



**С. Г. Подберезина,**

эксперт и консультант по ОТ,

главный редактор журнала «Промышленная безопасность. Разъяснения. Вопросы и ответы»

## НОВЫЙ ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА: ТРЕБОВАНИЯ ТРУДОВОГО КОДЕКСА РФ, ИНСТРУКТАЖИ

вы узнаете:



Как изменились требования к обучению по охране труда (ОТ) в обновленном Трудовом кодексе РФ

Что изменится в инструкциях по ОТ после вступления в силу нового Порядка обучения по ОТ

Каковы новые формы документов и как правильно их оформить

<sup>1</sup> Утвержден Постановлением Минтруда России, Минобробразования России от 13.01.2003 № 1/29 (далее — старый Порядок).

<sup>2</sup> Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 769н «О признании утратившим силу постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 г. № 1/29 “Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций” и внесенного в него изменения».

<sup>3</sup> Утвержден Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 (далее — новый Порядок; Постановление № 2464).

### ТРУДОВОЙ КОДЕКС РФ О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОТ

С 01.09.2022 старый Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций<sup>1</sup> утратит силу<sup>2</sup>. Одновременно вступит в силу Порядок<sup>3</sup> в соответствии с нормами ст. 219 обновленного раздела X ТК РФ.

Он будет действовать всего четыре года: до 01.09.2026.

Нормы ст. 219 новой редакции ТК РФ и ранее действовавшей ст. 225 старой редакции ТК РФ имеют три существенных отличия.

#### 1 Порядок обучения по ОТ будет устанавливать Правительство РФ, а не Минтруд России

Право устанавливать порядок обучения и требования к обучающим организациям передано с министерского уровня на уровень Правительства РФ.

#### Извлечение из ст. 219 ТК РФ

[...]

Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, а также требования к организациям, оказывающим услуги по проведению обучения по охране труда, устанавливаются Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

[...]



2

### Введено понятие «обучение по ОТ»

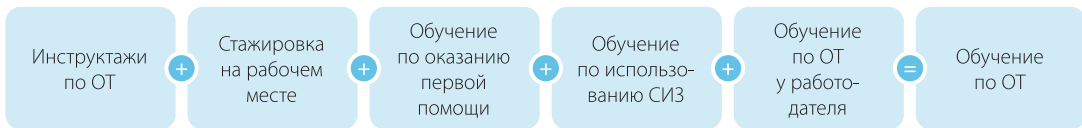
Впервые в нормативном акте определено, что **обучение по ОТ** — это процесс получения работниками, в т. ч. руководителями организаций, а также работодателями, являющимися ИП, знаний, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья. Работники, в т. ч. руководители организаций, и работодатели, являющиеся ИП, обязаны проходить обучение по ОТ и проверку знания требований ОТ.

#### ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Обучению по ОТ **не подлежат** работодатели — физические лица, не являющиеся ИП, т. е. те, кто нанимают работников для личного обслуживания и помощи в домашнем хозяйстве (ч. 5 ст. 20 ТК РФ).

3

### Обучение по ОТ теперь складывается из пяти элементов



Обучение по ОТ предусматривает получение знаний, умений и навыков в ходе проведения:

- инструктажей по ОТ;
- стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников);
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) СИЗ;
- обучения по ОТ у работодателя, в т. ч. обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по ОТ.

Ранее стажировка на рабочем месте, обучение по оказанию первой помощи и обучение по использованию СИЗ самостоятельными видами обучения не были. Все это нашло отражение в новом Порядке обучения, который мы подробно разберем, придерживаясь логики структуры документа.

## ПРАВИЛА ОБУЧЕНИЯ ВСТУПАЮТ В СИЛУ В ДВА ПРИЕМА

**Взамен** старого **Порядка** Правительство РФ утвердило новые **Правила** обучения по ОТ и проверки знания требований ОТ<sup>4</sup>. Они вступают в силу 01.09.2022, но ряд требований будет применяться только с 01.03.2023. Это положения, которые касаются<sup>5</sup>:

- ведения реестров тех, кто обучает, и тех, кто обучен по ОТ;
- проверки знаний с использованием единого портала;
- внесения информации об обучении работников в личный кабинет работодателя на Единой общероссийской справочно-информационной системе по ОТ (ЕИСОТ).

<sup>4</sup> Утверждены Постановлением № 2464 (далее — новые Правила).

<sup>5</sup> Раздел XI, а также п. 99, 104–116, 118, 119 новых Правил.



