

# АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 апреля 2020г.

с. Лазо

№ 147-р

Об утверждении Методики планирования бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования Лазовского муниципального района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)

В соответствии со статьями 174.2, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Думы Лазовского муниципального района от 25 апреля 2012 года N 9-МПА «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Лазовском муниципальном районе»

1. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования Лазовского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению финансов Администрации Лазовского муниципального района (Шлапуновой И.Р.) осуществлять формирование проекта районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов с учетом утвержденной Методики.

3. Управление делами Администрации Лазовского муниципального района (Соляник А.В.):

Довести настоящее распоряжение до работников администрации и разместить на официальном сайте Администрации Лазовского муниципального района в трехдневный срок со дня его подписания;

Обеспечить направление копий настоящего распоряжения:

- в Думу Лазовского муниципального района

;

- главным распорядителям средств районного бюджета (далее - субъекты бюджетного планирования) для руководства при планировании бюджетных ассигнований районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

4. Субъектам бюджетного планирования обеспечить формирование бюджетных ассигнований районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с утвержденной настоящим распоряжением Методикой.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6.

7.

Глава Лазовского  
муниципального  
района



О.А. Мосальский

Приложение к  
распоряжению

от 28.04.2020 №147-р

Методика планирования бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования Лазовского муниципального района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая методика планирования бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования Лазовского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее - Методика) разработана в соответствии со статьями 6, 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Думы \_\_\_\_\_ Лазовского муниципального района от 25 апреля 2012 года N 9-М ПА «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Лазовском муниципальном районе» и

определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований (далее - ОБАС) бюджета Лазовского муниципального района (далее - бюджет муниципального района) для исполнения расходных обязательств Лазовского муниципального района (далее - муниципальный район) в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде).

1.2. Методика предназначена для разработки единого подхода планирования бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования муниципального района (далее - субъекты бюджетного планирования) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1.3. Планирование доходов муниципального района, администрируемых органами администрации муниципального района, осуществляется в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исходными данными для прогнозирования налоговых и неналоговых доходов на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), за исключением отдельных видов доходов, которые можно отнести к категории, не поддающейся объективному прогнозированию, является информация по показателям прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в разрезе кодов бюджетной классификации доходов Российской Федерации с соответствующими расчетами и обоснованиями, согласно утвержденным методикам прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального района, предоставляемым Управлению финансов администрации Лазовского муниципального района (далее - Управление финансов) соответствующими главными администраторами доходов бюджета муниципального района.

К категории видов доходов, не поддающейся объективному прогнозированию, можно отнести:

- денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- прочие доходы от компенсации затрат бюджета муниципального района, доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет;

- доходы, полученные в результате административной ответственности, в том числе штрафы, конфискации и компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного муниципальному району, и иные суммы принудительного изъятия.

- государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)

Определение прогнозного количества правонарушений каждого вида, закрепленного в законодательстве Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края и муниципальными правовыми актами, основывается на отчетных данных не менее чем за 3 года.

Размер платежа по каждому виду правонарушений соответствует положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, Приморского края и Лазовского муниципального района с учетом изменений, запланированных на очередной финансовый год и плановый период.

Для исчисления безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при разработке методики прогнозирования ожидаемый объем безвозмездных поступлений определяется на основании объема расходов бюджета Приморского края планового периода, утвержденного законом Приморского края о краевом бюджете Приморского края.

По результатам проведенной проверки, обобщения и анализа представленных прогнозов доходов главными администраторами доходов бюджета муниципального района, Управление финансов готовит заключения по прогнозам, представленным органами администрации муниципального района и формирует прогноз доходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

Объективность заключения основывается на анализе представленных расчетов и обоснований прогнозных показателей поступлений, фактических поступлений доходов бюджета муниципального района за предшествующий период, показателей прогноза социально-экономического развития муниципального района, норм налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Приморского края, муниципальных правовых актов муниципального района о налогах и

сборах, а также с учетом информации, предоставляемой в соответствии с приказами ФНС России об утверждении форм статистической налоговой отчетности Федеральной налоговой службы (при наличии).

