



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 апреля 2017г.

с. Лазо

№ 106

Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Устава Лазовского муниципального района, администрация Лазовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#) предварительного согласования совершения муниципальными бюджетными учреждениями крупных сделок (Приложение № 1).
2. Руководителю аппарата администрации (Л.Р.Матвеев) разместить постановление на официальном сайте администрации Лазовского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы Лазовского
муниципального района

В.Н.Можаев

Порядок
предварительного согласования совершения муниципальными бюджетными
учреждениями крупных сделок

1. Настоящий Порядок предварительного согласования совершения муниципальными бюджетными учреждениями крупных сделок (далее - Порядок) устанавливает правила предварительного согласования совершения муниципальными бюджетными учреждениями (далее - Учреждения), подведомственными администрации Лазовского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя, крупных сделок.

2. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с [Федеральным законом](#) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Учреждения вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия администрации Лазовского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия его учредителя (далее - Учредитель).

4. Для предварительного согласования крупной сделки Учреждение представляет Учредителю следующие документы:

- обращение руководителя Учреждения о предварительном согласовании заключения крупной сделки с указанием предмета сделки, контрагентов, сроков, цены и иных существенных условий крупной сделки;

- финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения крупной сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информация о

прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности бюджетного Учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей, особые условия сделки, источник финансирования сделки);

- отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, произведенный не ранее чем за 3 месяца до его представления Учредителю;

- копии форм бюджетной отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем и главным бухгалтером Учреждения;

- сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная);

- копию проекта сделки (договор, муниципальный контракт, мировое соглашение) со всеми приложениям, включая техническое задание.

5. В ходе предварительного согласования совершения крупной сделки помимо документов, указанных в п. 4 настоящего Порядка, Учредитель не вправе требовать от Учреждения предоставления дополнительных документов, связанных с заключением крупной сделки.

6. Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) и главным бухгалтером Учреждения и представляются на рассмотрение Учредителю.

7. Учредитель на основании документов, представленных Учреждением, принимает решение:

- о предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки на условиях, указанных в заявлении;

- об отказе в предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки с обоснованием причин отказа.

8. Решение о предварительном согласовании крупной сделки (далее - Решение) принимается Учредителем в течение 30 календарных дней с даты поступления документов, предусмотренных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, и оформляется в форме постановления администрации Лазовского муниципального района.

9. Учредитель в течение 20 рабочих дней со дня получения документов от Учреждения:

9.1. Проверяет полноту (комплектность) документов, представленных Учреждением, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка.

9.2. Рассматривает целесообразность совершения крупной сделки, исходя из представленного Учреждением финансово-экономического обоснования, и в случае принятия положительного решения подготавливает проект Решения и направляет его на согласование Собственнику с приложением документов, представленных Учреждением.

9.3. Уведомляет Учреждение о выявленных недостатках или о необходимости представить дополнительные документы и принимает доработанный вариант документов к повторному рассмотрению.

9.4. Принимает решение об отказе в предварительном согласовании заключения крупной сделки в случае:

- выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

- отсутствия обоснования целесообразности заключения крупной сделки;

- несоответствия заключения крупной сделки целям и видам деятельности Учреждения;

- если в результате распоряжения имуществом осуществление Учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено или невозможно;

- мотивированного отказа Собственника от предварительного согласования крупной сделки;

- если планируемая к заключению крупная сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

10. Собственник рассматривает проект Решения в течение 5 рабочих дней со дня его получения и либо согласовывает указанный проект, либо принимает решение об отказе в его согласовании с мотивированным обоснованием причин отказа.

11. Отказ в предварительном согласовании совершения крупной сделки оформляется постановлением администрации Лазовского муниципального района.

12. В случае необходимости внесения изменений в Решение (при изменении условий сделки) Учреждением подается повторное заявление.

13. Направление повторного заявления и его согласование осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка.

14. В случае если Учреждение, получившее согласие на совершение крупной сделки, не воспользовалось своим правом на ее заключение в течение 6 месяцев со дня принятия решения о предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки, требуется повторное согласование указанной крупной сделки в соответствии с положениями настоящего Порядка.

15. Заявление Учреждения и прилагаемые к нему документы Учреждению не возвращаются и остаются на хранении у Учредителя.

16. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований [пункта 3](#) настоящего Порядка, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

17. Контроль за соблюдением Учреждением условий предварительного согласования крупной сделки осуществляет Учредитель.