Оператором ЕИСОТ является Минтруд России. Положение о ЕИСОТ утверждено Приказом Минздравсоцразвития России от 06.10.2011 № 1137.

## ПОД ОБУЧЕНИЕ ПОПАДУТ НЕ ВСЕ

Если вы наняли работника, чтобы устроить огуречную грядку, то проходить обучение по ОТ не нужно. И это четко указано в Трудовом кодексе РФ и новых Правилах. Также исключение составляет совместное действие норм по обучению новых Правил и норм, предусмотренных специальными требованиями.

**Например,** обучение по электробезопасности, высоте, тепловым установкам и т. п. Так, промышленный альпинист должен быть обучен по профессии, по правилам ОТ при работе на высоте и по всем программам в рамках обучения по ОТ.

Виды обучения для промышленного альпиниста, работающего канатным доступом, и документы, подтверждающие их успешное прохождение:

- 1** Работники, выполняющие работы на высоте, должны иметь квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ.  
Уровень квалификации подтверждается документом о профессиональном образовании (обучении) и (или) о квалификации\*
- 2** Обучение по ОТ при работе на высоте  
Прохождение обучения подтверждается удостоверением и личной книжкой учета работ на высоте
- 3** – Инструктажи по ОТ\*\*  
– Стажировка на рабочем месте\*\*  
– Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим\*\*\*  
– Обучение по использованию СИЗ\*\*\*  
– Обучение по ОТ у работодателя\*\*\*

\* Пункт 13 Правил по ОТ при работе на высоте, утвержденных Приказом Минтруда России от 16.11.2020 № 782н.

\*\* Формы регистрации определяет работодатель.

\*\*\* Протокол проверки знаний (обязательно) (раздел VII новых Правил).

В случае обучения по ОТ работников из сферы электроэнергетики или теплоснабжения в рамках подготовки таких работников к аттестации по вопросам безопасности в соответствующей области или подготовки и подтверждения готовности к работе дополнительное обучение по ОТ и проверка знаний требований ОТ не требуются.

**Повторное обучение по ОТ и проверка знания требований ОТ не требуются:**

- при переводе работника, прошедшего необходимое ему обучение по ОТ, на другую должность;
- изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения.

Повторное обучение не требуется, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.



## Придется ли переобучаться по ОТ при вступлении в силу новых Правил обучения?

Документы, подтверждающие проверку у работников знания требований ОТ, выданные в соответствии со старыми Правилами, действительны до окончания срока их действия<sup>6</sup>.

Например, если работодатель проведет обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в июне 2022 года, переучивать всех в сентябре не нужно.

<sup>6</sup> Пункт 2 нового Порядка.

## ТРЕБОВАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ СТАЛИ ЖЕСТЧЕ

Новые Правила устанавливают обязательные требования:

- к обучению по ОТ и проверке знаний требований ОТ у работников, заключивших трудовой договор с работодателем;
- организациям и ИП, оказывающим услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ.

Организации и ИП, оказывающие услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ, **должны быть аккредитованы** и соответствовать установленным требованиям.

Новые Правила аккредитации<sup>7</sup> вступят в силу 01.09.2022, а с 01.03.2023 все аккредитации, оформленные по-старому, будут приостановлены. Если образовательная организация не аккредитуется в установленный срок, то с 01.09.2023 она будет исключена из реестра аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области ОТ, и утратит право обучать по ОТ.

<sup>7</sup> Правила аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, утв. Постановлением Правительства РФ от 16.12.2021 № 2334 (далее — новые Правила аккредитации; Постановление № 2334).

**01.09.2022**

Вступают в силу новые Правила аккредитации образовательных организаций

**01.03.2023**

Приостановка действия старых аккредитаций образовательных организаций

**01.09.2023**

Исключение из реестра образовательных организаций, не прошедших аккредитацию по новым Правилам аккредитации

Таким образом, до 01.03.2023 аккредитованные организации должны подтвердить соответствие новым Требованиям<sup>8</sup>.

Документы, которые необходимо предоставить для получения аккредитации, предусмотрены п. 5, 6 новых Правил аккредитации.

**Внимание** Прежде чем оформлять заявку на обучение работников, убедитесь, что образовательная организация имеет действующую лицензию и аккредитацию.

<sup>8</sup> Требования к организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в области охраны труда, утв. Постановлением № 2334 (далее — новые Требования).