Планирование доходов от приватизации муниципального имущества муниципального района осуществляется главным администратором доходов бюджета Решением Думы Лазовского муниципального района от 25.02.2010 N 191-МПА "О принятии Положения о порядке приватизации муниципального имущества Лазовского муниципального района":

- на основании проекта прогнозного плана приватизации на плановый период;
- на основании изменений в утвержденный прогнозный план приватизации в течение финансового года.

Главный администратор доходов бюджета муниципального района, ответственный за формирование плана приватизации муниципального имущества муниципального района представляет в Управление финансов проект прогнозного плана приватизации и план приватизации муниципального имущества муниципального района в соответствии с Распоряжением администрации Лазовского муниципального района от 05.06.2015 N 163-р "О порядке составления проекта решения Думы Лазовского муниципального района о бюджете Лазовского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период".

1.4 Исходными данными для определения состава и объема бюджетных ассигнований при планировании на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) являются ОБАС, представленные субъектами бюджетного планирования в соответствии с разделами 2 - 8 настоящей Методики.

Бюджетные заявки (ОБАС), предоставленные ГРБС муниципальными учреждениями и предприятиями, подлежат проверке и согласованию ответственным лицом ГРБС путем проставления отметки о проверке и согласовании с указанием даты согласования, должности ответственного лица ГРБС и его подписи.

Формирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) осуществляется на основании программно-целевого принципа в соответствии с утвержденными муниципальными программами, проектами муниципальных программ и концепциями муниципальных программ.

Субъекты бюджетного планирования должны исходить из необходимости достижения заданных результатов, в рамках установленных им бюджетных полномочий, с

использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом муниципального района объема средств (результативности).

При планировании бюджетных ассигнований субъектам бюджетного планирования необходимо обеспечить принятие мер по:

- пересмотру и приоритезации мероприятий муниципальных программ;
- уточнению объема принятых обязательств с учетом прекращающихся расходных обязательств ограниченного срока действия и изменения контингента получателей;
- утверждению значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и выполнение работ.

1.5 Для целей настоящей Методики:

1.5.1 бюджетные ассигнования планируются в соответствии со статьями 69, 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 78.2, 79, 80, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.5.2 при распределении субъектами бюджетного планирования доведенных Управлением финансов предельных объемов бюджетных ассигнований используются следующие методы расчета на исполнение расходного обязательства Лазовского муниципального района (далее - расходное обязательство) в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде):

- метод индексации (либо сокращения) - расчет бюджетных ассигнований осуществляется путем индексации на уровень инфляции показателей отчетного финансового года, либо путем сокращения с учетом решений, принятых Бюджетной комиссией при администрации Лазовского муниципального района (далее - Бюджетная комиссия);

- нормативный метод - расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами;

- программно-целевой метод - осуществление детального калькулирования расходов с применением средних расчетных цен и тарифов, для достижения поставленных целей, с отражением расходов в рамках муниципальных программ;

- метод усреднения - расчет на основании усреднения годовых объемов расходов не менее чем за три года или весь период осуществления расходов соответствующего вида в

случае, если он не превышает три года (данный метод применяется при условии невозможности использования вышеуказанных методов);

- иные методы - определение объема бюджетных ассигнований методами, отличными от методов индексации, программно-целевого, нормативного метода;

1.5.3 до субъектов бюджетного планирования письмом Управления финансов или протоколом заседания Бюджетной комиссии доводится базисный период расчета (период времени, принятый за основу расчета экономических показателей) и коэффициент-дефлятор цен (на основании информации, представленной Министерством экономического развития Приморского края).

1.5.4 составление проекта бюджета муниципального района основывается на прогнозе социально-экономического развития муниципального района, сформированного в соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением администрации Лазовского муниципального района от 07.07.2017 N 160 "Об утверждении Порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Лазовского муниципального района на среднесрочный период".

При формировании проекта бюджета муниципального района обеспечивается контроль соответствия проекта бюджета муниципального района прогнозу социально-экономического развития муниципального района.

1.6 Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

Определение объемов бюджетных ассигнований по принимаемым расходным обязательствам осуществляется в соответствии с Порядком конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Лазовского муниципального района», принятого постановлением от 28.04.2020 года № 192.

