



ДУМА
Лазовского муниципального округа
Приморского края

Р Е Ш Е Н И Е

Принято Думой Лазовского
муниципального округа
31 марта 2021 года

**Положение о публичных слушаниях на территории
Лазовского муниципального округа**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом Лазовского муниципального округа и устанавливает порядок подготовки и проведения публичных слушаний в Лазовском муниципальном округе.

Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лазовского муниципального округа устанавливается муниципальным нормативным правовым актом Думы Лазовского муниципального округа, регулирующим процедуру организации и проведения публичных слушаний по указанным вопросам.

Статья 1. Основные понятия

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Публичные слушания - это обсуждение проектов муниципальных правовых актов муниципального округа по вопросам местного значения с участием жителей Лазовского муниципального округа, Думы или главы Лазовского муниципального округа.

Оргкомитет - это коллегиальный орган, организующий и обеспечивающий подготовку и проведение публичных слушаний.

Эксперт публичных слушаний - физическое лицо, представившее в письменном виде предложения по вопросам публичных слушаний и имеющее право выступления на публичных слушаниях.

Инициаторы проведения публичных слушаний - жители Лазовского муниципального округа (достигшие возраста 18 лет), Дума Лазовского муниципального округа, глава Лазовского муниципального округа.

Статья 2. Вопросы публичных слушаний

1. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Лазовского муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев,

когда в Устав Лазовского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Приморского края или законов Приморского края в целях приведения Устава Лазовского муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Лазовского муниципального округа;

3) отчет об исполнении бюджета Лазовского муниципального округа;

4) проект стратегии социально-экономического развития Лазовского муниципального округа;

5) вопросы о преобразовании Лазовского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Лазовского муниципального округа требуется получение согласия населения Лазовского муниципального округа, выраженного путем голосования.

2. По проектам генерального плана, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Думы Лазовского муниципального округа, регулирующим процедуру организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лазовского муниципального округа, с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 3. Инициаторы публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Лазовского муниципального округа или главы Лазовского муниципального округа.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Лазовского муниципального округа, назначаются Думой Лазовского муниципального округа, а по инициативе главы Лазовского муниципального округа - главой Лазовского муниципального округа.

3. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от инициативной группы жителей Лазовского муниципального округа численностью не менее 10 человек.

Статья 4. Назначение публичных слушаний

1. При назначении публичных слушаний Думой Лазовского муниципального округа вопрос об их назначении рассматривается Думой на очередном ее заседании в соответствии с регламентом Думы. Решение о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Лазовского муниципального округа.

2. При отклонении инициативы населения о проведении публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данному вопросу с приложением не менее 100 подписей жителей Лазовского муниципального округа на подписных листах (приложение 2).

В случае, если в поддержку назначения публичных слушаний высказалось не менее 100 жителей Лазовского муниципального округа, публичные слушания по указанному вопросу назначаются Думой в обязательном порядке.

3. В решении Думы (постановлении администрации) о назначении публичных слушаний должны содержаться:

- 1) вопрос, выносимый на обсуждение, и проект муниципального правового акта;
- 2) место, дата и время проведения публичных слушаний;
- 3) порядок учета предложений по проекту муниципального правового акта;
- 4) состав оргкомитета (не менее 6 человек) по проведению публичных слушаний.

4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Синегорье» и размещению на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации и настоящим Положением. Одновременно для жителей Лазовского муниципального округа должна быть опубликована информация о порядке ознакомления с проектами муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания

5. С момента официального опубликования решения (постановления) о проведении публичных слушаний их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний

Статья 5. Организация подготовки к публичным слушаниям

1. Организует и проводит публичные слушания оргкомитет. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний, назначенных Думой Лазовского муниципального округа или главой Лазовского муниципального округа, осуществляется соответственно Думой или администрацией Лазовского муниципального округа.

2. На первом заседании оргкомитета открытым голосованием избирается председатель, заместитель председателя и секретарь оргкомитета.

Председатель оргкомитета организует подготовку и проводит публичные слушания. Заместитель председателя оргкомитета исполняет обязанности председателя в период его временного отсутствия.

Секретарь оргкомитета ведет протоколы заседаний оргкомитета и публичных слушаний, оформляет результаты публичных слушаний.

3. Заседание оргкомитета является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов оргкомитета.

4. Решения оргкомитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов оргкомитета.

5. Оргкомитет исполняет следующие полномочия:

- 1) избирает председателя, заместителя председателя и секретаря оргкомитета;
- 2) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 3) утверждает повестку дня проведения публичных слушаний с конкретной формулировкой вопросов, выносимых на обсуждение по теме публичных слушаний;
- 4) обеспечивает участников публичных слушаний копиями проектов муниципальных правовых актов, предлагаемых к обсуждению;
- 5) регистрирует участников публичных слушаний;
- 6) проводит анализ предложений, представленных участниками публичных слушаний;
- 7) обеспечивает публикацию в средствах массовой информации результатов публичных слушаний.

6. Оргкомитет подотчетен в своей деятельности органу местного самоуправления, назначившему слушания.

Статья 6. Участники публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний, имеющими право задавать вопросы и право на выступление для аргументации своих предложений, являются представители Думы

Лазовского муниципального округа и (или) представители администрации Лазовского муниципального округа, приглашенные на публичные слушания в качестве докладчиков и содокладчиков по рассматриваемому проекту муниципального правового акта, представители инициативной группы от населения Лазовского муниципального округа (не более 3 человек), в случае, если инициатива проведения публичных слушаний исходит от населения, а также эксперты (приглашенные и самостоятельно заявившиеся), которые внесли в оргкомитет в письменной форме свои предложения по проектам муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания, не позднее чем за 1 день до дня проведения публичных слушаний, члены оргкомитета.

2. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть представители средств массовой информации и все заинтересованные жители Лазовского муниципального округа.

Статья 7. Проведение публичных слушаний

1. Открывает и ведет публичные слушания председатель оргкомитета. В случае отсутствия на заседании оргкомитета председателя, заместителя председателя и (или) секретаря оргкомитета оргкомитет принимает решение о назначении на время проведения заседания из своего состава председательствующего и (или) исполняющего обязанности секретаря. До их избрания заседания оргкомитета ведет старейший по возрасту член оргкомитета.

2. Перед началом проведения публичных слушаний оргкомитет организует регистрацию его участников.

3. Секретарь публичных слушаний ведет протокол.

4. Время выступления докладчиков, содокладчиков, экспертов определяется оргкомитетом, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний.

5. Для организации прений председатель оргкомитета объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово экспертам в порядке поступления их предложений, а также членам оргкомитета, желающим высказать свое мнение.

6. По окончании выступления эксперта председатель оргкомитета дает возможность участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по предложениям эксперта.

7. Эксперты вправе снять свои предложения и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решения экспертов об изменении их предложений по рассматриваемому вопросу отражаются в результатах публичных слушаний.

8. По результатам публичных слушаний оргкомитет составляет итоговый документ (протокол).

Статья 8. Результаты публичных слушаний

1. Оргкомитет обеспечивает опубликование результатов публичных слушаний в газете «Синегорье», включая мотивированное обоснование принятых решений, в виде итогового документа (протокола) не позднее чем через 15 дней со дня их проведения.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

3. Председатель оргкомитета информирует орган местного самоуправления Лазовского муниципального округа, назначивший публичные слушания, о результатах публичных слушаний.

4. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Лазовского муниципального округа, назначившим публичные слушания.

5. Материалы публичных слушаний, проведенных по инициативе населения или Думы Лазовского муниципального округа, в течение всего срока полномочий Думы округа, должны храниться в Думе Лазовского муниципального округа, а по истечении этого срока сдаются на

хранение в архивный отдел администрации Лазовского муниципального округа. Срок хранения материалов публичных слушаний не может быть менее 5 лет.

Статья 9. Особенности проведения публичных слушаний по проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав

1. Публичные слушания по проекту Устава, а также проектам решений о внесении изменений в Устав могут быть назначены по инициативе населения, Думы Лазовского муниципального округа, главы Лазовского муниципального округа.

2. Проект Устава, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Устав, порядок учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений в Устав Думой Лазовского муниципального округа, и не позднее, чем за 20 дней до проведения публичных слушаний

3. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Думы Лазовского муниципального округа о внесении изменений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Приморского края в целях приведения его в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Результаты публичных слушаний по проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав подлежат опубликованию в газете «Синегорье» и размещению на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня их подписания председателем и секретарем организационного комитета.

Статья 10. Особенности проведения публичных слушаний по проекту бюджета, отчету об исполнении бюджета

1. Публичные слушания по проекту бюджета Лазовского муниципального округа и отчету об исполнении бюджета Лазовского муниципального округа назначаются по инициативе главы Лазовского муниципального округа.

2. Постановление главы Лазовского муниципального округа о назначении публичных слушаний по бюджету Лазовского муниципального округа и отчет об его исполнении принимается одновременно с решением Думы Лазовского муниципального округа об утверждении бюджета в первом чтении. Постановление о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию одновременно с проектом бюджета Лазовского муниципального округа не позднее чем через 3 дня со дня его принятия.

Публичные слушания по проекту бюджета Лазовского муниципального округа проводятся не позднее чем за 20 дней до дня рассмотрения Думой Лазовского муниципального округа проекта муниципального правового акта об утверждении бюджета в первом чтении.

3. Публичные слушания по отчету об исполнении бюджета Лазовского муниципального округа проводятся до принятия Думой Лазовского муниципального округа решения о его утверждении, но не ранее чем за 20 дней со дня опубликования решения об их назначении. Отчет об исполнении бюджета Лазовского муниципального округа подлежит опубликованию одновременно с решением о назначении публичных слушаний по нему.

4. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в 7-дневный срок со дня их подписания оргкомитетом по проведению публичных слушаний.

Статья 11. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний

1. Должностные лица, нарушившие предусмотренный порядок организации и проведения публичных слушаний, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в том числе и данным Положением, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные слушания.

12. Заключительные положения

1. Признать утратившими силу:

- «Положение о публичных слушаниях в Лазовском муниципальном районе», принятое решением Думы Лазовского муниципального района от 25.02.2005 № 96;
- Решение Думы Лазовского муниципального района от 23.11.2005 № 220 «О внесении изменений в «Положение о публичных слушаниях в Лазовском муниципальном районе»;
- Решение Думы Лазовского муниципального района от 31.05.2006 № 290 «О внесении изменений в «Положение о публичных слушаниях в Лазовском муниципальном районе»;
- Решение Думы Лазовского муниципального района от 27.12.2006 № 355 «О внесении изменений в «Положение о о публичных слушаниях в Лазовском муниципальном районе»;
- Решение Думы Лазовского муниципального района от 29.01.2014 № 163-МПА «О внесении изменений в «Положение о публичных слушаниях в Лазовском муниципальном районе»;
- Решение Муниципального комитета Беневского сельского поселения от 10.11.2005 № 4 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Беневское сельское поселение»;
- Решение Муниципального комитета Беневского сельского поселения от 14.05.2013 № 85 «О принятии Положения о порядке подготовки и проведения публичных слушаний в Беневском сельском поселении»;
- Решение Муниципального комитета Валентиновского сельского поселения от 23.12.2005 № 9 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях Валентиновского сельского поселения»;
- Решение Муниципального комитета Чернорученского сельского поселения от 15.05.2013 № 115 «О принятии Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Чернорученского сельского поселения»;
- Решение Муниципального комитета Преображенского городского поселения от 20.12.2013 № 76-МПА «О порядке назначения, подготовки и проведения публичных (общественных) слушаний на территории Преображенского городского поселения».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Лазовского
муниципального округа

Н.М. Фролков

с. Лазо
31.03.2021 г.
№ 111-МПА

Приложение 1к решению Думы
Лазовского муниципального округа
от 31.03.2021 г. № 111-МПА

**СПИСОК
ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ**

N п/п	ФИО и дата рождения члена инициативной группы	Адрес места жительства (с указанием индекса)	Номер контакт. тел.	Личная подпись

Подписной лист

Публичные слушания по теме: « _____
_____»

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний
по теме: _____,
предлагаемых _____

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства	Серия и номер и дата выдачи паспорта (или документа, заменяющего его, с указанием наименования или кода выдавшего его органа)	Подпись и дата ее внесения

Итоговый документ (протокол) публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Думы Лазовского муниципального округа (постановлением администрации Лазовского муниципального округа) от _____ № _____

Тема публичных слушаний: _____

Инициаторы публичных слушаний:

Дата проведения _____

Вопросы, вынесенные на обсуждение:

По результатам публичных слушаний вынесено решение:

Председатель оргкомитета
по организации и проведению
публичных слушаний

ФИО, подпись

Секретарь оргкомитета
публичных слушаний

ФИО, подпись