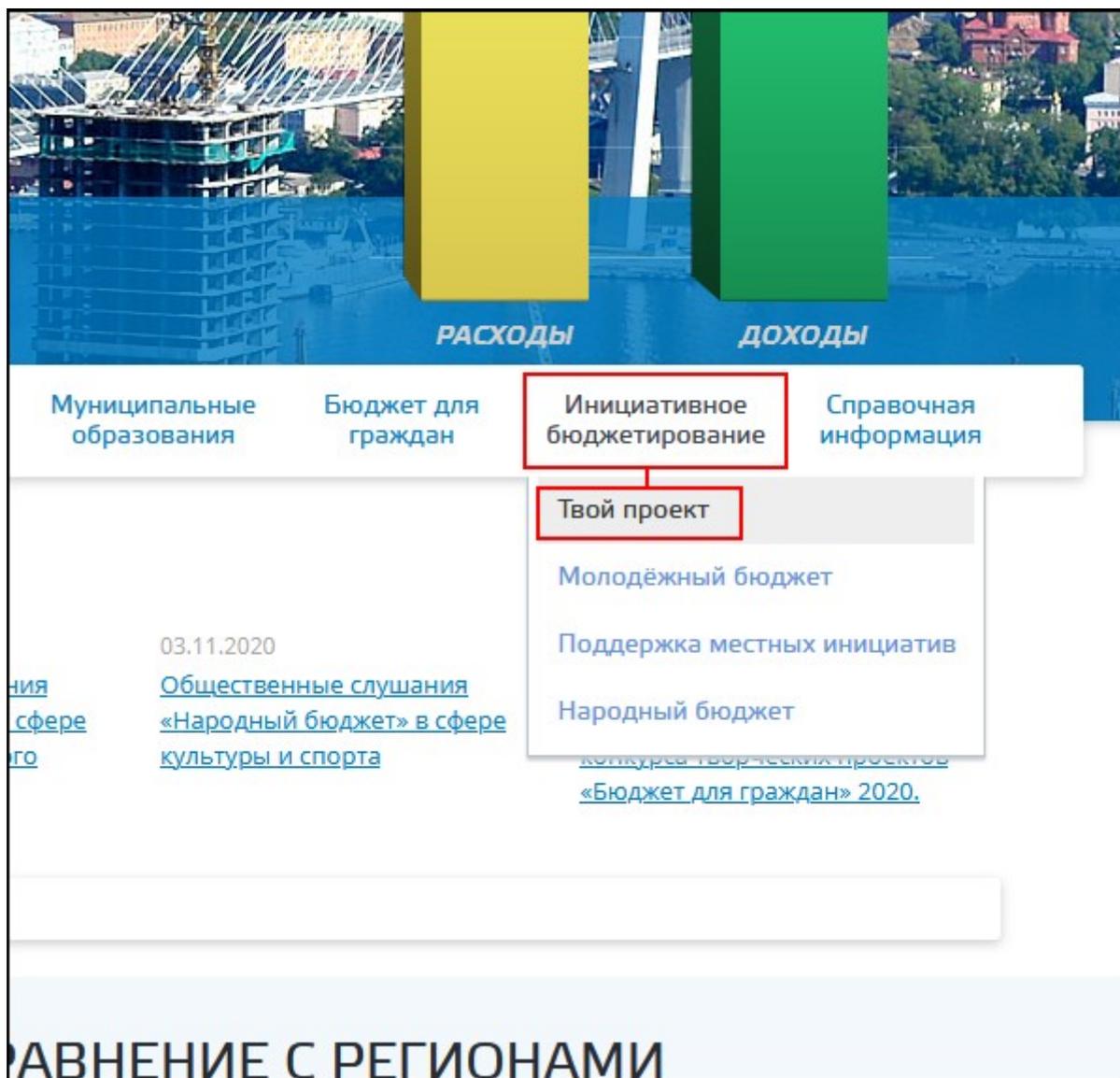


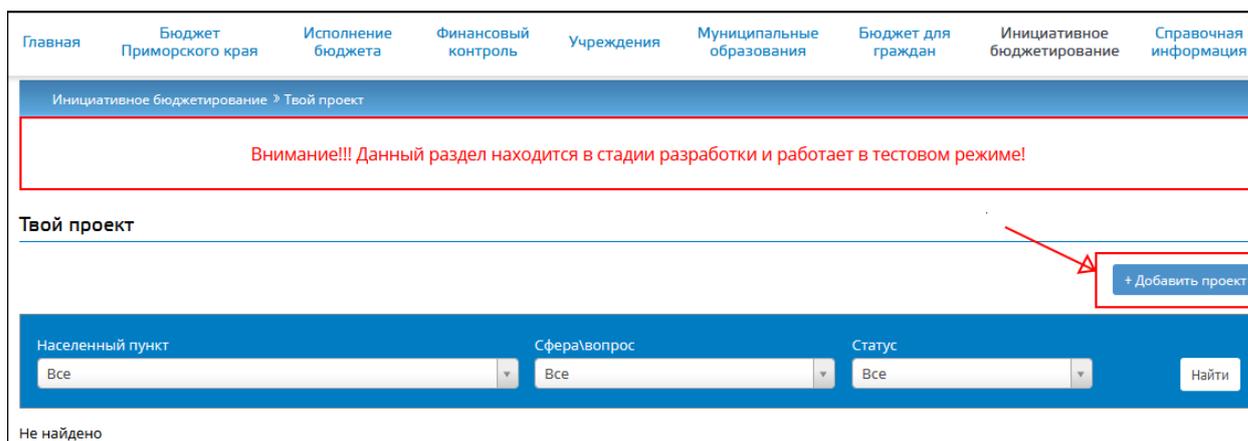
1. Заходим на Портал управления общественными финансами Приморского края:

<https://ebudget.primorsky.ru>

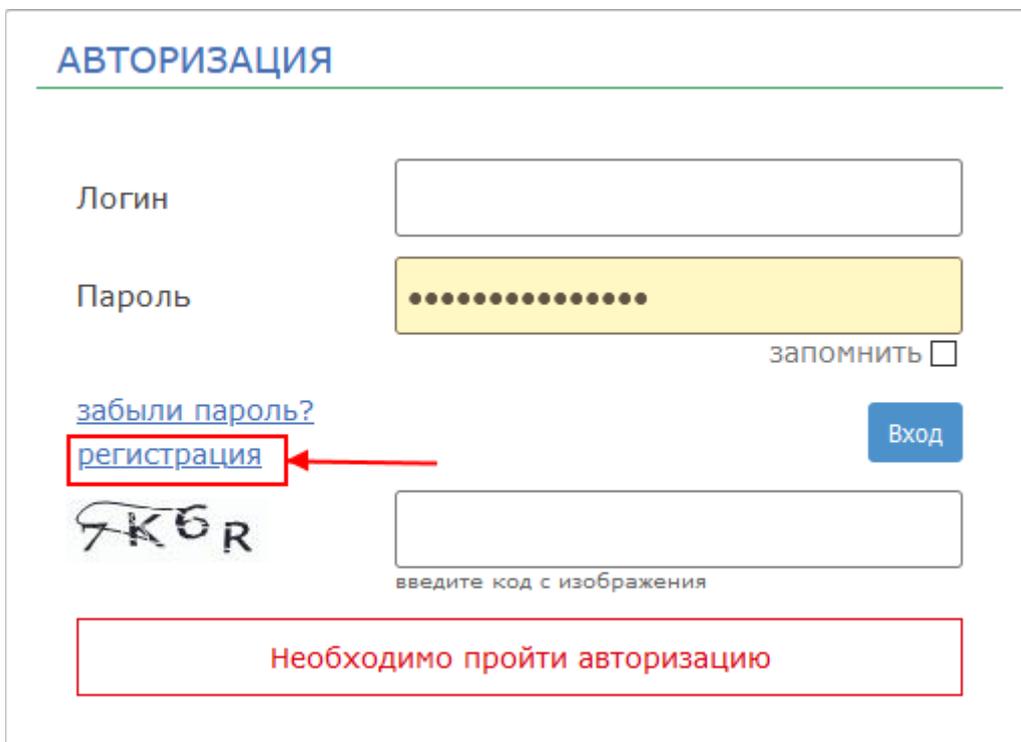
2. Выбираем пункт главного меню «Инициативное бюджетирование» => «Твой бюджет»:



3. Нажимаем кнопку «Добавить проект»:



4. В появившейся форме авторизации выбираем «Регистрация»:

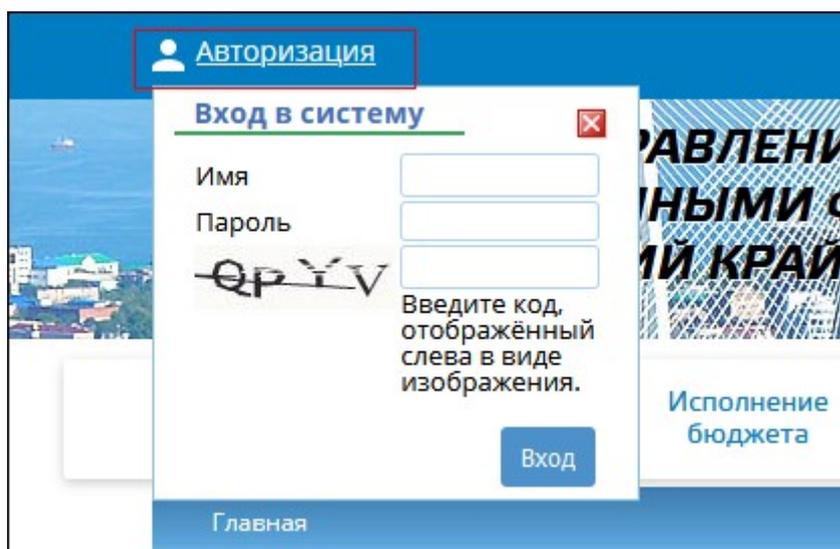


The screenshot shows a web form titled "АВТОРИЗАЦИЯ". It contains the following elements:

- A "Логин" (Login) text label and an empty input field.
- A "Пароль" (Password) text label and a password input field with masked characters (dots).
- A "запомнить" (Remember me) checkbox.
- A link "забыли пароль?" (forgot password?).
- A link "регистрация" (registration), which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.
- A blue "Вход" (Login) button.
- A CAPTCHA image showing the letters "7K6R" and an empty input field for the code.
- A text label "введите код с изображения" (enter code from image) below the CAPTCHA.
- A red-bordered box at the bottom containing the text "Необходимо пройти авторизацию" (Authorization is required).

В появившейся форме регистрации заполняем все поля.

5. После успешной регистрации нажимаем на кнопку «Авторизация» в верхнем левом углу страницы и вводим указанные при регистрации логин и пароль, а затем проверочный код:



The screenshot shows a modal window titled "Авторизация" (Authorization) overlaid on a website background. The modal window contains the following elements:

- A blue header with a user icon and the text "Авторизация".
- A title "Вход в систему" (Login to system) with a close button (X).
- Input fields for "Имя" (Name), "Пароль" (Password), and a CAPTCHA code.
- A CAPTCHA image showing the letters "QPUV".
- A text label "Введите код, отображённый слева в виде изображения." (Enter the code shown on the left as an image).
- A blue "Вход" (Login) button.
- A "Главная" (Home) link at the bottom.

The background website shows a blue header, a main content area with a banner for "Исполнение бюджета" (Budget execution), and a footer with "Главная".

6. Заполняем все поля, выбираем место на карте при необходимости прикрепляем файлы.

7. Заходим в карточку созданного проекта нажав на его имя, при необходимости редактируем поля при помощи кнопки «Редактировать», а если редактировать не нужно - в правом меню нажимаем «Отправить на технический анализ»:

The screenshot shows a project card titled "Информация о проекте" with the name "Test". The card is divided into several sections:

- Header:** "Test" name, "РЕЙТИНГ ПРОЕКТА 0", and "ПОДДЕРЖАЛО 0".
- Details:** "Мероприятия по реализации проекта:" and "Ожидаемые результаты:" both containing "Test".
- Metadata:** "СТАТУС Новый", "ДАТА РЕГИСТРАЦИИ —", "МЕСТО РЕАЛИЗАЦИИ с Нововарваровка", "СФЕРА объекты благоустройства", "ОСНОВНЫЕ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛИ жители отдельных населенных пунктов".
- Comments:** A text input field with the placeholder "Напишите ваш комментарий" and a "Поддержать" button.
- Actions:** A "Отправить комментарий" button and a right-hand menu with "Отправить на технический анализ", "Редактировать", and "Удалить".

Red arrows point to the "Отправить на технический анализ" button and the "Редактировать" button in the right-hand menu.

После отправки проекта на технический анализ необходимо дождаться его одобрения специалистом.