## 2. Методика планирования бюджетных ассигнований

2.1. Планирование объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) осуществляется по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммным расходам.

Распределение по программным и непрограммным расходам осуществляется после доведения Управлением финансов предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) до субъектов бюджетного планирования.

2.2. Управление финансов направляет субъектам бюджетного планирования согласованные Бюджетной комиссией предельные объемы бюджетных ассигнований на реализацию действующих и принимаемых расходных обязательств, муниципальных программ и инвестиционных мероприятий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с Порядком составления проекта решения о бюджете Лазовского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным распоряжением администрации Лазовского муниципального района от 05.06.2015 года № 163-р.

2.3. Предельные объемы бюджетных ассигнований, формируемые в рамках муниципальных программ (без учета объемов софинансирования по государственным программам), планируются на очередной финансовый год, (очередной финансовый год, первый год планового периода и второй год планового периода) исходя из объемов бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете муниципального района на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), с учетом решений, принятых согласительной комиссией по инвестиционным проектам, представленным субъектами бюджетного планирования.

2.4. Бюджетные ассигнования на содержание представительного органа муниципального района, контрольно-счетного органа муниципального района, органов администрации муниципального района планируются в пределах норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Лазовском муниципальном районе, ежегодно устанавливаемого постановлением Правительства Приморского края.

Одновременно с предоставлением сводной бюджетной заявки при расчете объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников органов местного самоуправления муниципального района предоставляются в Управление финансов штатные расписания на 1 июня текущего финансового года с пояснительной запиской.

2.5. При распределении бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) субъектам бюджетного планирования целесообразно разделить все расходные обязательства на три группы в зависимости от приоритетности расходов и срока действия обязательств по времени:

2.5.1 первая группа - обязательства, не подлежащие сокращению при любых сценариях развития экономики;

2.5.2 вторая группа - обязательства, возможные к сокращению;

2.5.3 третья группа - обязательства, предоставление которых сокращается (либо приостанавливается) в первоочередном порядке.

2.6. К первой группе относятся расходные обязательства:

2.6.1 на оплату труда (с начислениями);

2.6.2 на реализацию мер социальной поддержки населения муниципального района;

2.6.3 на оплату коммунальных услуг;

2.6.4 на погашение долговых обязательств муниципального района и процентных платежей по обслуживанию муниципального долга муниципального района;

2.6.5 на исполнение судебных актов по искам к муниципальному району о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и заключенных мировых соглашений;

2.6.6 на оплату земельного налога, налога на имущество, транспортного налога;

2.6.7 на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района по прогнозируемым суммам переходящих контрактов.

2.7. Ко второй группе относятся расходные обязательства:

2.7.1 на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района;

2.7.2 на капитальный ремонт (учреждений социальной сферы);

2.7.3 на обеспечение обязательного объема софинансирования мероприятий (бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района), соответствующего проценту, предусмотренному государственными программами, если иное не согласовано с Управлением финансов;

2.7.4 на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.8. К третьей группе относятся другие расходы, не отнесенные к первой и второй группам.

2.9. Объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств не может превышать планируемый объем доходов бюджета муниципального района с учетом сальдо источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

2.10. В случае невыполнения данного соотношения расходные обязательства подлежат сокращению следующим образом:

2.10.1 расходы первой группы включаются в бюджет муниципального района в полном объеме;

2.10.2 расходы второй группы - в объемах (размерах), согласованных Бюджетной комиссией с учетом взвешенного подхода и возможности бюджета муниципального района по обеспечению указанной группы расходов;

2.10.3 расходы третьей группы - в объеме бюджетных ассигнований, полученных исходя из плановых сумм доходов, уменьшенных на сумму расходов первой и второй групп, и разработкой субъектами бюджетного планирования дорожной карты с указанием сроков реализации мероприятий дорожной карты с разбивкой по годам.

2.11. Контроль за реализацией мероприятий дорожных карт, указанных в подпункте настоящего Порядка, осуществляют субъекты бюджетного планирования.

3. Планирование субъектами бюджетного планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств

3.1. Бюджетные ассигнования на финансирование действующих расходных обязательств подлежат включению в бюджет муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первоочередном порядке.