На сайте Минтруда России можно проверить статус аккредитации обучающей организации. Запросите у образовательной организации письмо-уведомление Минтруда России о внесении в реестр.

Оказание образовательных услуг — лицензируемый вид деятельности. Действительность лицензии можно проверить на сайте Рособнадзора.





## ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБУЧЕНИЮ ПО ОТ

### ✓ Введены новые нормы

Если работник обучен в соответствии с новыми Правилами, то при переводе на другую должность, изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по ОТ и проверка знания требований ОТ не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности<sup>9</sup>.

<sup>9</sup> Пункт 7 новых Правил.

Работники электроэнергетических и теплоснабжающих предприятий проходят обучение по ОТ в рамках подготовки к аттестации или в процессе подтверждения готовности, и дополнительное обучение по ОТ им не требуется<sup>10</sup>.

<sup>10</sup> Пункт 6 новых Правил.

### ✓ Исключены нормы о том, что:

- федеральные, региональные, местные органы власти могут устанавливать дополнительные требования к организации обучения по ОТ для подведомственных им организаций;

- работники Минтруда России, Роструда, преподаватели ОТ, квалифицированные специалисты в области ОТ при стаже от пяти лет могут год не обучаться по ОТ с момента трудоустройства.

## ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОТ

Новый Порядок предусматривает следующие виды инструктажа по ОТ:

- вводный инструктаж по ОТ;
- инструктаж по ОТ на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый);
- целевой инструктаж по ОТ.

Таблица

### ВИДЫ ИНСТРУКТАЖА

Критерии сравнения	Вводный инструктаж	Инструктаж по ОТ на рабочем месте	
		Первичный инструктаж	
Кто проходит инструктаж	– Все вновь принятые работники; – лица, участвующие в производственной деятельности работодателя (командированные работники, практиканты) (п. 10 новых Правил)	– Все работники до начала самостоятельной работы; – практиканты (п. 13 новых Правил)	
Кто проводит инструктаж	– Специалист по ОТ; – работник, уполномоченный приказом на проведение инструктажа; – руководитель организации или специалист по гражданско-правовому договору (при отсутствии специалиста по ОТ) (п. 11 новых Правил)	Непосредственный руководитель работника (п. 22 новых Правил)	
Периодичность проведения инструктажа	Один раз до начала выполнения трудовых функций работника (п. 10 новых Правил)	Один раз до начала самостоятельной работы. Допускается освобождать работников, чья трудовая деятельность связана только с персональными компьютерами (оргтехникой) и при классе условий труда 1 или 2 (п. 13 новых Правил).	
Чем завершается инструктаж	Проверка знания требований ОТ по форме, определенной в ЛНА организации		



Законодатели впервые исключили целевой инструктаж из инструктажей на рабочем месте.

Информацию о видах инструктажа, а также о тех, кто должен их пройти в каждом отдельном случае, мы систематизировали в таблице.

## ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

Вводный инструктаж по ОТ работникам подрядных (сторонних организаций) проводится только в том случае, если они участвуют в производственной деятельности. При этом нужно разобраться, что означает понятие «производственная деятельность».

**Производственная деятельность** — совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг<sup>11</sup>.

<sup>11</sup> Статья 209 ТК РФ.

**Например**, если в организацию приехал инженер, который будет проводить пусконаладочные работы на котлоагрегате, ему обязательно нужно провести вводный инструктаж. Если это водитель-курьер, который пополняет запасы продукции в автоматах по выдаче защитных средств или бутылки в кулере, вводный инструктаж проводить не нужно.

Вводный инструктаж с лицом, выполнявшим работу на территории другого работодателя, проводится работодателем (его представителем), по поручению которого выполняется работа. Так, если подрядчик привлекает субподрядчика, то сам и проводит с ним вводный инструктаж. Проводить с ним инструктаж организации-заказчику не нужно.

