основании письменного заявления руководителя учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных учреждений Лазовского  
муниципального района

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ**

соотношения среднемесячной заработной платы руководителя образовательного учреждения Лазовского муниципального района и среднемесячной заработной платы работников образовательного учреждения Лазовского муниципального района за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения)

№ п/п	Образовательные организации Лазовского муниципального района, подведомственные управлению администрации Лазовского муниципального района	Пределный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя образовательной организации Лазовского муниципального района и среднемесячной заработной платы образовательной организации Лазовского муниципального района за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения)
1	2	3
1.	Образовательные организации Лазовского муниципального района	3
2.	Управление образования администрации Лазовского муниципального района	5

к Примерному положению об оплате труда  
 работников образовательных учреждений  
 Лазовского муниципального района

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
 ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

4.2.

№ п/п	Показатели	Количество баллов
1	2	3
<b>Критерий 1: Доступность качественного образования</b>		
1.1.	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса (отсутствие случаев травматизма, санкций надзорных органов)	Высокий уровень показателя
		Средний уровень показателя 3-5 бал.
		Низкий уровень Показателя 1-2 бал.
1.2.	Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами соответствующей квалификации	100%
		укомплектованность 85% укомплектованность 3-4 бал.
		75% и ниже укомплектованность 1-2 бал.
<b>Критерий 2: Создание комфортных условий для участников образовательного процесса</b>		
2.1.	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся, работников	Высокий уровень показателя
		Средний уровень показателя 3-5 бал.
		Низкий уровень показателя

		1-2 бал.
--	--	----------

4.3.

2.2.	Развитие материально-технического состояния общеобразовательного учреждения	Высокий уровень показателя 6-7 бал.
		Средний уровень показателя 3-5 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
2.3.	Организация горячего питания в школьной столовой	100% организация 6-7 бал
		75% организация 3-5 бал.
		50% и менее организация 1-2 бал.

**Критерий 3: Эффективность управленческой деятельности**

3.1.	Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении	Высокий уровень показателя
		Средний уровень показателя 3-4 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
3.2.	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	Высокий уровень показателя
		Средний уровень показателя

		3-4 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
3.3.	Исполнительская дисциплина	Высокий уровень показателя
		Средний уровень показателя 3-5 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
3.4.	Применение инновационных технологий в управленческой деятельности	Системный характер 3 бал
		Периодический характер 2 бал.
		Разовый характер 1 бал.
3.5.	Достижения образовательного учреждения в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях	Всероссийского уровня 3 бал
		Регионального уровня 2 бал.
		Муниципального уровня 1 бал.

<b>Критерий 4: Оценка качества результатов воспитательного процесса в ОУ</b>		
4.1.	Система профилактики безнадзорности и несовершеннолетних среди несовершеннолетних	Высокий уровень показателя 4-5 бал.
		Средний уровень показателя 2-3 бал.
		Низкий уровень показателя 1 бал.
4.2.	Охват учащихся системой дополнительного	Высокий уровень показателя

	образования	Средний уровень показателя 3-5 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
4.3.	Организация каникулярного отдыха и оздоровления детей	Высокий уровень показателя
		Средний уровень показателя 3-4 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
4.4.	Участие школьников в семинарах, форумах, предметных олимпиадах и др. общественно значимых мероприятиях	Всероссийского уровня 3 бал.
		Регионального уровня 2 бал.
		Муниципального уровня 1 бал.
<b>Критерий 5: Оценка качества результатов</b>		<b>процесса</b>
5.1.	Общие показатели обучения учащихся	Высокий уровень показателя
		Средний уровень показателя 3-4 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
5.2.	Общие показатели результатов ЕГЭ	Высокий уровень показателя
		Средний уровень показателя 3-4 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
5.3.	Качество знаний выпускников 9-х классов по результатам государственной итоговой аттестации	Высокий уровень показателя 5 бал.
		Средний уровень показателя

		3-4 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
5.4.	Реализация вариативных образовательных программ	Создание и реализация в учебно-воспитательном процессе авторских образовательных
		Создание для учащихся старшей ступени выбора профиля обучения (или индивидуального плана) 1 бал.
<b>Критерий 6: Профессиональная компетентность руководителя ОУ</b>		
6.1.	Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях	Всероссийского уровня 3 бал
		Регионального уровня 2 бал.
		Муниципального уровня 1 бал.
<b>Итого максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>

Приложение 3  
к Примерному положению об оплате труда  
работников образовательных учреждений  
Лазовского муниципального района



**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

4.4.

№ п/п	Критерии	Количество баллов
1	2	3
<b>Критерий 1: Доступность качественного образования</b>		
1.1.	Комплектование учреждения детьми в соответствии с лицензионными требованиями	100% норматива 6-8 бал.
		80% норматива 3-5 бал.
		50% норматива 1-2 бал.
1.2.	Предоставление образовательных, оздоровительных, консультативных услуг неорганизованным детям дошкольного возраста и их родителям	Высокий уровень показателя 5-6 бал.
		Средний уровень показателя 3-4 бал.
		Низкий уровень показателя 1-2 бал.
1.3.	Удовлетворённость заказчиков образовательной услугой	Удовлетворены качеством 100%
		Удовлетворены качеством 80% 3-5 бал.
		Удовлетворены качеством 50% - 1-2 бал.
1.4.	Квалификационный уровень педагогических работников	100%  укомплектованность, не менее 50% педагогов имеют первую и (или) высшую категорию - 6-7 бал.

		100% укомплектованность, не менее 30% педагогов имеют первую и (или) высшую категорию - 3-5 бал.
		100% укомплектованность, не менее 10% педагогов имеют первую и (или) высшую категорию - 1-2 бал.
<b>Критерий 2: Создание комфортных условий для участников образовательного процесса</b>		
2.1.	Эффективная организация работы по сохранению здоровья детей	Высокий уровень показателя - 6-7 бал.
		Средний уровень показателя - 3-5 бал.
		Низкий уровень показателя - 1-2 бал.
2.2.	Безопасность участников образовательного процесса (отсутствие случаев травматизма, санкций надзорных органов)	Высокий уровень показателя - 7-8 бал.
		Средний уровень показателя - 3-6 бал.
		Низкий уровень показателя - 1-2 бал.
<b>Критерий 3: Оценка качества результатов воспитательно-образовательного процесса в ОУ</b>		
3.1.	Развитие дополнительного образования	Охват детей 50% -6-7 бал.
		Охват детей 30% -3-5 бал.
		Охват детей 10% -1-2 бал.

<b>Критерий 4: Эффективность управленческой деятельности</b>		
4.1.	Обеспечение государственно-общественного характера	Высокий уровень

	управления в учреждении	показателя -5 бал.
		Средний уровень показателя - 3-4 бал.
		Низкий уровень показателя - 1-2 бал.
4.2.	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	Высокий уровень показателя - 6-7 бал.
		Средний уровень показателя - 3-5 бал.
		Низкий уровень показателя - 1-2 бал.
4.3.	Исполнительская дисциплина	Высокий уровень показателя -
		Средний уровень показателя - 3-4 бал.
		Низкий уровень показателя - 1-2 бал.
4.4.	Применение инновационных технологий в управленческой деятельности	Системный характер 6-7 бал.
		Периодический характер - 3-5 бал.
		Разовый характер 1-2 бал.
4.5.	Улучшение материально-технической базы и предметно-развивающей среды	Высокий уровень показателя - 5-6 бал.
		Средний уровень показателя - 3-4 бал.
		Низкий уровень показателя - 1-2 бал.
4.6.	Готовность к новому учебному году (оценка по итогам проверки)	Без замечаний - 5 бал.
		Одно, два

		замечания - 2-4 бал.
		Три и более замечаниями - 1 бал.

4.7.	Оценка качества результатов образовательного процесса в ДОУ (итоговые результаты освоения общеобразовательной программы)	Более 85% - 6-7 бал.
		От 70% до 84% -3-5 бал.
		От 50% до 69% -1-2 бал.
<b>Критерий 5: Профессиональная компетентность руководителя ОУ</b>		
5.1.	Профессиональная компетентность руководителя (участие руководителя в профессиональных конкурсах, грантах, проектах и пр.)	Всероссийского уровня - 6-7 бал.
		Регионального уровня - 4-5 бал.
		Муниципального уровня - 1-3 бал.
<b>Итого максимальное количество баллов</b>		<b>100</b>