3.2. При распределении бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) по дополнительным кодам видов расходов субъекты бюджетного планирования обязаны соблюдать следующие принципы:

3.2.1 отнесение расходов бюджета муниципального района к одной из трех групп в зависимости от приоритетности расходов и срока действия расходных обязательств по времени;

3.2.2 использование методов бюджетного планирования, ориентированных на достижение заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (оптимизация расходов бюджета муниципального района);

3.2.3 отнесение бюджетных ассигнований на соответствующие коды бюджетной классификации в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации и приказами Управления финансов;

3.2.4 обязательное соблюдение Соглашения N 8 от 20.01.2020 о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Лазовского муниципального района, заключенного между Министерством финансов Приморского края и администрацией Лазовского муниципального района.

3.3. В состав бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств включаются расходные обязательства, относящиеся к первой группе, указанные в пункте 2.6 и в пункте 2.7.4 настоящей Методики.

3.4. К расходным обязательствам, объем которых определяется нормативным методом, относятся бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), рассчитанного на основании нормативных затрат.

К бюджетным ассигнованиям, объем которых определяется методом индексации, относятся бюджетные ассигнования, предусматриваемые на оплату транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, а также иные расходные обязательства, подразумевающие определение объема расходов на основе коэффициентов увеличения (уменьшения) объемов расходных обязательств.

Все расходные обязательства, рассчитанные вышеперечисленными способами, не должны превышать доведенные до ГРБС предельные объемы бюджетных ассигнований.

Расчетный фонд оплаты труда на текущий финансовый год может увеличиваться в соответствии с решениями Бюджетной комиссии при администрации Лазовского муниципального района.

3.5. Расчет фонда оплаты труда производится исходя из численности и должностных окладов (ставок), утвержденных штатным и расписанием, тарификационными списками, порядками формирования фонда оплаты труда, установленными нормативными правовыми актами муниципального района.

Действующие штатные расписания пересматриваются на основе мониторинга и оптимизации бюджетной сети (количества муниципальных учреждений, количества персонала, объема и качества предоставляемых муниципальных услуг в разрезе муниципальных учреждений) с учетом недопущения принятия решений, приводящих к увеличению численности работников муниципальных учреждений.

Бюджетные ассигнования на начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются в соответствии с тарифами, установленными частью второй главы 34 Налогового кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами в сфере обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.6. Объемы бюджетных ассигнований на коммунальные услуги определяются на основании информации, представленной отделом экономики и социального развития администрации Лазовского муниципального района (далее - отдел экономики), подготовленной в соответствии с Постановлениями администрации Лазовского муниципального района от 01.02.2016 года № 23 " О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания " и от 29 декабря 2016г N 324 " «Об утверждении правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд».

Субъекты бюджетного планирования распределяют между муниципальными учреждениями объемы потребления коммунальных услуг на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных постановлением администрации Лазовского муниципального района годовых объемов потребления коммунальных услуг на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

3.7. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальному району о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов (статья 69, 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также в результате деятельности казенных учреждений (статья 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются программно- целевым

методом в размере предъявленных к исполнению и неисполненных в текущем финансовом году судебных актов, а также планируемых к поступлению исполнительных документов.

3.8. Расходы на содержание образовательных учреждений (детские сады) определяются с учетом планируемого поступления родительской платы.

3.9. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений (автономных, бюджетных) осуществляется на основании проекта плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения в соответствии с Приказом Минфина России от 31.08.2018 N 186н "О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения" с разбивкой по аналитическим кодам, соответствующим кодам видов расходов, утвержденных Приказом Минфина России от 08.08.2018 N 132н "О Порядке формирования и применения бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения".

3.10. Расходы бюджетных и автономных учреждений, не подлежащие учету в составе нормативных затрат, планируются в форме субсидий на иные цели в соответствии Порядком определения объема и предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Лазовского муниципального района из бюджета муниципального района на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, утвержденным, исходя из расчетной потребности средств.