(первичный и повторный)		Целевой инструктаж по ОТ
Повторный инструктаж	Внеплановый инструктаж	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Все работники;</li> <li>– практиканты (п. 15 новых Правил)</li> </ul>	Любые работники по решению работодателя или требованию должностных лиц трудовой инспекции в случаях, установленных Правилами (п. 16 новых Правил)	Любые работники в случаях, установленных Правилами и работодателем (п. 19 новых Правил)
		Непосредственный руководитель работ (п. 22 новых Правил)
<p>Не реже одного раза в шесть месяцев.</p> <p>Не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа (п. 14–15 новых Правил)</p>	По мере необходимости и в сроки, указанные в ЛНА работодателя (п. 16–17 новых Правил)	По мере необходимости перед началом работ повышенной опасности по наряду-допуску, работах на проезжей части дорог и железнодорожных путях (п. 19 новых Правил)
(п. 23, 68, 69 новых Правил)		



С лицом, выполнявшим по поручению работодателя (его представителя) работу на выделенном в установленном порядке участке другого работодателя, инструктаж проводится работодателем, производящим эту работу. Проводить с ним инструктаж организации-заказчику не нужно.





Вводный инструктаж проводится по утвержденной программе. Его проводит специалист по ОТ или другой специалист, назначенный приказом, в т. ч. ИП по договору гражданско-правового характера.

Форму проведения инструктажа можно выбрать любую: от устного пересказа до демонстрации видеороликов.

Программу инструктажа придется существенно пересмотреть, придерживаясь тематики и последовательности изложения, указанных в Приложении № 1 к новым Правилам.

### Примеры оформления документов

Приведем примеры оформления документов, регламентирующих организацию и проведение инструктажа. Это:

- приказ о назначении ответственного лица и утверждении документов (пример 1 
- положение об организации проведения инструктажа (пример 2  на с. 90);
- журнал регистрации инструктажа (пример 3  на с. 90);
- программа проведения инструктажа (пример 4  на с. 91).

## ИНСТРУКТАЖИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

### Первичный инструктаж

Отдельные категории работников можно освобождать от прохождения первичного инструктажа по ОТ, если:

- их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют;
- условия труда по результатам проведения СОУТ являются оптимальными или допустимыми (класс 1 или 2).

Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ для освобожденных от инструктажа при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по ОТ. **Не забудьте**, что перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по ОТ, утверждает работодатель.

#### ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Не проводите первичный инструктаж с работниками подрядных организаций. Для этого у них есть свой работодатель, который его проведет.

**ПРИКАЗ О НАЗНАЧЕНИИ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА**

Общество с ограниченной  
ответственностью «Факел»  
(ООО «Факел»)

**ПРИКАЗ**

02.03.2022 № 23

**О назначении лица, ответственного  
за проведение вводного инструктажа**

Во исполнение требований Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие утвержденные:
  - 1.1. Положение об организации проведения вводного инструктажа по охране труда (Приложение № 1 к настоящему Приказу).
  - 1.2. Программу проведения вводного инструктажа по охране труда (Приложение № 2 к настоящему Приказу).
2. Назначить ответственным за проведение вводного инструктажа по охране труда специалиста по охране труда Иванова И. И.
3. Ответственному за проведение вводного инструктажа по охране труда:
  - 3.1. Обеспечить проведение вводного инструктажа по охране труда всем принимаемым на работу лицам, а также командированным в организацию работникам и работникам сторонних организаций, выполняющим работы на выделенном участке, обучающимся образовательных организаций, проходящим в организации производственную практику, и другим лицам, участвующим в производственной деятельности, в соответствии с утвержденным Положением об организации проведения вводного инструктажа по охране труда (Приложение № 1 к настоящему Приказу).
  - 3.2. Проводить вводный инструктаж по Программе проведения вводного инструктажа по охране труда (Приложение № 2 к настоящему Приказу) в соответствии с утвержденным Положением об организации проведения вводного инструктажа по охране труда (Приложение № 1 к настоящему Приказу).
  - 3.3. Обеспечить наличие журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда на предприятии. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.
4. Начальнику отдела кадров:
  - 4.1. Всех вновь принимаемых работников направлять к специалисту по охране труда для прохождения вводного инструктажа.
  - 4.2. Доводить до всех вновь принимаемых работников время проведения вводного инструктажа: ежедневно с 10:00 до 12:00.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

*Генералов*

*И. И. Генералов*





Пример 2

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА

Приложение № 1  
к приказу от 02.03.2022 № 23УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
*Генералов* Г. Г. Генералов  
02.03.2022ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации проведения вводного инструктажа по охране труда

1. Вводный инструктаж по охране труда проводит специалист по охране труда или лицо, назначенное руководителем на время его отсутствия.
2. Вводный инструктаж проводится в соответствии с утвержденной Программой проведения вводного инструктажа. Для этого используются современные технические средства обучения и наглядные пособия.
3. Вводный инструктаж должен проводиться:
  - 3.1. Со всеми вновь принятыми работниками.
  - 3.2. С командированными работниками и работниками сторонних организаций, участвующими в производственной деятельности организации.
  - 3.3. С обучающимися образовательных организаций, проходящими в организации производственную практику.
4. О проведении вводного инструктажа по охране труда делается запись в Журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Форма Журнала приведена в Приложении к настоящему Положению.

