



ДУМА
Лазовского муниципального района
Приморского края

РЕШЕНИЕ

Принято Думой Лазовского
муниципального района
25 октября 2017 года

ПОРЯДОК

размещения на официальном сайте органа местного самоуправления представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Лазовского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств и порядок представления этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами

1. Общие положения

Настоящим Порядком регламентируется размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в Лазовском муниципальном районе (в том числе главой Лазовского муниципального района), депутатами Думы Лазовского муниципального района их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления Лазовского муниципального района и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.

1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, замещающим муниципальную должность, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

2. На официальном сайте органа местного самоуправления размещаются и средствами массовой информации (по их запросу) предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим муниципальную должность:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства,

ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные, кроме указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, сведения о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальных должностей, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте органа местного самоуправления и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

4. Запросы о представлении сведений, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, направляются средствами массовой информации в Думу Лазовского района и передаются председателю комиссии.

5. Председатель комиссии при поступлении запроса от средства массовой информации:

5.1. в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

5.2. в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений с учетом положений пунктов 2 настоящего Порядка.

7. Вступление в силу настоящего муниципального правового акта

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Лазовского
муниципального района

В.Н. Можяев

с. Лазо
25.10.2017 г.
№ 14-МПА