3.11. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга муниципального района рассчитываются программно-целевым методом в соответствии с заключенными договорами (соглашениями), определяющими условия привлечения, обращения и погашения долговых обязательств муниципального района, с учетом прогнозируемых объемов и условий привлечения дополнительных заемных средств, с учетом информации, представленной кредитными организациями, а также с учетом средневзвешенных ставок по привлекаемым кредитам.

3.12. При планировании иных расходов, по всем муниципальным учреждениям, может быть применен коэффициент - дефлятор (либо понижающий коэффициент) на основании информации, представленной Министерством экономического развития Приморского края, доведенный до субъектов бюджетного планирования письмом Управления финансов или протоколом заседания Бюджетной комиссии.

4. Планирование субъектами бюджетного планирования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств:

4.1. Определение объемов бюджетных ассигнований по принимаемым расходным обязательствам осуществляется в соответствии с Порядком конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Лазовского муниципального района», утвержденным Постановлением администрации Лазовского муниципального района от 28.04.2020 года № 192.

Принимаемые расходные обязательства должны быть оформлены муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями части 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Принятие новых расходных обязательств осуществляется в объеме разницы между объемом действующих расходных обязательств и доходами бюджета муниципального района и источниками финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств, при введении новых муниципальных услуг (работ), осуществляется программно-целевым методом.

4.3. К бюджетным ассигнованиям на исполнение принимаемых расходных обязательств относятся расходные обязательства, относящиеся ко второй и третьей группам, указанным в пункте 2.7.1 - 2.7.3 и 2.8 настоящей Методики.

В состав бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств включаются бюджетные ассигнования на:

4.3.1 предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.4. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, планируются методами, предусмотренными подпунктом 1.5.2 настоящей Методики.

5. Методические рекомендации по учету отраслевых особенностей планирования бюджетных ассигнований

5.1. Общегосударственные вопросы:

5.1.1 планирование бюджетных ассигнований на оплату труда работников органов местного самоуправления муниципального района производится в соответствии с нормативными правовыми актами Приморского края и муниципального района.

Размер страховых взносов на оплату труда работников органов местного самоуправления муниципального района корректируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и планируемыми изменениями в него, а также с учетом регрессивной шкалы (факт отчетного периода);

5.1.2 одновременно с предоставлением сводной бюджетной заявки при расчете объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников органов местного самоуправления муниципального района предоставляются в Управление финансов штатные расписания по состоянию на 1 июня текущего финансового года.

Действующие штатные расписания пересматриваются с учетом недопущения принятия решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

5.2. Национальная экономика:

5.2.1 планирование бюджетных ассигнований по дорожному фонду осуществляется в соответствии с Решением Думы Лазовского муниципального района от 30.12.2014 N 242-МПА "Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Лазовского муниципального района";

5.2.2 при расчете объема бюджетных ассигнований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения учитываются затраты по всем видам работ, с обязательным приложением расчетов по каждому виду работ, в затратах на зимнее содержание отдельно выделяется расчет расходов на вывоз снега (включая расходы на погрузку и транспортировку) и на содержание площадок для складирования снега;

5.2.3 расчет бюджетных ассигнований на капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог осуществляется на основании перечня объектов, в отношении которых в соответствующем периоде планируется реализация мероприятий по развитию улично-дорожной сети муниципального района, утверждаемого муниципальным правовым актом, с учетом графика выполнения работ и мероприятий по инвентаризации и паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения

муниципального района и необходимости приведения транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог в соответствие с требованиями технических регламентов;

5.2.4 при планировании бюджетных ассигнований на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района учитываются объекты и объемы финансирования из краевого бюджета, включенные в государственные программы.

5.3. Планирование бюджетных ассигнований в сфере социальной политики осуществляется после проведения инвентаризации социальных выплат, их пересмотра на основе принципов адресности и нуждаемости:

5.3.1 планирование бюджетных ассигнований на предоставление мер социальной поддержки на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального района, методом индексации с учетом прогнозируемого роста (снижения) численности получателей на плановый период;

5.3.2 планирование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения осуществляется отдельно по каждому виду публичных нормативных обязательств, исходя из размеров или порядка их определения (расчета, индексации), установленных муниципальными правовыми актами муниципального района.