Разработано:  
Специалист по охране труда*Иванов**И. И. Иванов*

Пример 3

## ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА (ФРАГМЕНТ)

Приложение  
к Положению об организации проведения вводного  
инструктажа по охране трудаООО «Факел»  
наименование организацииЖУРНАЛ  
регистрации вводного инструктажаНачат « 02 » марта 20 22 г.  
Окончен « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

ОБЛОЖКА

ПОСЛЕДУЮЩИЕ СТРАНИЦЫ

Дата проведения вводного инструктажа по охране труда	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	Профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	Число, месяц, год рождения работника	Наименование производственного подразделения, в котором работник будет осуществлять трудовую деятельность	Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда	Подпись работника	
						проводившего вводный инструктаж по охране труда	прошедшего вводный инструктаж по охране труда
1	2	3	4	5	6	7	8
02.03.2022	Петров	Машинист	22.03.1970	Котельная	Семенов	<i>Семенов</i>	<i>Петров</i>
	Петр	котлов			Семен		
	Петрович	4 разряда			Семенович		
...							

**ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА**

Приложение № 2  
к приказу от 02.03.2022 № 23

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор

*Генералов*  
02.03.2022

Г. Г. Генералов

**Программа проведения вводного инструктажа по охране труда**

1. Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда.
2. Общие правила поведения работающих на территории организации в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации.
3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.
5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
6. Оказание первой помощи пострадавшим.

**Внеплановый инструктаж**

Здесь произошли существенные изменения:

- Инструктаж можно проводить при перерыве в работе более 60 календарных дней. Ранее этот срок был в два раза короче.
- Появилось еще одно основание для проведения внепланового инструктажа: выявление дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения СУОТ и оценки профессиональных рисков, представляющих угрозу жизни и здоровью работников. В этом случае инструктаж нужно провести для информирования работников о мероприятиях, предусмотренных в ЛНА, которые разработаны с целью минимизации выявленных рисков.

**Например,** если выявлена опасность обрушения части здания, нужно не только оградить опасную зону и установить знаки безопасности, но и довести до работников информацию о возникшей опасности и рисках, которые она в себе несет.

Внеплановый инструктаж обязательно проводится в случаях изменений:

- в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющих на безопасность труда;
- должностных (функциональных) обязанностях работников, непосредственно связанных с производственной деятельностью, влияющей на безопасность труда.



Указанные случаи — это основания для актуализации программ обучения требованиям ОТ, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) СИЗ.


**К СВЕДЕНИЮ**

В связи с изменениями нормативных правовых актов (НПА), содержащих государственные нормативные требования ОТ, затрагивающими трудовые функции работника, а также изменениями ЛНА организации, затрагивающими требования ОТ в организации, **необходимо проводить** внеплановый инструктаж.

Если изменения в НПА непосредственно не касаются производственной деятельности работника, не влекут за собой изменений в ЛНА, связанных с выполнением работником его обязанностей, внеплановый инструктаж **проводить не нужно**.

Но в случае проведения внепланового обучения по ОТ в связи с вступлением в силу НПА, содержащих государственные нормативные требования ОТ, внеплановый инструктаж по ОТ **разрешается не проводить** (по основанию, предусмотренному подп. «в» п. 16 новых Правил). Внеплановое обучение работников по указанному основанию проводится по требованию Минтруда России (п. 61 новых Правил).



Изменились требования к журналам регистрации инструктажей, как вводного, так и на рабочем месте (пример 5 ).

**СОВЕТ**

Чтобы привести ЛНА, регламентирующие организацию и фиксирующие проведение инструктажей, в соответствие новым Требованиям, нужно внести в них изменения либо разработать документы заново. Мы рекомендуем второй способ.

