



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11. 2021г.

с. Лазо

№ 761

**О проведении месячника по предупреждению производственного травматизма
в осенне- зимний период**

В целях успешной реализации государственной политики в области охраны труда, повышения заинтересованности работодателей и работников в создании безопасных условий труда, улучшения взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда, а также расширения информационного обеспечения и пропаганды положительного опыта по улучшению условий и охраны труда, принятия действенных мер по профилактике и снижению производственного травматизма при понижении температуры воздуха, образовании гололедных явлений, выпадении осадков и снега, администрация Лазовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 29 ноября по 28 декабря 2021 года месячник по предупреждению производственного травматизма в осенне- зимний период (Месячник) и в срок до 30 декабря 2021 года представить отчет в соответствии с Приложением № 2 главному специалисту по государственному управлению охраной труда администрации, кабинет 314, тел/факс 20 656 или по электронной почте lazo.125@mail.ru.

2. Утвердить План организационных мероприятий Лазовского муниципального округа (Приложение № 1).

3. Подвести итоги проведения Месячника в срок до 30 декабря 2021 года (главный специалист по государственному управлению охраной труда Борисова Г.П.).

4. Обеспечить начальнику управления делами администрации округа (Матвеевко Л.Р.) размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Лазовского муниципального округа Осипова С.П.

Глава Лазовского
муниципального округа

Ю.А.Мосальский

Приложение №1

к постановлению администрации
Лазовского муниципального
округа от 24.11 2021 № 761

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по проведению месячника по предупреждению производственного травматизма в
осенне- зимний период 2021 года в организациях Лазовского муниципального округа

	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	2	3	4
1.	Подготовить план мероприятий по проведению месячника по предупреждению производственного травматизма в организациях Лазовского муниципального округа в осенне- зимний период с учетом со сложившейся санитарно-эпидемиологической обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19). Обеспечить деятельность организаций с учетом рекомендаций Минтруда России, Роспотребнадзора. Довести план мероприятий до исполнителей.	до 1.12.21	Главный специалист по государственному управлению охраной труда
2.	Провести заочное совещание с руководителями, специалистами по охране труда по вопросам подготовки и проведения месячника.	до 2.12.21	Зам.главы администрации района; Главный специалист по государственному управлению охраной труда
3.	Подготовить план мероприятий и провести месячник по предупреждению производственного травматизма в осенне- зимний период в организациях района независимо от форм собственности.	до 2.12.21	руководители, специалисты организаций
4.	Оказывать методическую помощь предприятиям, организациям и учреждениям района независимо от форм собственности в подготовке и проведении месячника.	постоянно	Главный специалист по государственному управлению охраной труда
5.	Обеспечить неукоснительное		

	<p>выполнение требований соблюдения производственной и технологической дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Актуализировать локальные нормативные правовые акты по охране труда в связи с вступлением в силу новых отраслевых Правил по охране труда; - Провести аудит системы управления охраной труда, организовать системную работу по оценке и управлению профессиональными рисками; -Проводить мероприятия по исключению и снижению уровня профессиональных рисков, содержанию в актуальном состоянии реестра опасностей; - Обеспечить безусловное отстранение от работ и недопущение к работе лиц, не прошедших периодический медицинский осмотр, плановое и внеплановое обучение и инструктаж по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве; а также лиц, не прошедших вакцинацию от COVID-19).; лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; - Организовать работу по расследованию и учету микроповреждений работников (пп14,18, 25 ст. 1 Федерального закона от 02.07.2021 №311-ФЗ) и Рекомендациям Минтруда с целью минимизировать риски и исключить серьезные травмы; - Продолжить работу по проведению специальной оценки условий труда в организациях округа согласно ст. 212 ТК РФ, Федерального закона от 28.12.2013 № 426 «О специальной оценке условий труда» с последующим выполнением мероприятий по снижению профессиональных рисков в организациях и недопущению случаев производственного травматизма, повлекшие увечье или смерть работника. 	постоянно	руководители, специалисты, работники организаций
6.	Оформить и/или/ обновить уголки (информационные пространства), кабинеты по охране труда.	до 28.12.21	руководители, специалисты

7.	<p>Привести в соответствие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по перевозке людей автомобильным транспортом; наличие тахометров; - по выполнению предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей, трактористов, машинистов самоходных и грузоподъемных машин и механизмов; наличие сигнальных жилетов; - по подготовке и проведению ежегодного технического осмотра транспортных средств; - по выполнению обязанностей лицами, ответственными за техническое состояние и безопасную эксплуатацию транспортных средств; - санитарное состояние гаражных помещений и комнат отдыха работников. 	до 28.12.21 постоянно	руководители, специалисты, руководители работ организаций
8.	<p>Провести проверку укомплектованности и состояния электротехнического персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, электроизмерительными приборами и специализированным инструментом, обязательное их использование при производстве работ в электроустановках.</p> <p>Провести обучение «неэлектрического» персонала.</p>	до 28.12.21 постоянно	руководители, специалисты, руководители работ организаций
9.	<p>Обеспечить проведение осеннего технического осмотра производственных зданий и сооружений, наличие актов осмотров и записей в журналах.</p> <p>Провести проверку содержания закрепленных территорий, проезжих частей дорог, тротуаров (при необходимости использовать анти гололедные реагенты), крыш зданий в надлежащем состоянии, вывешивание соответствующих предупреждающих знаков и плакатов на опасных объектах, участках дорог и территорий.</p>	до 28.12.21 постоянно	руководители, специалисты, руководители работ организаций
10.	<p>Привести в соответствие с нормами и содержать в надлежащем порядке средства индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой и спецобувью, моющими средствами; их реальное использование и применение на производстве. Проверить наличие сертификатов на СИЗ, оформление личных карточек выдачи СИЗ.</p>	до 28.12.21 постоянно	руководители, специалисты, руководители работ организаций

11.	Подвести итоги проведения месячника с изданием соответствующего приказа и принять меры наказания за нарушение правил охраны труда. Отчёт о проведении месячника по предупреждению производственного травматизма руководителям организаций представить в администрацию района главному специалисту по государственному управлению охраной труда.	до 28.12.21	руководители, специалисты организаций
12.	Опубликовать в средствах массовой информации материалы к проведению и результатам проведения месячника по предупреждению производственного травматизма в организациях Лазовского муниципального округа в осенне- зимний период.	до 30.12.21	Главный специалист по государственному управлению охраной труда

Приложение №2
к постановлению администрации
Лазовского муниципального
округа от 24.11. 2021 № 761

ОТЧЁТ

о проведении месячника по предупреждению производственного травматизма в организациях Лазовского муниципального округа в осенне- зимний период

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Наименование организации	
2.	Юридический адрес	
3.	Телефон/факс	
4.	Вид экономической деятельности (код ОКВЭД)	
5.	Организационно-правовая форма	
6.	Фамилия, имя, отчество руководителя организации	
7.	Фамилия, имя, отчество руководителя (специалиста) службы охраны труда	
8.	Фамилия, имя, отчество председателя профкома	
9.	Численность работников организации	
10.	Форма проведения месячника охраны труда в организации (общие собрания, круглые столы, семинары, комплексные проверки состояния условий и охраны труда, проведение обучения по охране труда и др.)	
11.	Количество человек, охваченных мероприятиями месячника в организации	
12.	Мероприятия, проведённые в рамках месячника охраны труда.	