5.4. Планирование бюджетных ассигнований на проведение мероприятий в сфере благоустройства района, культуры, спорта, молодежной политики и на представительские расходы осуществляются на основании плана мероприятий, утвержденного распоряжением администрации муниципального района (приказами субъекта бюджетного планирования муниципального района) на очередной финансовый год, исходя из расчетной потребности средств.

5.5. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в бюджете муниципального района на очередной финансовый год субъектом бюджетного планирования осуществляется в соответствии с положениями, утвержденными Постановлением администрации Лазовского муниципального района от 24.02.2014 N 33 " Об утверждении Порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Лазовского муниципального района ".

При планировании бюджетных ассигнований на затраты по пустующим помещениям муниципального фонда необходимо провести инвентаризацию (составить дорожную карту) пустующего муниципального фонда и сверку с данными органов, осуществляющих регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. В Управление финансов представить дорожную карту по инвентаризации и акты сверки.

В части расчетов по затратам на пустующие помещения жилого и нежилого муниципального фонда с указанием отдельно общего объема возмещений расходов по содержанию пустующих жилых помещений и пустующих нежилых помещений в динамике трех лет, субъекты бюджетного планирования предоставляют в Управление финансов информацию по состоянию на 01 июня согласно приложениям 5, 6 к настоящей Методике с учетом статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования на затраты по пустующим помещениям рассчитываются исходя из прогнозной площади жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности и стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг.

Начальной датой расчета расходов на затраты по пустующим жилым и нежилым помещениям следует считать дату регистрации права муниципальной собственности органами регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним".

Окончательной датой расчета следует считать одну из следующих наиболее ранних

- дату вступления в силу постановления администрации Лазовского муниципального района о предоставлении ранее незаселенного жилого помещения муниципального жилого фонда по договорам социального найма, по договорам найма жилых помещений;

- дату регистрации права собственности на жилое помещение, переданного гражданину муниципального района в установленном законом порядке;

- дату подписания акта приема-передачи жилого помещения;

- дату вступления в законную силу решения суда;

- и другие основания.

Указанная информация корректируется с учетом перечня аварийных жилых домов и непригодных для проживания жилых помещений, подлежащих расселению, а также

перечень расселенных непригодных и аварийных жилых домов, подлежащих сносу и подлежащих сносу жилых домов, реконструкция которых нецелесообразна.

5.8 Бюджетные ассигнования на расходы по капитальному ремонту многоквартирных домов рассчитываются на основании соглашения (договора) о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

## 6. Методика проверки расчета объема эксплуатационных расходов

Проверка расчетов объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источников их финансового обеспечения осуществляется на основании документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты, представленных субъектами бюджетного планирования в Управление финансов.

## 7. Порядок планирования бюджетных ассигнований

7.1. Порядок планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств определяет механизм взаимодействия субъектов бюджетного планирования с целью формирования и уточнения предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств муниципального района и на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального района, направленных на реализацию полномочий муниципального района.

Управление финансов доводит до субъектов бюджетного планирования предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), согласованные Бюджетной комиссией, в Порядке и в сроки составления проекта решения о бюджете Лазовского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), утвержденные распоряжением администрации Лазовского муниципального района от 05.06.2015 года № 163-р, по форме, согласно приложению 1 к настоящей Методике.

Субъекты бюджетного планирования представляют сводные бюджетные заявки, с учетом полученных от Управления финансов предельных объемов бюджетных ассигнований, на бумажном носителе с отражением в программе автоматизированной системы "Проект-Смарт Про" (далее - СмартПро) (с приложением расчетов по каждому виду показателей), ОБАС (свод по учреждениям) в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации и сравнительную таблицу в сроки в соответствии с Порядком составления проекта решения о бюджете Лазовского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), утвержденным распоряжением администрации муниципального района, по форме согласно приложениям 2, 3, 7 к настоящей Методике с приложением пояснительной записки.

В случае предоставления к сводным бюджетным заявкам (ОБАС) расчетов, предоставленных муниципальными учреждениями и предприятиями, ответственным лицом ГРБС осуществляется их проверка и согласование путем проставления отметки о проверке и согласовании с указанием даты согласования, должности ответственного лица ГРБС и его подписи.