## Пример 5

**ОФОРМЛЕНИЕ ЗАПИСЕЙ В ЖУРНАЛЕ ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ**

Дата проведения инструктажа	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж	Профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж	Число, месяц, год рождения работника	Вид инструктажа	Причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа)
1	2	3	4	5	6
01.03.2022	Сергеев Павел Андреевич	Начальник смены	16.12.1973	Первичный	Не заполняйте
04.03.2022	Кравцов Олег Сергеевич	Теплотехник	08.06.1982	Повторный	Не заполняйте
09.03.2022	Сырков Олег Иванович	Слесарь по ремонту котельного оборудования	10.10.1981	Внеплановый	Окончание временной нетрудоспособности (с 01.10.2021 по 09.03.2022)
...					



## Целевой инструктаж

В новом Порядке детально прописана процедура проведения целевого инструктажа:

- основание проведения;
- особенности проведения при выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- объем проведения.

**Основания** для проведения целевого инструктажа в новом и старом Порядке отличаются:

До 01.09.2022	После 01.09.2022
При выполнении разовых работ	Перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в т. ч. вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях
При ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы	Перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций Перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в т. ч. работ, на производство которых в соответствии с НПА требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ Перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований ОТ
При проведении в организации массовых мероприятий	В иных случаях, установленных работодателем

При выполнении работ **по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций** целевой инструктаж по ОТ в оперативном порядке проводит руководитель работ по ликвидации последствий ЧС. Такой инструктаж разрешается проводить без регистрации записей о его прохождении.

## МЕСТЕ (ПЕРВИЧНОГО, ПОВТОРНОГО, ВНЕПЛАНОВОГО)

	Наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж	Наименование производственного подразделения, в котором работник будет осуществлять трудовую деятельность	Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж	Подпись работника	
				проводившего инструктаж	прошедшего инструктаж
	7	8	9	10	11
	– ИОТ № 1 (по оказанию первой помощи), утв. 11.01.2022;	Котельная	Пахомов Сергей Иванович, начальник котельной	<i>Пахомов</i>	<i>Сергеев</i>
	– ИОТ № 4 (для ИТР), утв. 11.01.2022				
	– ИОТ № 1 (по оказанию первой помощи), утв. 11.01.2022;	Котельная	Пахомов Сергей Иванович, начальник котельной	<i>Пахомов</i>	<i>Крылов</i>
	– ИОТ № 4 (для ИТР), утв. 11.01.2022				
	– ИОТ № 1 (по оказанию первой помощи), утв. 11.01.2022;	Котельная	Пахомов Сергей Иванович, начальник котельной	<i>Пахомов</i>	<i>Скрябин</i>
	– ИОТ № 4 (для ИТР), утв. 11.01.2022				



Целевой инструктаж по ОТ проводится в **объеме** требований ОТ, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в ЛНА работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи.

Работодатель (или лицо, проводящее инструктаж) определяет:

- объем вопросов о мерах по оказанию первой помощи;
- необходимость проведения целевого инструктажа по ОТ перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей.

Инструктаж по ОТ на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по ОТ проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по ОТ на рабочем месте и целевой инструктаж по ОТ должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков.

### МЕРОПРИЯТИЯ В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ

Чтобы перейти на новый Порядок обучения по ОТ в части организации инструктажей, следует до 1 сентября 2022 года организовать и провести ряд мероприятий:

- разработать (актуализировать) программу вводного инструктажа по ОТ на основе примерного перечня тем согласно Приложению № 1 к новым Правилам с учетом специфики деятельности организации и утвердить ее с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии);
- разработать (актуализировать) и утвердить перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по ОТ;
- подготовить журналы регистрации инструктажа;

**Примечание.** Если таких журналов много, внесите изменения в столбцах. Заранее приучайте себя полностью указывать дату рождения принятого работника, а также свое имя и отчество, или закажите для себя штамп.

- определить порядок организации целевого инструктажа на рабочем месте, утвердить его в Положении о СУОТ.

#### выводы:



1. С 01.03.2022 инструктировать и обучать работников необходимо в соответствии с порядком, установленным действующими ЛНА, разработанными в соответствии со старым Порядком. Обязательно организовать внеочередную проверку знаний работникам, чья деятельность подпадает под п. 2.3.2. Внеплановый инструктаж проводить только при изменениях в ЛНА, затрагивающих деятельность работника в объеме внесенных изменений.

2. С 01.09.2022 необходимо инструктировать в соответствии с порядком, установленным обновленными ЛНА, разработанными в соответствии с новым Порядком. Внеплановый инструктаж проводить только при изменениях в ЛНА, затрагивающих деятельность работника в объеме внесенных изменений, и только тем работникам, кто не проходил внеплановое обучение.