При заполнении сводной бюджетной заявки по графам "Очередной финансовый год (п+1)" и при необходимости "Плановый период (п+2)" бюджетные ассигнования отражаются в абсолютных величинах, с указанием конкретного года.

В составе документов, представляемых к сводной бюджетной заявке, субъектами бюджетного планирования представляются проекты:

планов финансово-хозяйственной деятельности, составленных муниципальным учреждением с использованием детализации направлений расходования бюджетных средств по кодам видов расходов в соответствии с требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными Министерством финансов РФ от 31.08.2018 N 186н, с приложением расчетов по каждому направлению расходов, в разрезе услуг (работ);

документов, необходимых для предоставления субсидий из бюджета муниципального района.

ОБ АС (обоснование бюджетных ассигнований) представляют собой:

правовые основания возникновения действующих расходных обязательств муниципального района, на исполнение которых планируется направить бюджетные

ассигнования (в соответствии с реестром расходных обязательств муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

исходные данные, используемые в расчетах и применяемые к ним тарифы и цены, действующие на момент планирования;

В ходе рассмотрения бюджетных заявок Управление финансов вправе запрашивать у субъектов бюджетного планирования иную дополнительную информацию для обеспечения объективного подхода к формированию объема расходов бюджета муниципального района.

Субъекты бюджетного планирования представляют в адрес Управления финансов:

предложения для включения в текстовую часть проекта решения Думы Лазовского муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

перечень публичных нормативных обязательств муниципального района и объем средств, необходимых на их реализацию;

предложения для включения в текст пояснительной записки к проекту решения Думы Лазовского муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), положений, учитывающие планируемые мероприятия по реализации Послания Президента Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации, внедрение принципов административной реформы, формирование муниципальных программ муниципального района.

Субъекты бюджетного планирования предоставляют уточненную бюджетную заявку согласно приложению 4 к настоящей Методике, с приложением расчетов по каждому виду показателей с отражением в программе Проект-Смарт Про для рассмотрения на Бюджетной комиссии в случаях:

изменений в законодательстве,

создания новых муниципальных учреждений.

Уточненная бюджетная заявка предоставляется субъектами бюджетного планирования в случае перераспределения бюджетных ассигнований.

7.8. Управление финансов анализирует представленные субъектами бюджетного планирования предложения о распределении бюджетных ассигнований; и готовит к ним заключения в сроках в соответствии с Порядком составления проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и

плановый период), утвержденным распоряжением администрации Лазовского муниципального района.

При наличии замечаний документы возвращаются субъекту бюджетного планирования на доработку. Замечания должны быть устранены в течение одного рабочего дня со дня возврата документов.

## 8. Изменение объемов бюджетных ассигнований в течение финансового года

8.1. При перераспределении бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в течение финансового года субъекты бюджетного планирования обязаны соблюдать нижеперечисленные условия:

8.1.1 недопущение перераспределения бюджетных ассигнований на финансирование других расходов бюджета муниципального бюджета за счет бюджетных ассигнований, высвободившихся в результате экономии по результатам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков) на сумму разницы между начальной (максимальной) ценой муниципального контракта (договора) и ценой муниципального контракта(договора);

8.1.2 действующие штатные расписания пересматриваются на основе мониторинга и оптимизации бюджетной сети (количества муниципальных учреждений, количества персонала, объема и качества предоставляемых муниципальных услуг в разрезе муниципальных учреждений) и недопущение принятия решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений;

8.1.3 пересмотр и приоритезация мероприятий муниципальных программ, а также повышению адресности предоставления мер социальной поддержки населению;

8.1.4 уточнение объема принятых обязательств с учетом прекращающихся расходных обязательств ограниченного срока действия и изменения контингента получателей;

8.1.5 недопущение увеличения действующих и принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования.

**8.2. Решения по вопросу перераспределения экономии бюджетных ассигнований принимает Управление финансов по согласованию с главой Лазовского муниципального района на основании служебных записок главных распорядителей бюджетных средств, направленных на согласование главе Лазовского муниципального района. Предельные объемы бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый**

**период**

Субъект бюджетного планирования \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли